ASOCIADO SIERVAS DE CRISTO SACERDOTE
NIT. 860007314-1
COMU NIDAD DE CUIDADO HOGAR CLARITA SANTOS

Cajicá,12 de Septiembre de 2023

Doctora
DIANA CAROLINA MORA BETANCOU RT
SUBDI R EC TORA PARA LA VEJEZ
SUPERVISIÓN Convenio 7463 de 2021 Secretaría
Distrital de Integración Social Ciudad

Asunto: Radicación Subsanación informe mensual Convenio 7463 del Período 01 al31 del mes de Agosto de 2023

Respetados Señores:

Adjunto a la presente estamos haciendo entrega de la subsanación del informe requerido para el respectivo trámite de la factura No.27 correspondientes al período comprendido del 01 al 31 del mes de Agosto de 2023, del asociado Congregación Siervas de Cristo Sacerdote con Nit 860007314-1. Comunidad de Cuidado Hogar Clarita Santos, Convenio de Asociación 7463 de 2021.

INFORMACIÓN DE PRESE NTACIÓN INFORM E MENSUAL DE GESTION		
a. Informe Mensual Cualitativo Y Cuantitativo De La Gestión y Ejecución Del Convenio	**FOLIOS**	**PAGINA**
Formato Informe Mensual Operadores - Asociados FOR-PSS-209	10	4-13
Relación de las personas mayores atendidas – BASE DEDATOS	3	14 -16
Planilla de Asistencia (cupos actuales, los cupos disponibles, las novedades, las vinculaciones o desvinculaciones en el Sistema de Salud, los traslados, los ingresos y los egresos, reporte de cupos atendidos en el mes).	2	17-18
FOR-PSS-213: Formato Relación Metafísica – Consolidado Mensual Novedades y Ficha SIRBE	2	19-20
Cronograma del Plan de Atención Institucional–PAI, con las actividades del mes siguiente	3	21-23
FOR-PSS-215: Formato Entrega Elementos de Aseo Personal	6	24-29

FOR-PSS - 219 Formato Relación entrega de pañales	2	30-31
Actas y Formatos relación entrega elementos de protección emergencia COVID 19	N/A	NA
FOR-PSS-216 Formato Entrega de vestuario centros de protección social (Cuando aplique)	0	0
Relación de novedades y descuentos del período.	N/A	NA
Informe del Plan de Atención Institucional-PAI- (Se debe presentar cada trimestre).	N/A	N/A
b, Informe mensual de Ejecución Financiera:	**FOLIOS**	**PAGINA**
FOR-PSS -211: Liquidación mensual de cupos	2	32-33
FOR-PSS -212: Formato Informe Financiero Ejecutor	1	34
FOR-PSS-214: Certificación Talento Humano y Formatos relación de Talento Humano	1	35
✓ Comprobante de transferencia donde se evidencie: fecha, tercero (persona a quien se le realiza la transferencia), valor, datos claros y legibles de la entidad financiera.	1	36
Soportes que den cuenta de la ejecución presupuestal ✓ Certificación General de Costos Fijos (firmada por el representante legal, revisor fiscal y/o contador público, en la cual se discrimine el valor ejecutado durante el respectivo mes de los recursos aportados por la SDIS, para cada uno de los rubros asociados a los costos fijos establecido s en la estructura de costos y de acuerdo con las especificaciones del anexo técnico. ✓ FOR-PSS-461 Relación de facturas operadores Subdirección para la Vejez (Discriminadas por cada rubro)	5	37-41
Certificación Aportes del Asociado	1	42
Copia Tarjeta Profesional y Cédula de Ciudadanía Revisora Fiscal	2	43-44
Certificado de Antecedentes JCC Revisora Fiscal	1	45
COPIA PRELIMINAR Factura		
c) Planes de mejoramiento	**FOLIOS**	**PAGINA**
Por componente (Cuando aplique)	NA	
d) Informe Final	FOLIOS	PAGINA
Informe Final (Cuando aplique)	NA	
TOTAL FOLIOS	42 Folios	
OBLIGACIONES POR COMPONENTE (DRIVE)	ADJUNTOS	RUTA

DRIVE: OBLIGA CIO NES GENERA L E S	15 CARPE TA S Y DENTRO DE ESTAS 24 A RCHIV OS	INFO RMES DE GESTIO N 2021/7463- 2021. CC CLARITA SANTO S/INF O RME DE AGOSTO CONVENIO 7463 – 2021/OBLIG A CIO NE S GENERA L E S
DRIVE: COMPONENTE ATENCION INTEGRAL PARA EL DESARROLLO HUMANO	11 CARPE TA S Y DENTRO DE ESTAS 19 ARCHIV O S	INFO RMES DE GESTIO N 2021/7463- 2021. CC CLARITA SANTO S/INF O RME DE AGOSTO CONVENIO 7463 – 2021/OBLIG A CIO NE S TECNICA S/ ATENCION INTEGRAL PARA EL DESARROLLO HUMANO
DRIVE: COMPO NENTE DE NUTRIC IO N Y SALIBRIDA D	18 CARPE TA S Y DENTRO DE ESTAS 53 ARCHIVOS ADJUNTOS	INFO RMES DE GESTIO N 2021/7463- 2021. CC CLARITA SANTO S/INF O RME DE AGOSTO CONVENIO 7463 – 2021/OBLIG A CIO NE S TECNICA S/ NUTRICION SALIBRIDAD
DRIVE: COMPONENTE DE AMBIENTES, ADECUADOS Y SEGUROS	13 CARPE TA S Y DENTRO DE ESTAS 27 ARCHIVOS	INFO RMES DE GESTIO N 2021/7463- 2021. CC CLARITA SANTO S/INF O RME DE AGOSTO CONVENIO 7463 – 2021/OBLIG A CIO NE S TECNICA S/ AMBIE NTE S ADECUAD O S SEGURO S
DRIVE: GESTIO N AMBIE NTA L	3 CARPE TA S Y DENTRO DE ESTAS 13 ARCHIV OS	INFO RMES DE GESTIO N 2021/7463- 2021. CC CLARITA SANTO S/INF O RME DE AGOSTO CONVENIO 7463 – 2021/OBLIG A CIO NE S TECNICA S/ GESTIO N AMBIE NTA L
DRIVE: COMPO NE NTE GESTIO N ADMINIS TRA TIV A	7 CARPE TA S Y DENTRO DE ESTAS 31 ARCHIV OS	INFO RMES DE GESTIO N 2021/7463- 2021. CC CLARITA SANTO S/INF O RME DE AGOSTO CONVENIO 7463 – 2021/OBLIG A CIO NE S TECNICA S/ GESTION ADMINISTRATIVA
TOTAL ADJUNTOS	166 Adjuntos	

FIRMA DEL REPRESENTATE LEGAL APODERADA
NOMBRE COMPLETO: Ana Inés Rincón Barbosa
DOCUMENTO DE IDENTIDAD: 41.495.867

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.	**PROCESO PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS SOCIALES** **FORMATO INFORME MENSUAL OPERADORES - ASOCIADOS**	Código: FOR-PSS-209 Versión: 1 Fecha: Memo I2021031874 – 22/10/2021 Página: 1 de 1

DATOS GENERALES

SERVICIO SOCIAL:	***CENTRO COMUNIDAD DE CUIDADO***									
OPERADOR:	***CONGREGACIÓN SIERVAS DE CRISTO SACERDOTE***									
CONVENIO No.	***7463***	***de:***	***28***	***5***	***2021***			***PLAZO:***	***760***	***Días***
FECHA ACTA DE INICIO:	***1***	***6***	***2021***	***FECHA DE TERMINACIÓN:***	***30***	***6***	***2023***			
PERIODO DE INFORME:	***1***	***8***	***2023***	***A:***	***31***	***8***	***2023***	***No. Informe:***	***26***	
SUPERVISOR:	***DIANA CAROLINA MORA BETANCOUR***			***DEPENDENCIA:***	***SUBDIRECCIÓN PARA LA VEJEZ***					

OBJETO CONTRACTUAL

BRINDAR ATENCIÓN INTEGRAL EN EL ÁMBITO INSTITUCIONAL A PERSONAS DE 60 AÑOS O MÁS, QUE SE ENCUENTREN EN SITUACIÓN DE VULNERABILIDAD SOCIAL, MEDIANTE ACCIONES DE OCUPACIÓN HUMANA, CUIDADO INTEGRAL, FORTALECIMIENTO DE VÍNCULOS FAMILIARES, PARTICIPACIÓN, REDES DE APOYO Y BUEN TRATO, EN EL MARCO DE LA POLÍTICA PÚBLICA SOCIAL PARA EL ENVEJECIMIENTO Y LA VEJEZ.

OBLIGACIONES CONVENIO/CONTRATO

OBLIGACIONES GENERALES

TODOS LOS SOPORTES DEL INFORME FINANCIERO DEBEN ESTAR ENUMERADOS Y DEBEN ESTAR NOMBRADOS EN CADA UNA DE LAS OBLIGACIONES SEGUN CORRESPONDA.

OBLIGACIÓN	***DESARROLLO DE ACTIVIDADES***	***MEDIO DE VERIFICACIÓN***
1. Conocer a cabalidad los estudios previos, anexos y formatos, anexo técnico, para realizar la ejecución de éste con eficiencia y eficacia y socializarlos con todo el personal responsable de la ejecución del convenio.	El Centro Comunidad de Cuidado Hogar Clarita Santos: Para el Mes de agosto de 2023 se socializó el anexo técnico, empalme de cargo y entrega de cargo a los perfiles: TÉCNICO OPERATIVO, mediante acta No245, del 30 de agosto 2023 y AUXILIAR DE ENFERMERÍA, mediante acta No246, del 30 de agosto de 2023. 1.1 ActaNo245 con fecha 30 de agosto de 2023 con el tema: Entrega puesto Técnico operativo. 1.2 ActaNo246 con fecha 30 de agosto de 2023 con el tema: Entrega puesto Auxiliar de enfermería.	//Informe de gestión convenio 7463 agosto 2023/1.obligaciones generales/obligación 1
2.Cumplir con los deberes que contrae en calidad de asociado de acuerdo con los artículos 4 y 5 de la Ley 80 de 1993.	El Centro Comunidad de Cuidado Clarita Santos, recibió las siguientes visitas de apoyo a la supervisión: El día 25 de agosto, por parte del profesional Fredy Rincón (enfermería), Zaida Dangond (gerontologia, psicologia y trabajo social), Carolina Rojas (Terapia ocupacional y fisioterapia), Sandra Sanchez (Ambiental), Julieth Jiménez (nutrición), Paola Bustos (Administrativa), Patricia Gomez (equipo validación de condiciones), Alejandro Zamora (profesional del equipo técnico), Miguel Medina (Lider de equipo a la supervisión), quienes brindaron acompañamiento a actividad XIII reinado de la alegría mayor. De igual forma, la comunidad de cuidado dio estricto cumplimiento desde las condiciones técnicas, económicas y financieras pactadas en el marco del Convenio de asociación 7463-2021.	(Ver informe de gestión del Mes de agosto Convenio 7463).
3. Disponer de todos los recursos establecidos en el anexo técnico.	La comunidad de cuidado Hogar Clarita Santos Convenio 7463-2021 dispone de todos los recursos técnicos establecidos en el anexo técnico. De igual forma, se realizó la revisión de la liquidación mensual de cupos correspondiente para el presente periodo.	//Informe de gestión convenio 7463 agosto 2023/1.obligaciones generales/2.obligaciones técnicas//informe financiero.
4. Suscribir oportunamente el acta de inicio y acta de liquidación del convenio.	En el presente mes no se presentaron modificaciones contractuales.	No aplica
5. Suministrar al Interventor y/o supervisor del convenio toda la información, informes, explicaciones, aclaraciones y documentos que les solicite para verificar el correcto y oportuno cumplimiento de las obligaciones.	En el periodo comprendido entre el 01 y 31 de agosto de 2023, se presento la información respectiva a cada uno de los supervisores durante visita presencial.	No aplica
6. Acatar y aplicar de manera diligente las observaciones y recomendaciones impartidas por el Interventor y/o supervisión.	En el Centro Comunidad de Cuidado hogar Clarita Santos para el presente período acato las observaciones y aclaraciones dadas por el supervisorcione del Convenio de asociación No. 7463 de 2021	//Informe de gestión convenio 7463 agosto 2023/2.obligaciones técnicas/3.Componente ambientes adecuados y seguros/obligación 1
7. Pagar los salarios, honorarios o prestaciones sociales a que haya lugar al personal contratado, de conformidad con la normatividad vigente.	El asociado para el periodo del 01 al 31 de agosto el centro comunidad de cuidado Hogar Clarita Santos suscribió contratos a los contratistas por prestación de servicios acatando los valores aprobados por la secretaría Distrital de Integración Social incorporados en la estructura de costos del Convenio de asociación No. 7463 de 2021, dando cumplimiento a las condiciones contractuales y económicas previstas en el contrato. De igual forma, los pagos de salarios y honorarios al personal, para el periodo del reporte se efectuaron a través de transferencias de cuenta bancaria del día 31 de agosto de 2023. El asociado Congregación Siervas de Cristo Sacerdote pago los salarios y/o honorarios o prestaciones sociales al personal contratado, de conformidad con la normatividad vigente y de acuerdo con la estructura de costos aprobada por la Secretaría Distrital de Integración Social. En tal sentido se adjunta el formato relación Talento humano, planillas de nómina y Certificación de pagos de aportes al sistema de seguridad social integral y aportes parafiscales y certificación expedida por la representante legal apoderada Sor Ana Inés Rincón Barbosa con fecha de 5 de septiembre de 2023.	//Informe de gestión convenio 7463 agosto 2023/informe financiero/Costos Fijos/Talento Humano
8.Dar cumplimiento a sus obligaciones frente al sistema de seguridad social integral y parafiscales para lo cual deberá realizar los aportes a que se refiere el artículo 50 de la Ley 789 de 2002 y el artículo 23 de la Ley 1150 de 2007, en lo relacionado con los sistemas de salud, riesgos laborales, pensiones, aportes a las cajas de compensación familiar, SENA e ICBF y liquidaciones, cuando haya lugar a ello, de conformidad con las normas y reglamentos que rigen la materia. Acreditar mediante certificación suscrita por el revisor fiscal cuando exista de acuerdo con los requerimientos de ley o por el representante legal que se encuentra al día en el pago de aportes parafiscales relativos al Sistema de Seguridad Social Integral, así como los propios del Sena, ICBF y Cajas de Compensación Familiar, cuando corresponda. PARÁGRAFO: Este requisito deberá acreditarse para el desembolso de cada uno de los pagos efectuados por la SDIS.	El Centro de Comunidad y Cuidado Hogar Clarita Santos presentó como soporte planillas de pagos de la seguridad social de empleados, contratistas y certificación de pago debidamente firmados el día 1 de septiembre de 2023 por la representante Legal apoderada Sor Ana Inés Rincón Barbosa dando cumplimiento a lo que se refiere al artículo 50 de la Ley 789 de 2002 y el artículo 23 de la Ley 1150 de 2007, en lo relacionado con los sistemas de salud, riesgos laborales, pensiones, aportes a las cajas de compensación familiar, SENA e ICBF.	//Informe de gestión convenio 7463 agosto 2023/informe financiero/Costos Fijos/TalentoHumano/Seguridadsocial
9.Cancelar en oportunidad los honorarios, los impuestos, gravámenes, aportes y servicios de cualquier género que establezcan las leyes colombianas y demás erogaciones necesarias para la ejecución del convenio. Es entendido que todos estos gastos han sido estimados integralmente por el Asociado e incluidos en el precio de su oferta.	1. La Comunidad de Cuidado Hogar Clarita Santos ha dado cumplimiento a las obligaciones contractuales necesarias para la atención y desarrollo del Convenio de asociación 7463 de 2021, en cuanto a: honorarios, impuestos, gravámenes, aportes y servicios. 2. En lo referente a la declaración y pago de impuestos a cargo de la Congregación Siervas de Cristo Sacerdote y de conformidad con su condición tributaria se ha venido dando cumplimiento oportuno a) Declaración de Ingresos y patrimonio, b) Declaración y pago del impuesto predial y de vehículos, c) Declaración y pago del Impuesto de Industria y Comercio en el municipio de Bogotá, d) Declaración y pago mensual de las retenciones en la fuente practicadas por los diferentes conceptos causados en la ejecución del Convenio de asociación. 9.1CertificadoPagos	//Informe de gestión convenio 7463 agosto 2023/1.obligaciones generales/obligacion 9
10.Responder por los documentos físicos o magnéticos elaborados o entregados con ocasión de la ejecución del convenio, así como responder por la seguridad y el debido manejo de los documentos y registros propios de la institución para que reposen en la dependencia correspondiente, así como garantizar que toda la documentación que se genera en el marco de la ejecución del convenio repose en la unidad operativa donde se presta el servicio.	La Comunidad de Cuidado Hogar Clarita Santos: Responde por la documentación física y magnética cumpliendo con lo establecido en la Ley 594 del 2000, Ley 1712 de 2014, Acuerdo 08 de 2014 y Acuerdo 02 de 2014, para el correcto funcionamiento y adecuado manejo de la información que se produce o genera al interior de la Comunidad de Cuidado en el ejercicio de cada función y dependencia. 10.1FUID Formato unico de inventario Documental (Gestión) 10.2FUID Formato unico de inventario Documental (Egresos) 10.3Registro Fotográfico Deposito archivo 10.4Captura de pantalla envió Informe de ejecución	//InformeGestiónConvenio7463/Agosto2023/1.obligaciones generales/Obligación10

11. Mantener vigente la garantía única y las demás garantías establecidas en el Estudio Previo, invitación pública, por el tiempo pactado en el convenio, así como de las modificaciones que se presenten en la ejecución del mismo.	El Hogar Clarita Santos con ocación del convenio 7463 de 2021 y modificatorio No2 cuenta con las garantias exigidas tanto en plazo como en cuantia descritas a continuación: a)Aseguradora solidaria con poliza de seguro cumplimiento entidad estatal con número adjudicación 390-47-994000060898 y la poliza de seguro responsabilidad civil extracontractual No 390-74-994000009057 expedidas el dia 27-03-2023. Para el mes de julio de 2023 no se presentaron modificaciones contractuales del convenio. Por lo anterior no se requrió hacer ampliaciones de las polizas. **POLIZA DE CUMPLIMIENTO ESTATAL MODIFICACIÓN Nº2 ADICIÓN Y OTRO SI MODIFICATORIO CONVENIO 7463/2021** Extracontractual Nº 390-47-994000060898 expedida el 27 de marzo de 2023 Aseguradora solidaria de Colombia | AMPAROS CONTRATADOS | VALOR ASEGURADO | VIGENCIA DESDE | VIGENCIA HASTA | | --- | --- | --- | --- | | Calidad del servicio | $1,632,769,111.00 | 01/06/2021 | 31/07/2024 | | Pago de salarios, prestaciones sociales e indemnizaciones | $405,192,277.75 | 01/06/2021 | 31/01/2027 | | Cumplimiento | $1,632,769,111.00 | 01/06/2021 | 31/07/2025 | **RESPONSABILIDAD CIVIL EXTRACONTRACTUAL MODIFICACION Nº2 ADICIÓN Y OTRO SI MODIFICATORIO CONVENIO 7463/2021** Extracontractual No 390-74-994000009057 expedida el 15 de marzo de 2023 Aseguradora solidaria de Colombia | AMPAROS CONTRATADOS | VALOR ASEGURADO | VIGENCIA DESDE | VIGENCIA HASTA | | --- | --- | --- | --- | | Predios laborales y operacionales | $580,000,000.00 | 30-06-2023 | 31-01-2024 | | Contratistas y sub contratistas | $580,000,000.00 | 30-06-2023 | 31-01-2024 | | Vehiculos propios y no propios | $580,000,000.00 | 30-06-2023 | 31-01-2024 |	Ver Secop II Numeral 2 estado aprobado
12.Asistir a las reuniones que sean convocadas por la interventoría y/o supervisión del convenio, para revisar el estado de ejecución del mismo, el cumplimiento de las obligaciones a cargo del Asociado o cualquier aspecto técnico referente al mismo.	La Comunidad de Cuidado Hogar Clarita Santos, en el presente periodo asistió a las siguientes reuniones, capacitaciones, cualificaciones convocadas por la subdirectora para la vejez: 12.1 Socialización de lineamientos técnicos para el área de gestión ambiental, se adjunta captura de la pantalla de la citación, Cualificación en acompañamiento al final de la vida en comunidades de cuidados para el área de gerontología y psicología, se adjunta captura de pantalla de la citación y acta No 239 con fecha del 30 de agosto de 2023	//Informe de gestión convenio 7463 agosto 2023/1.obligaciones generales/obligación 12

13. Elaborar y entregar todos los documentos técnicos, administrativos y financiero requeridos por la SDIS durante la ejecución del convenio. Para dar cumplimiento a está obligación, el asociado deberá seguir los lineamientos, metodologías, protocolos y los formatos establecidos en los documentos enunciados antes y/o los que se establezcan institucionalmente por la SDIS. Así como, el cargue de todos y cada uno de los documentos que soportan la ejecución contractual y post contractual en la plataforma transaccional Secop II de Colombia Compra Eficiente	La comunidad de Cuidado Hogar Clarita Santos cumple con la presentación de los siguientes formatos y publicaciones en Secop II como lo son:*FOR-PSS-209 Formato Informe Mensual Operadores Asociados.*FOR-PSS-212 Formato Mensual Financiero Ejecutor.*FOR-PSS-214 Formato Relación Talento Humano.*FOR-PSS-215 Formato Entrega Elementos Aseo Personal.*FOR-PSS-219 Formato Relación Entrega de Absorbentes.*FOR-PSS-211 Formato de Liquidación Mensual de Cupos.*FOR-PSS-213 Formato Relación Metafísica.
	
	13.1. Captura de pantalla del Secop II con factura e informe subido
		//Informe de gestión convenio 7463 agosto 2023/1.obligaciones generales/obligación 13.
		
		//informe de gestión Convenio7463 agosto 2023/Carpeta Financiera
		
		//Informe de gestión convenio 7463 agosto 2023/2.obligaciones tecnicas/5.gestión administrativa/obligación 5

14.Presentar oportunamente las facturas o cuentas de cobro, los soportes correspondientes y demás documentos necesarios para el desembolso de los aportes, conforme al protocolo de presentación de informes.	La Comunidad de Cuidado Hogar Clarita Santos aplicó el formato de relación de facturas operadores subdirección para la vejez con código FOR-PSS-461, así mismo se aplicó el formato de presentación de facturas con código FOR-PSS-448 para los siguientes rubros: Consumibles, aseo Institucional, Servicios Funerarios, Vigilancia, Absorbentes, Aseo personal y alimentos b) Se relacionan en la ruta del informe financiero los soportes de la tarjeta profesional del contador publico de la Congregación Siervas de Cristo Sacerdote, así como las certificaciones de la Junta Central de Contadores. 14.1 Documentos contador	//Informe de gestión convenio 7463 agosto 2023/1.obligaciones generales/obligación 14
15. Responder ante las autoridades competentes por los actos u omisiones que ejecute en desarrollo del convenio, cuando en ellos se cause perjuicio a la administración o a terceros en los términos del artículo 52 de la ley 80 de 1993.	15. Para el periodo de tiempo comprendido entre el 01 y 31 de agosto de 2023, en la Comunidad de cuidado hogar Clarita Santos, no se presentaron casos que causen perjuicio a la administración o a terceros conforme a lo estipulado en el articulo 52 de la ley 80 de 1993, para tal efecto la apoderada Sor Ana Ines Rincón Barbosa del convenio 7463/2021, suscribio la respectiva certificación de fecha el 31 de agosto de 2023. 15.1 Certificación firmada por el representante legal y revisor fiscal.	//Informe de gestión convenio 7463 agosto 2023/1.obligaciones generales/obligación 15
16.Pagar a la SDIS todas las sumas y costos que la misma deba asumir, por razón de la acción que contra ella inicien terceros que hayan sufrido daños por causa del Asociado, durante la ejecución del convenio.	Para el periodo de tiempo comprendido entre el 01 y 31 de agosto de 2023, en la Comunidad de cuidado hogar Clarita Santos, no se aperturaron o recepcionaron proceso en razón del inicio de acciones por parte de terceros a causa de daños por parte del asociado, para tal efecto la apoderada Sor Ana Ines Rincón Barbosa del convenio 7463/2021, suscribió la respectiva certificación de fecha 31 de agosto de 2023. 16.1 Certificación firmada por el representante legal y revisor fiscal.	//InformeGestiónConvenio7463Agosto2023/1.obligaciones generales/Obligación16
17.Mantener indemne a LA SECRETARÍA de los reclamos, demandas, acciones legales y costos que surjan en la ejecución del convenio. En caso de que se intente una acción o se presente una reclamación contra la Secretaria Distrital de Integración Social, por la cual deba responder el Asociado, aquella procederá a notificarle a la r brevedad para que el Asociado adopte bajo su propia costa todas las medidas necesarias para resolver el conflicto y evitar perjuicios a la SDIS. Si EL ASOCIADO no logra resolver la controversia en el plazo que fije la SDIS, la misma podrá hacerla directamente y el Asociado asumirá todos los costos en que se incurra por tal motivo.	Para el período de tiempo comprendido entre el 01 al 31 de agosto del 2023, en la Comunidad de Cuidado Hogar Clarita Santos, no fue notificado de reclamación alguna que afecte directa o indirectamente a la Secretaría Distrital de Integración Social -SDIS por las que deba responder la Congregación Siervas de Cristo Sacerdote en calidad de asociado. En cualquier caso, la Congregación Siervas de Cristo Sacerdote responderá en los términos en que la ley lo obligue. Para tal efecto la apoderada Sor Ana Inés Rincón Barbosa del convenio 7463/2021, suscribió la respectiva certificación con fecha de 31 Julio del 2023. 17.1. Certificación firmada por el representante legal y revisor fiscal	//informe de gestión Convenio 7463-2021/agosto2023/1.obligaciones generales/obligación 17
18.Responder por todas las acciones y omisiones imputables de su personal, subcontratado y proveedores, así como del personal al servicio de estos últimos. En caso de que se intente una acción o se presente una reclamación contra la SDIS por la cual deba responder el Asociado, aquella procederá a notificarle a la r brevedad para que el Asociado adopte bajo su propia costa todas las medidas necesarias para resolver el conflicto y evitar perjuicios a la SDIS. Si el Asociado no logra resolver la controversia en el plazo que fije la SDIS, la misma podrá hacerla directamente y el Asociado asumirá todos los costos en que se incurra por tal motivo.	Para el periodo de tiempo comprendido entre el 01 al 31 de agosto 2023, en la Comunidad de Cuidado Hogar Clarita Santos, el asociado no fue notificado de reclamación alguna por acciones u omisiones del personal subcontratado y proveedores que afecte directa o indirectamente a la Secretaría Distrital de Integración Social-SDIS por las que deba responder en calidad de asociado. En cualquier caso, la Congregación responderá en los términos en que la ley lo obligue. Para tal efecto la apoderada Ana Inés Rincón Barbosa del Convenio 7463 de 2021, suscribió la respectiva certificación de fecha 31 de agosto de 2023. 18.1Certificación firmada por el representante legal y revisor fiscal.	//Informe de gestión convenio 7463 agosto 2023/1.obligaciones generales/obligación 18
19. Autorizar a la SDIS a deducir los valores resultantes por estos conceptos de cualquier suma que ésta le adeude. En todo caso la SDIS podrá realizar los actos procesales que sean indispensables para defender sus derechos	De acuerdo con las obligaciones No 16, 17 y 18 no se evidencia que se estén presentando las situaciones referidas que hagan necesario realizar descuentos o deducciones.	No aplica
20.Denunciar ante la autoridad competente, todo tipo de maltrato, violencias o conductas que conlleven a la vulneración de derechos personas res, personas con orientaciones sexuales o identidades de género no heteronormativas, personas pertenecientes a los diferentes grupos étnicos – raciales y la población víctima del conflicto armado, de conformidad con el artículo 67 de la Ley 906 de 2004 "Código de Procedimiento Penal", en concordancia con la Ley 734 de 2002 "Código Único Disciplinario" y la Ley 1474 de 2011 "Estatuto Anticorrupción"; al igual, que cualquier conducta que se encuentre tipificada como delito en la Ley 599 de 2.000 "Código Penal", y de manera especial las consagradas en el Título I Delitos contra la Vida y la Integridad Personal, Capítulo Tercero. Activando las rutas de atención correspondientes.	La Comunidad de Cuidado Hogar Clarita Santos, para el presente periodo no realizó denuncias ante ninguna autoridad competente ya que no se presentó ningún tipo de maltrato, violencias o conductas que conlleven a la vulneración de derechos personas mayores. 20.1. Certificación firmada por la representante legal y coordinadora de la comunidad de cuidado Sor Ana Inés Rincón Barbosa.	//Informe de gestión convenio 7463 agosto 2023/1.obligaciones generales/obligación 20
21.Dar cumplimento a los lineamientos y protocolos establecidos para la prevención, contención y mitigación del COVID-19, acorde a la normatividad Nacional, Distrital, Departamental, Municipal vigente y las disposiciones de la Subdirección para la vejez.	La Comunidad de Cuidado Hogar Clarita Santos, para el presente periodo continúa con las acciones preventivas tomadas por parte de la institución para evitar enfermedades transmisibles el cual se ha venido ejecutando.a través de: 21.1.ActaNo 212 del 31 de agosto de 2023, acciones de prevencion para evitar las enfermedades trasmisibles	//Informe de gestión convenio 7463 agosto 2023/1.obligaciones generales/obligación 21
22.Garantizar durante toda la ejecución del convenio el concepto sanitario favorable de la unidad operativa, en caso de contar con concepto favorable con requerimientos, se deberá elaborar un plan de mejora para subsanar los hallazgos generados por la entidad sanitaria y gestionar nuevamente el proceso de visita presentando carta radicada a la entidad sanitaria junto con el plan de mejora	Para dar cumplimiento a la presente obligación se cuenta con los siguientes documentos: 22.1 Acta de Inspección, Vigilancia y control Sanitario Establecimiento de Hogares Geriátricos o Larga Estancia No. 026–23 del 19 de abril del 2023 con concepto favorable con un cumplimiento del 100%. 22.2 Acta de Inspección Sanitaria con Enfoque de riesgo para Establecimientos de Preparación de alimentos No. 133-23 del 19 de abril del 2023 con concepto favorable con un cumplimiento del 95%	//Informe de gestión convenio 7463 agosto 2023/1.obligaciones generales/obligación 22

23. Documentar, socializar, implementar, hacer seguimiento y actualización del plan de saneamiento de la unidad operativa	La Comunidad de Cuidado Hogar Clarita Santos en el presente periodo agosto se realiza socialización y da cumplimiento al plan de saneamiento básico, como se demuestra en los siguientes soportes:
	23.1 GUI-PSS-005 Plan de Saneamiento Básico
	23.2 FOR-PSS-072Formato declaración de compromiso.
	23.3 Captura de pantalla del envío del Plan de saneamiento Básico a la mesa técnica ambiental de la SDIS
	23.4 Acta No 248 con fecha del día 11 de agosto del 2023 con el tema Manejo de residuos hospitalarios y similares- Programa de desechos
	sólidos del Plan de Saneamiento básico
		//Informe de gestión convenio 7463 agosto 2023/2.obligaciones técnicas/ 2.Nutrición y Salubridad/obligación 18.
		
		//Informe de gestión convenio 7463 agosto 2023/2.obligaciones técnicas/4.Gestión Ambiental /obligación 2.

24. Implementar y utilizar la documentación que para la prestación del servicio sea suministrada por la SDIS	Dando cumplimiento a la obligación,la Comunidad de Cuidado Hogar Clarita Santos,implementó los formatos oficializados,lo cual se evidencia en el presente informe de gestión.	//informe de gestión Convenio 7463/agosto2023

25.Las demás inherentes al objeto y la naturaleza del convenio, las contempladas en el anexo técnico y aquellas indicadas por el supervisor y/o interventor para el cabal cumplimiento del objeto del convenio.	La Comunidad de Cuidado Hogar Clarita Santos, para el presente periodo realizó las siguientes acciones, actividades, para dar cumplimiento a los ponderables, establecidos en el Convenio de asociación 7463/2021 Actividades Ponderables: Durante este mes no se llevaron a cabo actividades ponderables, lo anterior teniendo en cuenta que ya se completaron las sesiones de estimulación sensorial, así como las salidas recreativas ofertadas para este convenio. Se llevo a cabo el reporte del diligenciamiento de la matriz seguimiento mensual de la implementación de lineamiento técnico del servicio, al equipo de técnico del servicio Comunidad de Cuidado el día 28 de agosto de 2023. 25.1. Captura Pantalla aval de matriz de seguimiento mensual. 25.2. Captura de aval de cargue y diligenciamiento de la información PAIIN	//Informe de gestión convenio 7463 agosto 2023/1.obligaciones generales/obligación 25

OBLIGACIONES DE CARÁCTER TÉCNICO

OBLIGACIONES RELACIONADAS CON EL COMPONENTE: ATENCIÓN INTEGRAL PARA EL DESARROLLO HUMANO

OBLIGACIÓN	DESARROLLO DE ACTIVIDADES	MEDIO DE VERIFICACIÓN

1. Prestar el servicio a las personas res de acuerdo a lo establecido al anexo técnico.	La Comunidad de Cuidado Hogar Clarita Santos, para el presente periodo realizó las siguientes actividades con las personas res, talento humano, referentes familiares y/o sociales:
	
	1.EJE OCUPACIÓN HUMANA
	1.1.Línea de atención Lenguajes para la identidad.
	1.1.1 Formato; FOR-PSS-570 Registro del Desarrollo de Actividades, y registros fotográficos del 01 al 31 de agosto de 2023, como lo establece el anexo técnico.
	1.2.Línea de atención Movilizando capacidades .
	1.2.1 FOR-PSS-570 Registro del Desarrollo de Actividades, y registros fotográficos del 02 al 31 de agosto de 2023, como lo establece el anexo técnico.
	1.3. Línea de atención Espacios para la realización.
	1.3.1 Tormato; FOR-PSS-570 Registro del Desarrollo de Actividades, y registros fotográficos del 3 al 30 de agosto de 2023, como lo establece el anexo técnico.
		//Informe de gestión convenio 7463 agosto 2023/2.obligaciones técnicas/1.Atención Integral/obligación 1/ 1.ocupación humana/ 1.1lenguajesidentidad.
		
		//Informe de gestión convenio 7463 agosto 2023/2.obligaciones técnicas/1.Atención Integral/obligación 1/ 1.ocupación humana/ 1.2movilizando capacidades.
		
		//Informe de gestión convenio 7463 agosto 2023/2.obligaciones técnicas/1.Atención Integral/obligación 1/ 1.ocupación humana/ 1.3espacios para la realización.

	2.EJE CUIDADO INTEGRAL
	2.1.Línea de atención Cuerpo y Mente:
	2.1.1 Formato; FOR-PSS-570 Cuerpo y Mente Registro del Desarrollo de Actividades, y registros fotográficos del 02 al 30 de agosto de 2023, como lo establece el anexo técnico.
	
	2.2 Línea de atención identidad, afectividad y sexualidad
	2.2.1 Mi álbum se registra la actividad en el Formato; FOR-PSS-570 Registro del Desarrollo de Actividades, y registros fotográficos del 28 de agosto de 2023, como lo establece el anexo técnico.
	
	2.3Linea de atención Espiritualidad
	2.3.1 Formato; FOR-PSS-570 Registro del Desarrollo de Actividades, y registros fotográficos del 1 al 30 de agosto de 2023, como lo establece el anexo técnico.
	
	2.4 Línea de atención respiro a cuidadores Bienestar
	En este periodo se realizaron 3 actividades de Respiro al cuidador.
	2.4.1. Actividad "Forjando equipo" 1 de agosto de 2023. ActaNo.214.
	2.4.2 Actividad "Almuerzo saludable" 1 de agosto de 2023. ActaNo215.
	2.4.3 Actividad " Sensaciones que curan" 2 de agosto de 2023. ActaNo.218.
	2.4.4 Actividad " Salud Mental" 4 de agosto de 2023. ActaNo223.
	2.4.5 Actividad "Buenas o malas noticias" 11 de agosto de 2023. ActaNo. 230.
	
	2.5 Entornos Amigables y seguros
	2.5.1. Formato; FOR-PSS-570 entornos amigables y seguros.Registro del Desarrollo de Actividades, y registros fotográficos del 16 al 29 de agosto de 2023, como lo establece el anexo técnico.
		//Informe de gestión convenio 7463 agosto 2023/2.obligaciones técnicas/1.Atención Integral/obligación 1/2.cuidado integral/ 2.1cuerpo y mente.
		
		//Informe de gestión convenio 7463 agosto 2023/2.obligaciones técnicas/1.Atención Integral/obligación 1/2.cuidado integral/ 2.2 afectividad, identidad y sexualidad.
		
		//Informe de gestión convenio 7463 agosto 2023/2.obligaciones técnicas/1.Atención Integral/obligación 1/2.cuidado integral/ 2.4 respiro al cuidador.
		
		//Informe de gestión convenio 7463 agosto 2023/2.obligaciones técnicas/1.Atención Integral/obligación 1/ 3. familia participación y redes/ 3.1 familia.
		
		//Informe de gestión convenio 7463 agosto 2023/2.obligaciones técnicas/1.Atención Integral/obligación 1/ 3. familia participación y redes/ 3.2 participación.

	3.EJE FAMILIA PARTICIPACIÓN Y REDES
	3.1Línea de atención Familia:
	3.1.1. Tejiendo redes primarias Actividad 2: Acta No 236, del 17 de agosto de 2023
	3.1.2. Fortaleciendo vínculos Actividad 1: Acta No.260 del 25 de agosto de 2023
	3.1.3. Fortaleciendo vínculos Actividad 2: Acta No 274 del 31 de agosto de 2023 FOR-PSS-433 Contacto telefónico y por video llamadas los días 8, 17, 29, y 31 de agosto de 2023
	
	3.2.Linea de participación:
	3.2.1. Formato; FOR-PSS-570 Registro del Desarrollo de Actividades, y registros fotográficos del 03 al 31 de agosto de 2023, como lo establece el anexo técnico.
	.
	3.2.2. Apertura buzón de sugerencias:
	3.2.2.1. Acta No221, con fecha del 4 de agosto de 2023, tema apertura buzón.
	3.2.2.2. Acta No229, con fecha del 14 de agosto de 2023, tema apertura buzón.
	3.2.2.3. Acta No237, con fecha del 18 de agosto de 2023, tema apertura buzón.
	3.2.2.4. Acta No239, con fecha del 24 de agosto de 2023, tema apertura buzón.
	
	3.3 Línea de atención Redes:
	3.3.1. Sabios encuentros FOR-PSS-570 Registro del Desarrollo de Actividades, y registros fotográficos del 03 al 28 de agosto del 2023 como lo establece el anexo técnico
	3.3.2. Fortaleciendo redes: Articulaciones y gestión para el fortalecimiento de redes y garantía de los derechos de las personas mayores:
	3.3.2.1. Acta No 217 del 2 de agosto de 2023
	3.3.2.2. Acta No 220 del 3 de agosto de 2023
	3.3.2.3. Acta No 235 del 16 de agosto de 2023
	3.3.2.4. Acta No 241 del 10 de agosto de 2023
	3.3.3 Intercambiando saberes Actividad 1: Espacios de inclusión extra-murales
	3.3.3.1 Acta No 238 del 18 de agosto de 2023
		//Informe de gestión convenio 7463 agosto 2023/2.obligaciones técnicas/1.Atención Integral/obligación 1/ 3. familia participación y redes/ 3.3 redes.
		
		//Informe de gestión convenio 7463 agosto 2023/2.obligaciones técnicas/1.Atención Integral/obligación 1/ 3. familia participación y redes/ 3.4 convivencia.

2. Formular y ejecutar el Plan de Atención Integral Individual –PAIIN- de cada persona r vinculada al servicio, así mismo realizar el monitoreo, en los tiempos establecidos y con las orientaciones descritas en el anexo técnico	La Comunidad de Cuidado Hogar Clarita Santos, para el presente periodo a través del Acta No 249 del día 30 del mes de agosto de 2023, con el tema Formulación del Plan de Atención Integral Individual –PAIIN y monitoreos, donde se relacione las personas mayores a las que se les realizó o elaboró la formulación del Plan de Atención Integral Individual –PAIIN fase conociendo y planeando en el periodo de revisión y la fase actuando (monitoreo se realizaron 19) y (fase conociendo 1) elaborados por parte de todas las áreas profesionales para el presente periodo. 2.1 ActaNo249 del 30 de agosto de 2023 con el tema PAIIN	//Informe de gestión convenio 7463 agosto 2023/2.obligaciones técnicas/1.Atención Integral/obligación 2
3. Presentar durante el primer mes de ejecución del convenio el Plan de Atención Institucional –PAI dando cumplimiento a lo señalado en el anexo técnico.	No aplica para el presente periodo ya que la Comunidad de Cuidado Hogar Clarita Santos, realizó el envío de la actualización del Plan de Atención Institucional –PAI para la adición del convenio 7463, el día 30 de mayo de 2023, a los correos electrónicos sfajardo@sdis.gov.co, jgutierrez@sdis.gov.co y mmedina@sdis.gov.co, de acuerdo al tiempo establecido por el anexo técnico. Se realiza mesa de aprobación del mismo en el mes de Junio de 2023.	No aplica
4. Registrar todas las intervenciones profesionales realizadas con las personas de conformidad con los tiempos y orientaciones descritas en el anexo técnico.	La Comunidad de Cuidado Hogar Clarita Santos para el presente periodo a través de Acta No. 259 del 31 del agosto de 2023, con el tema seguimientos trimestrales donde se relaciona la elaboración de 50 seguimientos individuales trimestrales en el mes de agosto de 2023 por parte de los profesionales de Fisioterapia, Gerontologia, Trabajo social, Psicología, Enfermería y Terapia Ocupacional. 4.1 ActaNo259 del 31 de agosto de 2023 con el tema seguimientos trimestrales.	//Informe de gestión convenio 7463 agosto 2023/2.obligaciones técnicas/1.Atención Integral/obligación 4
5.Registrar todas las actividades y encuentros realizados con las personas res en el formato Registro del Desarrollo de Actividades	La comunidad de cuidado Hogar Clarita Santos, registra cada una de las actividades y encuentros realizados con cada una de las personas res en el formato de registro del desarrollo de actividades FOR-PSS-570 de acuerdo a lo establecido en el anexo técnico, como se evidencia en la obligación No, 1 del presente componente.	//Informe de gestión convenio 7463 agosto 2023/2.obligaciones técnicas/1.Atención Integral/obligación 1.
6. Realizar reporte mensual de las personas res susceptibles de egreso por superación de condiciones al equipo de validación, en los casos que aplique.	La comunidad de cuidado Hogar Clarita Santos realizó el envio del reporte mensual de las personas mayores susceptibles de egreso por superación de condiciones el día 1 del mes de agosto del año 2023 al correo sfajardor@sdis.gov.co con copia al correo a.zamora.1021@hotmail.com 6.1. Captura de Pantalla de Envio de reporte, correo electrónico con fecha del 1 de agosto de 2023.	//Informe de gestión convenio 7463 agosto 2023/2.obligaciones técnicas/1.Atención Integral/obligación 6
7. Socializar durante el primer (1) mes de ejecución del convenio el pacto de convivencia institucional, de acuerdo con los lineamientos establecidos en el anexo técnico, y garantizar la implementación de este durante la ejecución del convenio.	La Comunidad de Cuidado Hogar Clarita Santos, durante el mes de agosto de 2023 NO realizó refuerzo de socialización del pacto de convivencia institucional, este se encuentra programado para el mes de septiembre.	No aplica
8. Contar con los medios de comunicación e información establecidos en el anexo técnico para la atención de las personas res.	La Comunidad de cuidado Hogar Clarita Santos, dispuso para las personas mayores el acceso a todos los medios de comunicación e información contemplados en el anexo técnico como lo son prensa escrita diaria, telefonía fija y telefonía móvil, televisión, radio y contó con un (1) equipo de cómputo y los demás elementos descritos en el componente Ambientes Adecuados y Seguros, Dotación Tabla 34. "Relación de elementos mínimos para el desarrollo de las diferentes actividades". Así mismo se realizaron las siguientes actividades con medios de comunicación y capacitación con computadores: 8.1. Actividad "experiencia tecnológica y ventana al mundo", se registra la actividad en el Formato; FOR-PSS-217 Registro del Desarrollo de Actividades, y registros fotográficos los días 22 y 30 de agosto de 2023, como lo establece el anexo técnico. 8.2. FOR-PSS-433 listado de llamadas correspondiente al mes.	//Informe de gestión convenio 7463 agosto 2023/2.obligaciones técnicas/1.Atención Integral/obligación 8

9.Implementar todas las acciones descritas en el anexo técnico que garanticen la atención en salud para las personas mayores	9.1. Tramites de salud: La Comunidad de Cuidado Hogar Clarita Santos durante el mes de agosto gestionó las siguientes atenciones en salud: Medicina General: 36, Laboratorio: 1, psiquiatría: 37, ecografias 2 y odontologia 8, endoscopia 1,otorronolaringologia 1
	9.2. ActaNo223 del 14 de agosto de 2023, socialización con el talento humano de enfermería sobre: Escala de Norton
	9.3 Relación de elementos de salud para prestación del servicio según tabla 22.
	- Durante este mes no evidenciaron hallazgos por parte de visita de supervisión.
	9.4 Cuadro rotación enfermería.
	
	Para el presente periodo a través del formato registro de desarrollo de actividades FOR-PSS-570, los días (03,10,17,24,31) de mes agosto del año 2023 se realizó la actividad Sonria feliz, la cual pertenece al eje cuidado integral, línea de atención cuerpo y mente mediante jornadas de talleres en los siguientes temas: " cepillemonos juntas y visitemos al odontólogo" conforme formato registro desarrollo de actividades.
		//Informe de gestión convenio 7463 agosto 2023/2.obligaciones técnicas/1.Atención Integral/obligación 9
		
		//Informe de gestión convenio 7463 agosto 2023/2.obligaciones técnicas/1.Atención Integral/obligación 1"

10. Presentar durante el primer mes de ejecución del convenio el plan de cuidado y el respectivo seguimiento de cada persona mayor, el cual estará liderado por el área de enfermería.	se realiza plan de cuidado a la persona mayor Blanca Raquira con acta 225 del 08 de agosto de 2023.
	
	10.1 ActaNo 225 del 08/08/2023 plan de cuidado.
	10.2 ActaNo259 del 31 de agosto de 2023 con el tema seguimientos trimestrales.
		//Informe de gestión convenio 7463 agosto 2023/2.obligaciones técnicas/1.Atención Integral/obligación10
		
		//Informe de gestión convenio 7463 agosto 2023/2.obligaciones técnicas/1.Atención Integral/obligación 4

11.Presentar las estrategias del Plan de Atención Institucional, por cada línea de atención, teniendo en cuenta los tiempos y especificaciones descritas en el anexo técnico	No aplica para el presente mes ya que la Comunidad de Cuidado Hogar Clarita Santos, realizó el envío de las estrategias del Plan de Atención Institucional -PAI de acuerdo a las especificaciones solicitadas por el anexo técnico el día 30 de de 2023 a los correos electrónicos sfajardo@sdis.gov.co con copia a jgutierrezr@sdis.gov.co y mmedinac@sdis.gov.co	No aplica

12.Presentar las evidencias y cronograma mensual de la implementación de las estrategias del Plan de Atención Institucional, por cada línea de atención, teniendo en cuenta los tiempos y especificaciones descritas en el anexo técnico	La Comunidad de Cuidado hogar Clarita Santos , realiza mensualmente el cronograma de implementación de las estrategias del Plan de Atención Institucional -PAI, por cada línea de atención, como se evidencia en la obligación No.1 del presente componente, teniendo en cuenta los tiempos y especificaciones descritas en el anexo técnico, como evidencia se anexa cronograma. 12.1. Cronograma agosto 2023	"//Informe de gestión convenio 7463 agosto 2023/2.obligaciones técnicas/1.Atención Integral/obligación 1 //Informe de gestión convenio 7463 agosto 2023/2.obligaciones técnicas/1.Atención Integral/obligación 12
13.Presentar un informe trimestral de carácter técnico al equipo de la Subdirección para la Vejez que contenga los avances, dificultades y proyecciones inherentes al PAI incorporando los ejes y líneas de atención.	No aplica ya que el informe trimestral de caracter tecnico se remitio en el mes de Julio por tal motivo corresponde enviarlo nuevamente en el mes de octubre del año en curso	No aplica
14.Contar con un archivo físico y digital en el cual se conservan fotografías, videos y demás material que permita evidenciar las actividades desarrolladas con las personas mayores mensualmente.	La comunidad de cuidado Hogar Clarita Santos, cuenta con disco extraíble y drive del correo de la institución con las que se cuentan para almacenar la información que permite evidenciar el desarrollo de cada una de las actividades realizadas con las personas res, durante la ejecución del Convenio. Así mismo, Responde por la documentación física y magnética cumpliendo con lo establecido en la Ley 594 del 2000,Ley 1712 de 2014, Acuerdo 08 de 2014 y Acuerdo 02 de 2014,para el correcto funcionamiento y adecuado manejo de la información que se produce o genera al interior de la Comunidad de Cuidado en el ejercicio de cada función y dependencia. (hcscajica@gmail.com) 14.1 Registro Fotográfico Archivo Drive. 14.2 Registro Fotográfico Archivo Físico.	//Informe de gestión convenio 7463 agosto 2023/2.obligaciones técnicas/1.Atención Integral/obligación14

15.Prevenir y adelantar las acciones pertinentes frente a las conductas que lleve implícita cualquier tipo de violencia física, psicológica, negligencia, descuido, discriminación, exclusión y en general cualquier otro acto que afecte la integridad física y/o moral de las personas res o personas con orientaciones sexuales o identidades de género no heteronormativas, personas pertenecientes a los diferentes grupos étnicos – raciales y la población víctima del conflicto armado.	La Comunidad de Cuidado Hogar Clarita Santos, realizó como acción de prevención la actividad casa de cambio los días 11 y 22 de agosto de 2023 con el tema herramientas para el fortalecimiento de vínculos afectivos, como evidencia se anexa formato de relacion de actividades FOR-PSS-570 el cual se encuentra ubicado en la obligación No.1 en la línea de atención convivencia.	//Informe de gestión convenio 7463 agosto 2023/2.obligaciones generales//obligación20
		
		//Informe de gestión convenio 7463 agosto 2023/2.obligaciones técnicas/1.Atención Integral/obligación 1/ 3. familia participación y redes/ 3.4 convivencia.

16.Informar a la supervisión y/o interventoría del convenio y a la Subdirección para la Vejez las propuestas de realización de investigaciones, prácticas y demás actividades donde se consoliden productos académicos, teóricos o conceptuales con base en la vivencia o participación de las personas res para la respectiva aprobación de acuerdo con los lineamientos establecidos por la SDIS.	La Comunidad de Cuidado Hogar Clarita Santos, no cuenta con práctica o convenio con ninguna entidad educativa.	No aplica.
17.Aplicar la escala de Evaluación de la Discapacidad de la Organización Mundial de la Salud (OMS) - WHODAS 2.0 a las personas res de acuerdo a lo estipulado en el anexo técnico.	La Comunidad de Cuidado Hogar Clarita Santos, durante el mes de agosto 2023 se realizó la aplicación y actualización de 23 escalas de evaluación de la discapacidad de la Organización Mundial de la Salud (OMS) - WHODAS 2,0, según lo estipulado en el anexo tecnico. 17.1 FOR-GD-002Acta255.	//Informe de gestión convenio 7463 agosto 2023/2.obligaciones técnicas/1.Atención Integral/obligación17

OBLIGACIONES RELACIONADAS CON EL COMPONENTE: NUTRICIÓN Y SALUBRIDAD

OBLIGACIÓN	DESARROLLO DE ACTIVIDADES	MEDIO DE VERIFICACIÓN
1.Cumplir con lo establecido en los procedimientos establecidos de "Operación entrega de apoyos alimentarios en los servicios sociales de SDIS, Vigilancia Nutricional y seguimiento Nutricional y promoción en estilos de vida saludable (alimentación, nutrición y actividad física)"; y los documentos y formatos asociados a estos, que se encuentran publicados en la página web de la Secretaría Distrital de Integración Social, Sistema Integrado de Gestión – SIG; así mismo el asociado deberá mantener actualizados y disponibles para verificación del equipo de interventoría y/o supervisión.	La Comunidad de Cuidado Hogar Clarita Santos, para el presente periodo del mes de Agosto de 2023, se evidencia las capturas de pantalla del ingreso a la página Web de SDIS en la cual se verifica los formatos, lineamientos, protocolos, procedimientos y guías emitidas por la Subdirección de Nutrición y Subdirección para la Vejez los cuales están relacionados en el Excel en el cual se relaciona (Código, Nombre del Formato, Versión y Fecha Vigente).	InformeGestionConvenio7463Agosto2023/2. ObligaciónesTécnicas/2.NutricionSalubridad/Obligacion01)
2.Implementar la minuta de alimentos entregada por la SDIS, durante el primer día de ejecución del convenio con el fin de garantizar el aporte de energía y nutrientes de la población atendida, de requerir ajustes deberá acogerse a las opciones 1 o 2 de elaboración de minuta dando cumplimiento a las especificaciones establecidas en el anexo	La Comunidad de Cuidado Hogar Clarita Santos, desde el primer día de ejecución del convenio se está ejecutando la minuta patrón entregada por la SDIS, se adjuntan los documentos respectivos a la minuta patrón.	InformeGestionConvenio7463Agosto2023/2. ObligaciónesTécnicas/2.NutricionSalubridad/Obligacion02)
3. Elaborar, preparar y suministrar las modificaciones alimentarias requeridas por las personas res, conforme a las especificaciones descritas en el anexo técnico "Suministro alimentario que contempla modificaciones de alimentos o de preparaciones".	La Comunidad de Cuidado Hogar Clarita Santos, cuenta con el documento de orientaciones alimentarias, se adjunta el FOR-PSS-206 Formato Derivación de Menús, FOR-PSS-585 Formato Listado de Modificaciones Alimentarias por Participante, Acta No. 242 de 29/08/2023 con la socializacion del documento de modificaciones alimentarias al talento humano, registro fotográfico del listado de modificaciones alimentarias en el servicio de alimentos y comedor de las personas mayores	InformeGestionConvenio7463Agosto2023/2. ObligaciónesTécnicas/NutricionAlimentacion/Obligacion03)
4.Garantizar el suministro de alimentos requeridos a las personas res que por trámites de salud se encuentran fuera de la unidad operativa y no reciben la alimentación preparada en el centro, cumpliendo las condiciones de ensamble, transporte y distribución que aseguren su inocuidad.	La Comunidad de Cuidado Hogar Clarita Santos para el periodo del presente informe con el Acta No. 251 del día 30 de agosto de 2023, donde se relaciona el tema de entrega de Refrigerios para tramites de personas res, en ella se encuentra relacionada, el registro fotográfico de las entrega de los Refrigerios para Tramites de las personas res en la Bitácora, libro de novedades diarias de enfermería, el cuadro con la Opciones de Refrigerios para tramites, el Cuadro Relación de Refrigerios Entregados y Registro Fotográfico de la entrega de los mismos.	InformeGestionConvenio7463Agosto2023/2. ObligaciónesTécnicas/2.NutricionSalubridad/Obligacion04)
5. Realizar el acompañamiento al consumo diario de alimentos en el comedor para identificar alteraciones o modificaciones en la conducta alimentaria de las personas res.	La Comunidad de Cuidado Hogar Clarita Santos, elaboro el Cronograma de Acompañamiento alimentario del talento humano para el consumo de alimentos de las personas res en cada tiempo de comida y se realizó el diligenciamiento del FOR-PSS-581 Formato Seguimiento al Consumo Alimentario de Personas res en donde se evidencia que 6 personas res presenta varias novedades con la toma de los alimentos.	InformeGestionConvenio7463Agosto2023/2. ObligaciónesTécnicas/2.NutricionSalubridad/Obligacion05)
6.Garantizar el suministro oportuno de suplementos y complementos nutricionales, multivitamínicos y espesantes, a las personas res que por sus necesidades de salud o Nutricionales así los requieren.	La Comunidad de Cuidado Hogar Clarita Santos , cuenta con el FOR-PSS-585 Formato Listado de modificaciones alimentarias por participantes la cual está ubicada en la carpeta de evidencias de la obligación 3 de nutrición y Salubridad y con Acta No. 261 del dia 31/08/2023 con el tema entrega de refrigerios nocturno en donde se relaciona la captura de pantalla del libro, cuaderno, bitácora de la entrega de refrigerios nocturnos y el registro fotográfico de los refrigerios.	InformeGestionConvenio7463Agosto2023/2. ObligaciónesTécnicas/2.NutricionSalubridad/Obligación03) InformeGestionConvenio7463Agosto2023/2. ObligaciónesTécnicas/2.NutricionSalubridad/Obligación06)
7.Capacitar y socializar al personal manipulador de alimentos durante la ejecución del convenio, en los procedimientos instructivos y formatos establecidos en el subcomponente suministro de alimentos según lo establecido en el anexo técnico	La Comunidad de Cuidado Hogar Clarita Santos, adjunta cronograma de Induccion y reinduciòn en donde se relaciona las fechas de las capacitaciones que se llevaran a cabo durante la ejecucion del convenio para el talento humano, no se realiza capacitación durante el mes de agosto. Se adjunta cronograma de las capacitaciones de aporte alimentario para la ejecución del convenio y Acta No 244 del día 29/08/2023 con el tema Formato de Recepción de Alimentos.	InformeGestionConvenio7463Agosto2023/2.ObligacionesTécnicas/2.NutriciónSalubridad/Obligación07)
8.Garantizar los insumos, equipos, elementos y utensilios en el material y la cantidad establecidos en el anexo técnico para el servicio de alimentos y vigilancia nutricional.	La Comunidad de Cuidado Hogar Clarita Santos cuenta con los establecido en la Tabla 25 Relación Equipo y utensilios mínimos del componente de nutrición y salubridad, que atreves del registro fotográfico con en el cual se evidencia la totalidad de estos, se cuenta con la hoja de vida, la calibración de los que requieran y con el cronograma de mantenimiento preventivo de los equipos..	InformeGestionConvenio7463Agosto2023/2.ObligacionesTécnicas/2.NutriciónSalubridad/Obligación08)
9.Abastecer al servicio de alimentación de los suficientes alimentos en cantidad y calidad necesarios para dar cumplimiento a la minuta y modificaciones alimentarias requeridas por las personas res.	La Comunidad de Cuidado Hogar Clarita Santos, adjunta el cuadro y documentos de los conceptos sanitarios de los establecimientos de los proveedores, transporte y manipuladores de alimentos, asi mismo la evidencia del registro fotografico del Servicio de Alimentos relacionado en Acta no 116 del 15/06/2023 y se realizo el de los FOR-PSS- 175 PLAN DE COMPRAS SEMANAL, 226 PLAN DE COMPRAS CONSOLIDADO MENSUAL, 230 RECEPCIÓN DE ALIMENTOS, 232 VERIFICACIÓN TRASPORTE DE ALIMENTOS, 238 CONTROL DE TEMPERATURA EQUIPOS DE REFRIGERACIÓN, 239 CONTROL DE TEMPERATURA EQUIPOS DE CONGELACION, 243 PREPARACIÓN ALIMENTOS, 246 EVALUACIÓN CARACTERÍSTICAS ORGANOLÉPTICAS, 247 FORMATO SEGUIMIENTO DE LA OPERACIÓN DEL SERVICIO DE ALIMENTOS, 248 FORMATO ACOMPAÑAMIENTO DE LA OPERACIÓN DEL SERVICIO DE ALIMENTOS MENSUAL, 249 ACOMPAÑAMIENTO OPERACIÓN AL SERVICIO ALIMENTOS SEMANAL, 252 FORMATO INSPECCION PLAN DE MUESTREO DE PORCIONES SERVIDAS y Formato No Contolado RELACIÓN TOMA MUESTRAS TESTIGO.	InformeGestionConvenio7463Agosto2023/2.ObligacionesTécnicas/2.NutriciónSalubridad/Obligación09)
10 Garantizar que el personal manipulador de alimentos cuente con la dotación mínima requerida para la prestación del servicio de alimentación de acuerdo con lo establecido en el anexo técnico.	La Comunidad de Cuidado Hogar Clarirta Santos ,para el presente periodo adjunta Actas No 243 del día 29/08/2023 con el tema: Entrega de Elementos de Protección Personal, el Registro Fotografico.	InformeGestionConvenio7463Agosto2023/2.ObligacionesTécnicas/2.NutriciónSalubridad/Obligación10)
11. Garantizar que el personal manipulador de alimentos tenga formación en educación sanitaria, principios básicos de Buenas Prácticas de Manufactura y prácticas higiénicas en manipulación de alimentos, de acuerdo con lo establecido en la Resolución 2674 de 2013 "Por la cual se reglamenta el artículo 126 del Decreto-ley 019 de 2012 y se dictan otras disposiciones".	La Comunidad de Cuidado Hogar Clarita Santos, para el presenta periodo adjunta docuentos de Certificados de BPM Buenas Practicas de Manufactura en Alimentos acorde con lo establecido en el anexo tecnico en el componente de nutrición y salubridad	InformeGestionConvenio7463Agosto2023/2.ObligacionesTécnicas/2.NutriciónSalubridad/Obligación11)

12. Garantizar que el talento humano que realiza la manipulación de alimentos cuente con certificado médico de aptitud para manipulación de alimentos con vigencia no r de un año y garantizar que se efectúe un reconocimiento médico cada vez que se considere necesario por razones clínicas y epidemiológicas, especialmente después de una ausencia del trabajo motivada por una infección que pudiera afectar la inocuidad de los alimentos donde se certifique la aptitud para la manipulación de alimentos.	La Comunidad de Cuidado Hogar Clarita Santos para el presente periodo adjunta documentos de Certificados de Aptitud Medica, los cuales se encuentran al día de acuerdo a lo establecido en el anexo tecnico en el componente de nutrición y salubridad	InformeGestionConvenio7463Agosto2023/2.ObligacionesTécnicas/2.NutriciónSalubridad/Obligación12)
13. Contar con un plan de capacitación continuo y permanente según lo establecido en la resolución 2674 de 2013, para todo el personal que realiza la manipulación de alimentos en cualquiera de las etapas del proceso desde el recibo hasta el servido y distribución de alimentos.	La Comunidad de Cuidado Hogar Clarita Santos, para el presente periodo cuenta con el Plan de Capacitaciòn de BPM y Manual de Buenas Practicas de Manufacturas según la resolucion 2476 del 2013, cronograma del mismo de Plan de Capacitacion de BPM y Acta No. 252 del dia 30/08/2023 con el tema: Tipos de contaminación en alimentos.	InformeGestionConvenio7463Agosto2023/ObligacionesTécnicas/NutriciónAlimentación/Obligación13)
14.Garantizar la valoración inicial, seguimientos nutricionales de las personas res y envió de la base de seguimiento nutricional de acuerdo a la periodicidad requerida, así mismo diligenciar los formatos de vigilancia nutricional según lo establecido en el anexo técnico y adjuntarlos a la historia social de cada persona r.	La Comunidad de Cuidado Hogar Clarita Santos para el presenta periodo cuenta con Acta No. 202 del dia 30/07/2023 con el tema: acciones realizadas con el subcomponente vigilancia nutricional de las Personas mayores. Acta No. 249 PAIIN 30/08/2023.	InformeGestionConvenio7463Agosto2023/2.ObligacionesTécnicas/2.NutriciónSalubridad/Obligación02) InformeGestionConvenio7463Agosto2023/2.ObligacionesTécnicas/2.NutriciónSalubridad/Obligación14)
15.Diseñar, implementar y evaluar el plan de promoción de estilos de vida saludable (Estrategia de Información, Educación y Comunicación -IEC), conforme a las especificaciones descritas en el anexo técnico.	La Comunidad de Cuidado Hogar Clarita Santos para el presente periodo, cuenta con los FOR-PSS-295 Formato Construcción Estrategias De Información Educación Y Comunicación En Estilos De Vida Saludable: Alimentación, Nutrición Y Actividad Física y FOR-PSS-297 Formato Cronograma Capacitación Estilos De Vida Saludable, con el Acta No 215 del día 1/08/2023 con el tema Respiro al cuidador y la importancia de la alimentación saludable.	InformeGestionConvenio7463Agosto2023/2.ObligacionesTécnicas/2.NutriciónSalubridad/Obligación15)
16.Planear, preparar y ofrecer a los participantes, preparaciones especiales en todos los tiempos de comida diferentes al ciclo de menú establecidos para la conmemoración de fechas especiales y cumpleaños de las personas res según lo descrito en el anexo técnico. Estas preparaciones deben ser programadas de manera previa y enviadas mínimo quince (15) días calendario antes del evento para su revisión por parte del equipo técnico de la subdirección para la vejez de la SDIS.	La Comunidad de Cuidado Hogar Clarita Santos, para el presente periodo se cuenta con la captura de pantalla del envio de solicitud de cambio de ciclo de menus y captura de pantalla de aprobacion de los mismos, adjunata FOR-PSS-245, en donde se relaciona los cambios solicitados y se cuenta con el registro fotografico.	InformeGestionConvenio7463Agosto2023/2.ObligacionesTécnicas/2.NutriciónSalubridad/Obligación16)
17.Programar el recibo de materias primas para el servicio de alimentación en horarios diferentes a los establecidos para el suministro de cada tiempo de comida, con el fin de no generar interrupciones durante el servido y distribución de los alimentos.	La Comunidad de Cuidado Hogar Clarita Santos para el presente periodo adjuta programación horarios de entrega de materia prima al centro de comunidad de cuidado, se realiza la programación de entrega para evitar que la materia prima ingrese a la hora de la distribucion de los alimentos para la personas res.	InformeGestionConvenio7463Agosto2023/2.ObligacionesTécnicas/2.NutriciónSalubridad/Obligación17)
18.Implementar el Plan de Saneamiento – PS en lo relacionado con el servicio de alimentos durante la ejecución del convenio, de acuerdo con los lineamientos del subcomponente de salubridad establecidos en el anexo técnico.	La Comunidad de Cuidado Hogar Clarita Santos, para el presente periodo, se adjunta el GUI-PPS-005 Formato de Plan de Saneamiento de la comunidad de cuidado el cual se encuentra ubicado en al carpeta de evidencia 23 de obligaciones generales, Acta No 228 del dia 11/08/2023 con el tema Manejo de afluentes líquidos y emisiones, la cual se encuentra ubicada en la carpeta 23 de obligaciones generales o en la carpeta 3 de gestión ambiental (eso depende de donde la ubiquen y realizo el diligenciamiento de los formatos FOR-PSS-065, FOR-PSS-066, FOR-PSS-067 Y FPR-PSS-068 para el servicio de alimentos.	InformeGestionConvenio7463Agosto2023/2.ObligacionesTécnicas/2.NutriciónSalubridad/Obligación18) InformeGestionConvenio7463Agosto2023/ObligacionesGenerales/Obligación23)

OBLIGACIONES RELACIONADAS CON EL COMPONENTE: AMBIENTES ADECUADOS Y SEGUROS

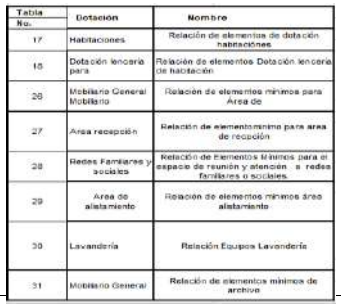
OBLIGACIÓN	DESARROLLO DE ACTIVIDADES	MEDIO DE VERIFICACIÓN
1.Dar cumplimiento a los lineamientos establecidos en el numeral y sub-numerales del componente ambientes adecuados y seguros de conformidad con lo establecido en el anexo técnico.	1.1 Acta No.256 del 31 de agosto de 2023 con tema Habitación para relaciones afectivas e intimidad para personas mayores.(Con evidencia fotográfica y marca de agua). 1.2 Acta No.257 del 31 de agosto de 2023 con tema Reparaciones Locativas."Registro Fotográfico se evidencia en el FOR-PSS-417". 1.3 Acta No.258 del 31 de agosto de 2023 con tema Mantenimiento Correctivo."Registro Fotográfico se evidencia en el FOR-PSS-418".	//Informe de gestión convenio 7463 agosto 2023/2.obligaciones técnicas/3.Componente ambientes adecuados y seguros/obligación 1
2.Garantizar que el servicio de atención para las personas mayores se preste en el-los inmueble(s) y áreas ofertadas avaladas por la Subdirección de Plantas Físicas de la SDIS.	Se garantiza que el servicio de atención para las personas res se presta en el inmueble avalado por la Subdirección de Plantas Físicas de la SDIS; se mantienen y no se han cambiado las condiciones positivas que permitieron el aval del predio para el proceso competitivo acatado las observaciones realizadas. 2.1. Aval Plantas físicas 2.2. Planos	//Informe de gestión convenio 7463 agosto 2023/2.obligaciones técnicas/3.Componente ambientes adecuados y seguros/obligación 2
3.Dar cumplimiento al plan de mantenimiento preventivo y correctivo en los tiempos y plazos establecidos en el mismo y mantenerlo actualizado, cumpliendo con los requisitos no mínimos y necesarios, y garantizando ambientes sanos y sin barreras arquitectónicas que permitan el libre desplazamiento al interior de las instituciones y un fácil acceso a las diferentes áreas de atención.	3.1 FOR-PSS-417 Formato Plan de Mantenimiento Preventivo. Dando su cumplimiento al 100%, con su evidencia fotográfica y marca de agua. 3.2 FOR-PSS-418 Formato Plan de Mantenimiento Correctivo. Dando su cumplimiento al 100%, con su evidencia fotográfica y marca de agua.	//Informe de gestión convenio 7463 agosto 2023/2.obligaciones técnicas/3.Componente ambientes adecuados y seguros/obligación 3
4. Suministrar la dotación de habitaciones, lencería de habitaciones y mobiliario general en los tiempos y requerimientos establecidos en el anexo técnico, los cuales deben estar en óptimas condiciones durante la ejecución del convenio.	4.1 Tablas 	//Informe de gestión convenio 7463 agosto 2023/2.obligaciones técnicas/3.Componente ambientes adecuados y seguros/obligación 4
5.Suministrar a todos los beneficiarios, los elementos de aseo personal, absorbentes y elementos de salud con las características y periodicidad establecidas en el anexo técnico.	5.1 ActaNo222 del 05 de agosto del 2023 se realizó entrega de los elementos de aseo a las personas res teniendo encuenta las caracteristicas y tiempos de entrega del anexo técnico. 5.2 FOR-PSS-215 Formato Entrega de Elementos de Aseo Personal Modalidad Comunidad de Cuidado. 5.3 FOR-PSS-219 Formato Relación Entrega de Absorbentes	//Informe de gestión convenio 7463 agosto 2023/2.obligaciones técnicas/3.Componente ambientes adecuados y seguros/obligación 5
6.Disponer en cada unidad operativa, de un Botiquín tipo B de fácil traslado, teniendo en cuenta lo establecido en la Resolución 705 de 2007 de la Secretaría Distrital de Salud o norma que la derogue o modifique.	La Comunidad de Cuidado Hogar Clarita Santos, para el presente periodo realizó verificación de cada uno de los elementos que conforman el botiquín tipo B, el cual se encuentra disponible para ser usado en caso de que se requiera. 6.1 FOR-TH-066 Formato Inspección y Suministro de Botiquines tipo B.	//Informe de gestión convenio 7463 agosto 2023/2.obligaciones técnicas/3.Componente ambientes adecuados y seguros/obligación 6
7.Garantizar la dotación de vestuario de las personas res en los tiempos y especificaciones descritos en el anexo técnico.	La Comunidad de Cuidado Hogar Clarita Santos, realizó la cuarta entrega de vestuario a las personas mayores correspondiente a la ejecución del convenio 7463/2021, la cuál se llevo a cabo el día 31 de marzo de 2023, en la cuál se realizó la entrega completa según caracteristicas y cantidades descritas en el anexo técnico. Se proyecta la siguiente entrega para el mes de septiembre de 2023.	No aplica.
8.Garantizar el suministro de los elementos necesarios para realizar todas las actividades y talleres de conformidad con lo descrito en el anexo técnico.	La Comunidad de Cuidado Hogar Clarita Santos, ha garantizado durante la ejecución del convenio 7463/2021, los elementos necesarios para la realización de todas las actividades y talleres ocupacionales con las personas mayores según lo establecido en el anexo técnico en: 8.1Tabla No 34 "Relación de elementos minimos para el desarrollo de las diferentes actividades" 8.2Tabla No 35 "Relación de elementos minimos para el desarrollo de actividades complementarias".	//Informe de gestión convenio 7463 agosto 2023/2.obligaciones técnicas/3.Componente ambientes adecuados y seguros/obligación 8
9.Garantizar el suministro de los elementos de aseo institucional para realizar todas las actividades necesarias que permitan mantener las instalaciones en óptimas condiciones de limpieza de acuerdo a lo establecido en el anexo técnico	La comunidad de cuidado Hogar Clarita Santos en el prensente periodo reporta de acuerdo a los siguientes soportes que da cumplimiento a la obligación. 9.1 Se anexa tabla 36 de elementos de aseo insitucional con su respectiva evidencia fotografica 9.2 Formato no controlado de entrega de elementos de aseo al personal operario de la Comunidad de Cuidado.	//Informe de gestión convenio 7463 agosto 2023/2.obligaciones técnicas/3.Componente ambientes adecuados y seguros/obligación 9
10.Suministrar la dotación a los trabajadores que ejecuten el/los convenios de acuerdo a la normatividad vigente.	10.1Se realizo entrega de dotación al personal manipulador de alimentos y servicios generales el 30 de Junio, por tal motivo para este mes no aplica, ya que se realiza la entrega cada seis meses.	No aplica

Tabla No.	Dotación	Nombre
17	Habitaciones	Relación de elementos de dotación habitaciones
18	Dotación lencería para	Relación de elementos Dotación lencería de habitación
26	Mobiliario General Mobiliario	Relación de elementos mínimos para Area de
27	Area recepción	Relación de elementomínimo para area de recepción
28	Redes Familiares y sociales	Relación de Elementos Mínimos para el espacio de reunión y atención a redes familiares o sociales
29	Area de aislamiento	Relación de elementos mínimos área aislamiento
30	Lavandería	Relación Equipos Lavandería
31	Mobiliario General	Relación de elementos mínimos de archivo

11.Presentar durante el primer mes de ejecución del convenio el Plan de Emergencias y Contingencias de conformidad con lo establecido en el anexo técnico y garantizar su implementación durante la ejecución del convenio.	.La comunidad de Cuidado Hogar Clarita Santos cuenta con el plan de emergencias y contingencias . Se realiza envío en en el mes de agosto del formato actualizado. 11.1.FOR-TH-030. 11.2.Captura de pantalla envio PEC	//Informe de gestión convenio 7463 agosto 2023/2.obligaciones técnicas/3.Componente ambientes adecuados y seguros/obligación 11
12.Contar con el concepto técnico de Bomberos favorable de la autoridad Distrital o Municipal correspondiente de conformidad con lo establecido en el anexo técnico.	12.1.La comunidad de cuidado Hogar Clarita Santos en el prensente periodo cuenta con el concepto técnico de comberos favorable expedido por el cuerpo de bomberos oficiales de Cajicá, con fecha del día 24 del mes de abril de 2023	//Informe de gestión convenio 7463 agosto 2023/2.obligaciones técnicas/3.Componente ambientes adecuados y seguros/obligación 12
13.Contar y ejecutar los protocolos de seguridad establecidos en el anexo técnico.	La Comunidad de Cuidado Hogar Clarita Santos, para el presente periodo, cuenta con los protocolos de seguridad establecidos en el anexo técnico, los cuales son de conocimiento del talento humano de la comunidad de cuidado. 13.1 Protocolo Actividades Cotidianas 13.2 Protocolo casos fortuitos 13.3 Protocolo evidencia sospecha 13.4 Protocolo prevención de accidentes 13.5 Formato Control de Ingreso y salida del personal ajeno a la unidad operativa	//Informe de gestión convenio 7463 agosto 2023/2.obligaciones técnicas/3.Componente ambientes adecuados y seguros/obligación 13
14.Garantizar la Dotación de elementos para la Emergencia COVID-19 y los espacios de aislamientos adecuados y necesarios para atender las necesidades generadas dentro de la emergencia por COVID-19.	La Comunidad de Cuidado Hogar Clarita Santos, para el presente periodo de agosto 2023 cuenta con los espacios de aislamiento adecuados y necesarios para garantizar la atención a las personas mayores en el caso de que se requieran 14.1ActaNo 264 tema Espacios COVID - 19 de igual manera se continua aplicando los protocolos para la prevención del COVID-19 14.2ActaNo 263 tema: Relación de elementos emergencia Covid-19 tabla 23.	//Informe de gestión convenio 7463 agosto 2023/2.obligaciones técnicas/3.Componente ambientes adecuados y seguros/obligación 14
15.Garantizar la seguridad y las condiciones para el uso del inmueble donde se presta el servicio mediante licencia por parte de la autoridad competente y evaluación de vulnerabilidad sísmica si el inmueble fue construido y licenciado en una fecha anterior a la implementación de la normatividad sísmica.	15.1 Se adjunta licencia de construcción.	//Informe de gestión convenio 7463 agosto 2023/2.obligaciones técnicas/3.Componente ambientes adecuados y seguros/obligación 15
16.Si en la evaluación de vulnerabilidad sísmica presentada, o en la licencia emitida por la autoridad competente, se manifiesta la necesidad de intervenir la edificación, garantizar la intervención de la edificación, sin afectar la correcta prestación del servicio.	16.1 La Comunidad de Cuidado Hogar Clarita Santos en la licencias de construcción no se manifiesta la necesidad de intervenir la edificación.	No aplica

OBLIGACIONES PARA LA DOTACIÓN

OBLIGACIÓN	DESARROLLO DE ACTIVIDADES	MEDIO DE VERIFICACIÓN

OBLIGACIONES RELACIONADAS CON EL COMPONENTE: GESTIÓN AMBIENTAL

OBLIGACIÓN	DESARROLLO DE ACTIVIDADES	MEDIO DE VERIFICACIÓN
1.Socializar e implementar las políticas, planes, programas, procedimientos, instructivos, formatos y lineamientos ambientales emitidos por el área de gestión ambiental de la SDIS..	La Comunidad de Cuidado Hogar Clarita Santos en el presente periodo presenta los siguientes soportes de actividades, correos, reuniones, capacitaciones etc. para dar cumplimiento a la obligación. 1.1 Captura de pantalla del reporte de movilidad sostenible del día 03 de agosto 1.2 Registro fotografico de la bitácora de vigilación como evidencia del apagón ambiental realizado el día 08 de agosto 1.3 Captura de pantalla con correos enviados al área de gestión ambiental de la SDIS 1.4 Acta No 247 con fecha del día 29 de agosto de 2023 con el tema reunión GAGAS 1.5Acta No 01 con fecha del 09 de agosto de 2023 con el tema Socialización actividades a realizar campaña tercer trimestre 1.6 Evidencia campaña ambiental mes de agosto	//Informe de gestión convenio 7463 agosto 2023/2.obligaciones técnicas/4. Gestión Ambiental /obligación 1

2.Diseñar y garantizar la implementación de los documentos de Plan de Saneamiento Básico- PSB, Plan Institucional de Gestión ambiental – PIGA y Plan de Gestión Ambiental de Residuos Hospitalarios y Similares en cada Centro, de conformidad con lo establecido en el anexo técnico.	La Comunidad de Cuidado Hogar Clarita Santos en el presente periodo envía los formatos pertenecientes a la gestión ambiental: Plan de Saneamiento Básico- PSB, Plan Institucional de Gestión ambiental – PIGA y Plan de Gestión Integral de Residuos Hospitalarios, Similares y Peligrosos (PGIRH/S/P), con la fecha de su diligenciamiento, numero del formato y periodo del mismo.(diario, mensual, trimestral , etc.). Adicionalmente, se hace entrega de los manifiestos mensuales de recolección de residuos y se adjunta certificaciones sea semestral o cada vez que se realice del lavado de tanque y fumigación en la comunidad de cuidado.
	Se anexa :
	
	2.1 Formatos:
	
	2.2 La comunidad de cuidado Hogar Clarita Santos, ejecutó la fumigación institucional el día 3 de abril del 2023 por parte de la empresa SANITY KING.
	2.3La Comunidad de Cuidado Hogar Clarita Santos Cajicá presenta la Certificación de Servicios Lavado y Desinfección de Tanques de reserva de agua, el día 3 de abril de 2023, con la empresa SANITI KING
	2.4Certificado de recolección residuos aprovechables por Recicladora JRA del mes de agosto
	2.5 Manifiestos de recolección de residuos hospitalarios y similares del mes de agosto
		//Informe de gestión convenio 7463 agosto 2023/2.obligaciones técnicas/4. Gestión Ambiental /obligación 2
		
		//Informe de gestión convenio 7463 agosto 2023/2.obligaciones técnicas/4. Gestión Ambiental /obligación 3

3. Desarrollar charlas y talleres mensuales en temas inherentes a la gestión ambiental, dirigidos a equipo interdisciplinario, operarias de cocina, personal de servicios generales y personas res del servicio.	La Comunidad de Cuidado Hogar Clarita Santos desarrolló las siguientes sociliazaciones, capacitaciones u talleres sobre los siguientes temas desde el componente de Gestión Ambiental en el presente periodo , dando cumplimiento con la obligación. 3.1 ActaNo 231 de los días 11 y 29 de agosto de 2023, con el temaPlan de Gestión Integral de Residuos Peligrosos para todo el talento humano 3.2 ActaNo 228 de los días 11 y 29 de agosto de 2023, con el tema Manejo de efluentes liquidos y emisiones atmoféricas para todo el talento humano	//Informe de gestión convenio 7463 agosto 2023/obligaciones técnicas/Componente de Gestión Ambiental /obligación 3

PLAN DE SANEAMIENTO	
FOR-PSS-065	Seguimiento a soluciones desinfectantes.
FOR-PSS-066	Inspección presencia de plagas.
FOR-PSS-067	Embalajes y empaques en desuso y embalaje
FOR-PSS-068	Lista de verificación de limpieza, desinfección y acciones correctivas
FOR-PSS-068	Lista de verificación de limpieza, desinfección y acciones correctivas
FOR-PSS-071	Verificación de hermeticidad.
FORMATOS DE PLAN DE GESTIÓN DE RESIDUOS HOSPITALARIOS Y SIMILARES/ ESPECIALES Y PELIGROSOS	
FOR-GA-019	Declaración de compromiso para el PGIRHS
FOR-GA-020	RH1 Ruta de recolección interna residuos hospitalarios
FOR-GA-021	Generación de residuos hospitalarios y similares.
FOR-GA-025	Plan de Gestión Integral de Residuos Hospitalarios y Similares
PLAN DE ACCIÓN INTERNO PARA EL APROVECHAMIENTO EFICIENTE DE LOS RESIDUOS SÓLIDOS DE LA SDIS (PAIPAERS)	
FOR-GA-905	Ruta de recolección interna de residuos sólidos
FOR-GA-909	Registro, medición y control de residuos entregados.
FOR-GA-910	Certificado de recolección de residuos sólidos
GESTIÓN INTEGRAL DE RESIDUOSRESIDUOS LÍQUIDOS (VERTIMIENTOS)	
FOR-GA-931	Registro y control limpieza trampa de grasa
FOR-GA-947	Registro, Medición y Control de Descomide

OBLIGACIONES RELACIONADAS CON EL COMPONENTE: GESTIÓN ADMINISTRATIVA

OBLIGACIÓN	DESARROLLO DE ACTIVIDADES	MEDIO DE VERIFICACIÓN

1. Dar cumplimiento a los lineamientos establecidos en el numeral GESTIÓN ADMINISTRATIVA del anexo técnico.	La Comunidad de Cuidado Hogar Clarita Santos realizó fortalecimiento de los estudios previos, anexos, formatos, impartidos de la Secretaria Distrital de Integración Social- SDIS para la ejecución del convenio 7463 del 2021, en agosto del 2023 con los funcionarios que entraron en remplazo de las novedades de retiro reportadas a la supervisión en el mes de julio de 2023 y socialización general del anexo técnico con el talento humano conforme Actas No175, ActaNo181 y ActaNo182 garantizando las medidas de bioseguridad para su desarrollo.
	
	1.1 ActaNo245 con fecha 30 de agosto de 2023 con el tema: Entrega puesto Técnico operativo.
	1.2 ActaNo246 con fecha 30 de agosto de 2023 con el tema: Entrega puesto Auxiliar de enfermería.
	
	La Comunidad de Cuidado cuenta con un buzón de sugerencias el cuál está ubicado en un lugar visible el cual se le realiza apertura una vez a la semana durante el mes de julio de 2023, conforme a las actas:
	
	3.2.2.1. Acta No221, con fecha del 4 de agosto de 2023, tema apertura buzón.
	3.2.2.2. Acta No229, con fecha del 14 de agosto de 2023, tema apertura buzón.
	3.2.2.3. Acta No237, con fecha del 18 de agosto de 2023, tema apertura buzón.
	3.2.2.4. Acta No239, con fecha del 24 de agosto de 2023, tema apertura buzón.
	Las cuales se encuentran ubicadas en la carpeta de evidencias de la obligación No 01 del componente Atención Integral línea de atención de participación.
	
	Adicionalmente; se puede ver certificado de costos fijos firmada el 7 de septiembre del 2023 por la representante Legal apoderada Sor Ana Inés Rincón Barbosa y el Contador Público de la Congregación Siervas de Cristo Sacerdote Edilberto Zamora Espejo.
		//InformeGestionConvenio7463 Agosto 2023/1.ObligacionesGenerales/Obligacion01
		
		//InformeGestionConvenio7463 Agosto2023/2.obligaciones técnicas/1. Atención Integral/Obligación01/3. FamiliaParticipacionRedes/Participacion)
		
		//InformeGestionConvenio7463 Agosto2023/1.Obligacionesgenerales/obigaciones especificas carpeta financiera.

2.Contar al inicio del convenio con la plataforma estratégica la cual incluye: misión, visión, objetivos, políticas, valores, estructura y aspectos relacionados con la razón de ser de la institución	La Comunidad de Cuidado Hogar Clarita Santos, cuenta con la plataforma estratégica conformada por la (Misión, Visión, Organigrama, políticas, principios y valores institucionales) los cuales se encuentran publicados en un lugar de fácil acceso y consulta por parte de los funcionarios y demás comunidad institucional. 2.1 Plataforma Estratégica	Informe de gestión convenio 7463 agosto 2023 /2.obligaciones técnicas/5.gestión administrativa/Obligación 2
3.Contar con la imagen institucional de la Secretaría Distrital de Integración Social – Alcaldía r de Bogotá-, dando alcance al convenio que se suscriba con el Asociado.	La comunidad de cuidado Hogar Clarita Santos tiene publicada la imagen institucional desde el inicio del convenio 7463 de 2021 en la entrada principal de la unidad operativa, asi mismo cuenta con la imagen institucional publicada en el vehículo que se encuentra ofertado y al servicio del convenio antes descrito. 3.1.Imagen Institucional 3.2.Imagen Vehículo	Informe de gestión convenio 7463 agosto 2023 /2.obligaciones técnicas/5.gestión administrativa/Obligación 3
4.Realizar oportunamente los reportes de novedades y las metas físicas mensuales con oportunidad y calidad; manteniendo la base de datos de la población actualizada.	Durante el periodo comprendido del 1 al 30 de agosto de 2023, desde el área de Trabajo Social se realiza el envío de las novedades correspondientes. 4.1. Captura de pantalla correo electronico con fecha de 1 de septiembre de 2023, Tema: envío novedades, asistencia, listado personas atendidas y base de datos agosto de 2023. 4.2. FOR-PSS-311 Ficha SIRBE de novedades	Informe de gestión convenio 7463 agosto 2023/2.obligaciones técnicas/5.gestión administrativa/Obligación 4
5.Coordinar con el Equipo Técnico de la Subdirección para la Vejez los ingresos, egresos, novedades, ubicaciones y traslados que se requieran con la población institucionalizada (previo estudio).	Durante el periodo comprendido del 1 al 31 de agosto de 2023 desde el área de Trabajo Social se realiza el envío de las novedades correspondientes Ingresos: 1 Hospitalizaciones: 31 días Traslados:0 Egresos: 1 Salidas a medio familia: 21 días Adicionalmente, se cuenta con: 5.1. Base de datos actualizada excel 5.2. Base de datos actualizado pdf 5.3. FOR-PSS-213 Metafisica.	Informe de gestión convenio 7463 agosto 2023/2.obligaciones técnicas/5.gestión administrativa/Obligación 5
6.Coordinar con las instituciones que se requiera las acciones necesarias para la prestación del servicio.	La comunidad e cuidado Hogar Clarita Santos durante el mes de agosto de 2023 realizó la coordinación y gestión interinstitucional con instituciones necesarias para la prestación del servicio, lo anterior se reporta en: 3.3.2. Fortaleciendo redes: Articulaciones y gestión para el fortalecimiento de redes y garantía de los derechos de las personas mayores: 3.3.2.1. Acta No 217 del 2 de agosto de 2023 : Gestión con Nueva EPS para traslado de persona mayor Maria de Jesus Garzón a unidad de Cuidado Crónico. 3.3.2.2. Acta No 220 del 3 de agosto de 2023 : articulación interinstitucional con Insdeportes para encuentro intergeneracional. 3.3.2.3. Acta No 235 del 16 de agosto de 2023 ; Gestión con agricola de Flores El redil para consecución de arreglos florales para actividad de Reinado de la Alegría mayor. 3.3.2.4. Acta No 241 del 10 de agosto de 2023 : Articulación interinstitucional con Gobernación de Cundinamarca para participación de personas mayores en evento. 3.3.3 Intercambiando saberes Actividad 1: Espacios de inclusión extra-murales 3.3.3.1 Acta No 238 del 18 de agosto de 2023: Articulación con Inscultura para realziación de actividad extramural en biblioteca. Las cuales se encuentran ubicadas en la carpeta de evidencias de la obligación No 01 del componente Atención Integral línea de atención de Redes.	Informe de gestión convenio 7463 agosto 2023/2.obligaciones técnicas/1.Atención integral/obligación 1/ 3.Familia participación y redes/ 3.3.Redes
7.Garantizar el servicio de transporte para el traslado de las personas res a las diferentes actividades que se requieran. El vehículo y el personal de transporte utilizado por el Asociado deberá darles estricto cumplimiento a las normas expedidas por la Secretaría de Movilidad y demás autoridades competentes.	El asociado Congregación Siervas de Cristo Sacerdote cumple con los documentos y especificaciones del anexo técnico, los documentos son los siguientes: 4.5.1Cédula Libardo Tibaduiza Carrero. 4.5.2LicenciaConductor1 4.5.3Conductor2 4.5.4FotoCamioneta 4.5.5Licencia Transito 4.5.6Poliza todo Riesto Camioneta 4.5.7PolizaSoat13891800001480 4.5.8TecnoMecanica	Informe de gestión convenio 7463 agosto 2023/carpeta financiera-4.5 Transporte.
8.Garantizar el servicio funerario durante el plazo del convenio de manera oportuna de acuerdo con lo establecido en el anexo técnico	El Centro Comunidad de Cuidado Hogar Clarita Santos cuenta el contrato Nº 25751 y 25752 de 28 de octubre de 2022 , cuenta con el OTRO SI Nº1 De igual forma para el presente mes se presenta la factura IND 2582876, IND 2582877 e IND 2582878 del 25 de agosto, correspondiente a la cobertura del mes de agosto de 2023 4.4.1. Factura agosto 2023.	Informe de gestión convenio 7463 agosto 2023/carpeta financiera-4.4 Servicio funerario
9.Presentar al supervisor/ interventor del convenio las hojas de vida y los soportes correspondientes	Se dio cumplimiento al inicio del convenio, en el presente mes no aplica.	No aplica
10.Garantizar el talento humano mínimo requerido durante la ejecución del convenio, dando cumplimiento a lo señalado en el anexo técnico.	La Comunidad de Cuidado Hogar Clarita Santos garantizó a corte del mes de agosto del 2023 el talento humano para la ejecución del convenio 7463-2021 según anexo técnico "Relación de talento humano mínimo requerido para la atención de 51 cupos modalidad severa." detallados en el formato FOR-PSS-214 como se describen a continuación: 1 Coordinadora, Enfermeros Jefes 1, Nutrición 1, Psicología 1, Trabajo Social 1, Edufisico o profesional en fisioterapia 1, gerontólogos 1, terapeutas ocupacionales 1, Talleristas en artes y oficios (Auxiliares de terapia ocupacional 1, Técnico operativo 1, Técnico en regencia de farmacia 1, auxiliares de enfermería 20, técnico en gestión ambiental 1, técnico en archivo 1, técnico en gastronomía 1, operarios de cocina 4 y auxiliares de servicios generales 7. b) La comunidad de cuidado HogarClarita Santos cuenta con un banco de hojas de vida para garantizar los procesos de reclutamiento, selección y contratación del personal requerido para la ejecución del convenio 7463 del 2021.(segun corresponda en la estructura de costos vs el talento humano contratado) Adicionalmente la CC cuenta con el banco de hojas de vida de las cuales anexa el respectivo enlace de acceso. 10.1 CertificacionBancoHojasVida	Informe de gestión convenio 7463 agosto 2023/2.obligaciones técnicas/5.gestión administrativa/Obligación 10. Informe de gestión convenio 7463 agosto 2023/carpeta financiera/costos fijos/4.1 talento humano/Formato relación talento humano FOR-PSS-214.
11.Obtener la aprobación de la Interventoría y/o supervisión con antelación al cambio de talento humano requerido y ofrecidos. La solicitud de sustitución deberá informarse al menos con cinco (05) días antes de la necesidad de retiro del personal. Para el cambio deberá remitir las justificaciones correspondientes y estar acompañada de los soportes que acrediten el cumplimiento de las calidades profesionales o técnicas y la experiencia general y específica del nuevo personal, las cuales deberán cumplir con un perfil igual o superior al requerido en los pliegos de condiciones y anexos técnicos, se deberá elaborar el acta de entrega del puesto de trabajo y presentarla en el informe de gestión mensual	Para el mes de reporte se presentaron novedades en el talento humano, las cuales se enviaron a la supervisora del convenio para la aprobación de las respectivas hojas de vida. La Comunidad de Cuidado Hogar Clarita Santos garantizó la entrega del cargo y empalme a los funcionarios que ingresaron en el mes de agosto del 2023 a saber: a) Remplazo de vacaciones auxiliar de enfermeria Angela Benitez CC 39804174 b). Remplazo de vacaciones técnico operativo Aura Milena Torres CC 1020751335. 1.1 ActaNo245 con fecha 30 de agosto de 2023 con el tema: Entrega puesto Técnico operativo. 1.2 ActaNo246 con fecha 30 de agosto de 2023 con el tema: Entrega puesto Auxiliar de enfermería. 11.1 Captura Pantalla Angela Benitez 11.2 HojaVidaDocumentación Angela Benitez 11.3 Captura Pantalla Aura Milena Torres 11.4 HojaVidaDocumentación Aura Milena Torres	//Informe de gestión convenio 7463 agosto 2023/1.obligaciones generales/obligación 1 Informe de gestión convenio 7463 agosto 2023/2.obligaciones técnicas/5.gestión administrativa/Obligación 11.

12.Atender las sugerencias de la interventoría y/o supervisión del convenio, respecto a la necesidad de cambios en el talento humano ofrecido, en los casos que se requiera por necesidades del servicio de conformidad con lo establecido en el anexo técnico.	Durante el periodo comprendido entre el 01 al 31 de agosto del 2023 no se recibieron sugerencias de la interventoría y/o supervisión del convenio, respecto a la necesidad de cambios en el talento humano.	No aplica
13.En caso de ausencia del talento humano, la SDIS realizará descuento proporcional al tiempo en el cual quedó descubierto el servicio, sobre el valor consignado en la estructura de costos, de conformidad con lo establecido en el anexo técnico.	La Comunidad de Cuidado Hogar Clarita Santos durante el mes de agosto del 2023 realiza descuentos en la liquidación de cupos por novedades como vacaciones de una auxiliar de enfermeria.	Informe de gestión convenio 7463 agosto 2023 ver informe financiera/1. liquidación mensual de cupos/4. Costos fijos/Relación talento humano (FOR-PSS-214)
14.Contar con los procedimientos documentados e implementados de selección, inducción, reinducción, capacitación, formación, evaluación, bienestar y desarrollo personal del talento humano.	La Comunidad de cuidado cuenta con protocolos y procedimientos, documentados e implementados para la selección, inducción, reinducción, capacitación, formación, evaluación, bienestar y desarrollo del talento humano. 14.1Protocolos 14.1.1 PL-TH-001 Plan Capacitación. 14.1.2 PRD-TH-002 Procedimiento selección y contratación. 14.1.3 PRD-TH-003 Procedimiento inducción y reinducción 14.1.4 PRD-TH-004 Procedimiento evaluación de desempeño 14.1.5 PRG-TH Programa Bienestar Respiro talento humano. Capacitaciones se socializaron los siguientes temas: 14.2 Gestión Ambiental 14.2.1 ActaNo 228 de los días 11 y 29 de agosto de 2023, con el tema Manejo de eluentes liquidos y emisiones atmoféricas dirigida a todo el talento humano 14.2.2 ActaNo 231 de los días 11 y 29 de agosto de 2023, con el tema Plan fe gestión Integral de Residuos Peliigrosos dirigida a todo el talento humano 14.2.3 Acta No 248 del día 03 de agosto de 2023, con el tema Manejo de residuos hospitalarios y similares- Programa de desechos sólidos del Plan de Saneamiento básico 14.3 Línea de atención respiro a cuidadores Bienestar En este periodo se realizaron 3 actividades de Respiro al cuidador. 14.3.1 Actividad "Forjando equipo" 1 de agosto de 2023. ActaNo.214. 14.3.2 Actividad "Almuerzo saludable" 1 de agosto de 2023. ActaNo215. 14.3.3 Actividad " Sensaciones que curan" 2 de agosto de 2023. ActaNo.218. 14.3.4 Actividad " Salud Mental" 4 de agosto de 2023. ActaNo223. 14.3.5 Actividad "Buenas o malas noticias" 11 de agosto de 2023. ActaNo. 230. 14.4 Nutrición y salubridad 14.4.1 Se realiza capacitación de listado de modificaciones alimentarias al talento humano de la Comunidad de Cuidado Hogar Clarita Santos, el día 29 de agosto, como evidencia se adjunta acta (No. 242) con registro fotográfico y planilla de asistencia. - 14.4.3 Se realiza capacitación de fotmato de recibo de alimentos al personal del servicio de alimentación de la Comunidad de Cuidado Hogar Clarita Santos, el día 29 de agosto, como evidencia se adjunta acta (No. 244) con registro fotográfico, pre y postest anexos y planilla de asistencia. 14.4.4 El día 30 de agosto se desarrolló capacitación en tipos de contamincaión en alimentos al personal del servicio de alimentación, presentada en el acta (No. 252), registro fotográfico, planilla de asistencia, pretest y postest anexos. 14.5 Otros temas: 14.5.1 Acta No 250 Humanización del servicio: Socialización jornada de cualificación en didácticas y herramientas gerontogógicas 14.5.2 Acta No 227 Gestión Documental	Informe de gestión convenio 7463 agosto 2023/2.obligaciones técnicas/5.gestión administrativa/Obligación 14. Informe de gestión convenio 7463 agosto 2023/2.obligaciones técnicas/2. Nutrición y Salubridad/Obligación 03. Informe de gestión convenio 7463 agosto 2023/2.obligaciones técnicas/2. Nutrición y Salubridad/Obligación 07. Informe de gestión convenio 7463 agosto 2023/2.obligaciones técnicas/2. Nutrición y Salubridad/Obligación 13. Informe de gestión convenio 7463 agosto 2023/2.obligaciones técnicas/2. Nutrición y Salubridad/Obligación 15.
15. Todo el talento humano debe cumplir cabalmente con las obligaciones establecidas en el anexo técnico.	Durante el periodo del 01 al 30 de agosto del 2023, la Comunidad de Cuidado Hogar Clarita Santos a través del talento humano contratado dió cumplimiento a las obligaciones contractuales y componentes establecidos en el anexo técnico, durante el periodo no se adelantó ningún memorando, compromiso, planes de mejora con los funcionarios de la comunidad de cuidado.	No aplica
16.Entregar antes de la finalización de ejecución del convenio el archivo de las historias sociales activas de los participantes del servicio a la Secretaría Distrital de Integración Social.	Se realiza la organizacion de la documentacion acorde a lo estableciodo en la ley 594 del 2000, Acuerdo 08 de 2014 y Acuerdo 02 de 2014, para el correcto funcionamiento y adecuado manejo de la información que se produce o genera al interior de la Comunidad de Cuidado en el ejercicio de cada función, la cual se encuentra disponible para consulta como se establece en la ley 172 de 2014	No aplica hasta antes de finalizar el convenio
17.Garantizar el servicio de vigilancia en los términos establecidos en el anexo técnico y la normatividad vigente.	El Centro de Comunidad de Cuidado Hogar Calrita Santos cuenta con otro si No 2 con fecha 13 de marzo de 2023. De igual forma para el presente mes presenta la factura No NACL 344237 del 4 de agosto de 2023 correspondiente a la cobertura del mes de agosto. 4.6.1.Vigilancia	Informe de gestión convenio 7463 agosto 2023/carpeta financiera-4.6 vigilancia.
18.Garantizar la prestación y el pago de los servicios públicos en los términos establecidos en el anexo técnico.	La Comunidad de Cuidado Hogar Clarita Santos garantizó el suministro de los servicios públicos durante el mes de agosto de 2023 mediante su pago oportuno estando dentro de los términos establecidos para tal fin. 4.7.Certificación costos fijos	Informe de gestión convenio 7463 agosto 2023/1.carpeta financiera/4.costos fijos/certificación costos.

NOMBRE DE LA UNIDAD OPERATIVA: Comunidad de Cuidado Hogar Clrita Santos		
REPRESENTANTE LEGAL: Ana Inés Rincón Barbosa		
FIRMA REPRESENTANTE LEGAL:		DOCUMENTO DE IDENTIDAD: 41456906
Anexos : A CONTINUACIÓN SE RELACIONAN LOS ANEXOS QUE SOPORTAN EL PRESENTE INFORME		

PROYECTO 7770: COMPROMISO CON EL ENVEJECIMIENTO ACTIVO Y UNA BOGOTÁ CUIDADORA E INCLUYENTE
CENTRO COMUNIDAD DE CUIDADO CLARITA SANTOS CAJICÁ - CONVENIO 7463 DE 2021
LISTA DE ASISTENCIA DE PERSONAS MAYORES ATENDIDAS EN AGOSTO DE 2023

	CENTRO DE PROTECCIÓN SOCIAL	PRIMER APELLIDO	SEGUNDO APELLIDO	NOMBRES	Nº CEDULA CIUDADANA	MODALIDAD	OBSERVACIONES
1	HOGAR CLARITA SANTOS CAJICÁ	ACUÑA		ANA	53905719	SEVERA	
2	HOGAR CLARITA SANTOS CAJICÁ	AGUDELO	ROMERO	MARIA	52286663	SEVERA	
3	HOGAR CLARITA SANTOS CAJICÁ	BARBOSA	VILLALOBOS	ROSA MARIA	53905721	SEVERA	
4	HOGAR CLARITA SANTOS CAJICÁ	BARRETO		ISMELDA	53905695	SEVERA	
5	HOGAR CLARITA SANTOS CAJICÁ	BEJARANO		MARIA ONOFRE	53906262	SEVERA	PERSONA MAYOR QUE FALLECE EL DÍA 13/08/2023 EN LA COMUNIDAD DE CUIDADO CERTIFICADO Nº 23083220330934
6	HOGAR CLARITA SANTOS CAJICÁ	BERNAL	OVALLE	CONCEPCION	35475774	SEVERA	
7	HOGAR CLARITA SANTOS CAJICÁ	BORRAZ		ANA CECIA	52381607	SEVERA	
8	HOGAR CLARITA SANTOS CAJICÁ	BULLA		ANA BEATRIZ	53905694	SEVERA	
9	HOGAR CLARITA SANTOS CAJICÁ	CARDENAS		ORFILIA	53906258	SEVERA	
10	HOGAR CLARITA SANTOS CAJICÁ	CARREÑO		BLANCA	53905880	SEVERA	
11	HOGAR CLARITA SANTOS CAJICÁ	CASTIBLANCO		ANTONIA	53905809	SEVERA	
12	HOGAR CLARITA SANTOS CAJICÁ	CASTRO		DOLORES	53906060	SEVERA	
13	HOGAR CLARITA SANTOS CAJICÁ	CUERVO		DIANA	53906044	SEVERA	
14	HOGAR CLARITA SANTOS CAJICÁ	ESPITIA		MARIA DEL CARMEN	53906011	SEVERA	
15	HOGAR CLARITA SANTOS CAJICÁ	FLOREZ		AGUSTINA	53905922	SEVERA	
16	HOGAR CLARITA SANTOS CAJICÁ	FORERO	CRUZ	ANA ROSA	53906013	SEVERA	INGRESO DIRECTO DE LA PERSONA MAYOR EL DÍA 17/08/2023, POR VALIDACIÓN DE CONDICIONES.
17	HOGAR CLARITA SANTOS CAJICÁ	GALINDO		RITA	53906038	SEVERA	
18	HOGAR CLARITA SANTOS CAJICÁ	GARCIA	QUIÑONEZ	ROSA MARIA	21162776	SEVERA	
19	HOGAR CLARITA SANTOS CAJICÁ	GARZON	CACERES	MARÍA DE JESUS	21080135	SEVERA	
20	HOGAR CLARITA SANTOS CAJICÁ	GOMEZ		ROSA HELENA	53905861	SEVERA	
21	HOGAR CLARITA SANTOS CAJICÁ	GOMEZ	URREA	TERESA DE JESUS	52666200	SEVERA	
22	HOGAR CLARITA SANTOS CAJICÁ	GUARNIZO		ANA CECILIA	53905795	SEVERA	
23	HOGAR CLARITA SANTOS CAJICÁ	HERNANDEZ		HELENA	53905930	SEVERA	
24	HOGAR CLARITA SANTOS CAJICÁ	HERNANDEZ	ARIAS	LIGIA	52092123	SEVERA	
25	HOGAR CLARITA SANTOS CAJICÁ	HERNANDEZ	GARCIA	CARMEN OFELIA	53905676	SEVERA	
26	HOGAR CLARITA SANTOS CAJICÁ	HERRERA	GOMEZ	BEATRIZ	53905698	SEVERA	
27	HOGAR CLARITA SANTOS CAJICÁ	HOYOS		GLORIA CECILIA	53905872	SEVERA	
28	HOGAR CLARITA SANTOS CAJICÁ	JARAMILLO	ARANGO	SARA	52286668	SEVERA	
29	HOGAR CLARITA SANTOS CAJICÁ	LEON	DIAZ	CONSEJO	53905716	SEVERA	

Powered by CamScanner

30	HOGAR CLARITA SANTOS CAJICÁ	LOPEZ	ROA	DOLORES	52953487	SEVERA	
31	HOGAR CLARITA SANTOS CAJICÁ	LOPEZ	ARIAS	MERCEDES	52286674	SEVERA	
32	HOGAR CLARITA SANTOS CAJICÁ	LOPEZ	SANCHEZ	LUZ MARINA	1136909752	SEVERA	
33	HOGAR CLARITA SANTOS CAJICÁ	MALAVER	GOMEZ	DORALICE	41427676	SEVERA	
34	HOGAR CLARITA SANTOS CAJICÁ	MEDINA	MORENO	ISABEL	52286659	SEVERA	
35	HOGAR CLARITA SANTOS CAJICÁ	NEIRA	RODRIGUEZ	LUZ AMANDA	52287577	SEVERA	
36	HOGAR CLARITA SANTOS CAJICÁ	ORDOÑEZ	CABEZAS	MARIA JOSEFINA	25481839	SEVERA	
37	HOGAR CLARITA SANTOS CAJICÁ	OSPINA	JARAMILLO	CARMEN LIBIA	53905647	SEVERA	
38	HOGAR CLARITA SANTOS CAJICÁ	PEREZ		ALEJANDRINA	53905782	SEVERA	
39	HOGAR CLARITA SANTOS CAJICÁ	PUERTA		SALVADORA	53905784	SEVERA	
40	HOGAR CLARITA SANTOS CAJICÁ	PULIDO	GARZÓN	ROSA	52286664	SEVERA	
41	HOGAR CLARITA SANTOS CAJICÁ	PULIDO	MARTINEZ	CECILIA	52286656	SEVERA	
42	HOGAR CLARITA SANTOS CAJICÁ	RAMOS	CUBIDES	FLORESMIRA	51828168	SEVERA	
43	HOGAR CLARITA SANTOS CAJICÁ	RAQUIRA		BLANCA	1070009579	SEVERA	
44	HOGAR CLARITA SANTOS CAJICÁ	RICO	MEDINA	MIRIAM	52286676	SEVERA	
45	HOGAR CLARITA SANTOS CAJICÁ	RIVERA	RIVERA	OLIVA	41549960	SEVERA	
46	HOGAR CLARITA SANTOS CAJICÁ	RODRIGUEZ	BAEZ	NOHEMI	37840196	SEVERA	
47	HOGAR CLARITA SANTOS CAJICÁ	RODRIGUEZ	MARIA	NELLY	52087138	SEVERA	
48	HOGAR CLARITA SANTOS CAJICÁ	RODRIGUEZ	MERCHAN	MARIA DE LOS ANGELES	52286654	SEVERA	
49	HOGAR CLARITA SANTOS CAJICÁ	ROJAS	ANA	ROSA	1072188624	SEVERA	
50	HOGAR CLARITA SANTOS CAJICÁ	ROJAS		LUCIA	53905999	SEVERA	
51	HOGAR CLARITA SANTOS CAJICÁ	ROMERO		BAUDELINA	53905790	SEVERA	
52	HOGAR CLARITA SANTOS CAJICÁ	ROMERO	FAJARDO	MERCEDES	53906024	SEVERA	

Elaboró **TRABAJADORA SOCIAL** Reviso **COORDINADORA**

Powered by CamScanner

PROYECTO 1099: COMPROMISO CON EL ENVEJECIMIENTO ACTIVO Y UNA BOGOTÁ CUIDADORA E INCLUYENTE
COMUNIDAD CUIDADO HOGAR CLARITA SANTOS CAJICÁ - CONVENIO 7463 DE 2021
BASE DE DATOS DE PERSONAS MAYORES ATENDIDAS EN AGOSTO DE 2023

No.	1er. APELLIDO	2do. APELLIDO	1er. NOMBRE	2do. NOMBRE	FECHA NACIMIENTO Formato DD/MM/AAAA	EDAD	DOCUMENTO DE IDENTIDAD	SEXO	FECHA DE INGRESO AL SERVICIO Formato DD/MM/AA	FECHA DE INGRESO AL CPS Formato DD/MM/AA	DISCAPACIDAD	AFILIACIÓN A SEGURIDAD SOCIAL
1	ACUÑA		ANA		31/01/1925	98	53905719	F	15/01/2010	15/01/2010	MULTIPLE	FAMISANAR
2	AGUDELO	ROMERO	MARIA		25/12/1930	93	52286663	F	3/01/2012	3/01/2012	COGNITIVA	FAMISANAR
3	BARBOSA	VILLALOBOS	ROSA	MARIA	27/06/1927	95	53905721	F	15/01/2010	15/01/2010	SENSORIAL	FAMISANAR
4	BARRETO		ISMELDA		15/01/1935	88	53905695	F	15/01/2010	15/01/2010	MULTIPLE	FAMISANAR
5	BERNAL	OVALLE	CONCEPCION		20/06/1946	77	35475774	F	2/09/2011	2/09/2011	MULTIPLE	FAMISANAR
6	BORRAZ		ANA	CECILIA	2/09/1947	75	52381607	F	16/08/2019	16/08/2019	COGNITIVA	CAPITAL SALUD
7	BULLA		ANA	BEATRIZ	5/05/1929	94	53905694	F	15/01/2010	15/01/2010	COGNITIVA	SANITAS
8	CARDENAS		ORFILIA		15/10/1937	85	53906258	F	15/01/2010	15/01/2010	MULTIPLE	SANITAS
9	CARRENO		BLANCA		23/02/1940	83	53905880	F	15/01/2010	15/01/2010	MULTIPLE	NUEVA EPS
10	CASTIBLANCO		ANTONIA		8/12/1933	89	53905809	F	15/01/2010	15/01/2010	MENTAL	SANITAS
11	CASTRO		DOLORES		3/03/1950	73	53906060	F	15/01/2010	15/01/2010	MULTIPLE	SANITAS
12	CUERVO		DIANA		7/05/1947	76	53906044	F	15/01/2010	15/01/2010	MULTIPLE	SANITAS
13	ESPITIA		MARIA	DEL CARMEN	15/02/1950	73	53906011	F	15/01/2010	15/01/2010	MULTIPLE	SANITAS
14	FLOREZ		AGUSTINA		15/07/1945	77	53905922	F	15/01/2010	15/01/2010	MULTIPLE	SANITAS
15	FORERO	CRUZ	ANA	ROSA	9/06/1960	63	53906013	F	17/08/2023	17/08/2023	MULTIPLE	CAPITAL SALUD
16	GALINDO		RITA		14/11/1946	76	53906038	F	15/01/2010	15/01/2010	MULTIPLE	SANITAS
17	GARCIA	QUINONEZ	ROSA	MARIA	30/05/1942	81	21162776	F	15/01/2010	15/01/2010	COGNITIVA	SANITAS
18	GARZON	CACERES	MARIA	DE JESUS	3/10/1932	90	21080135	F	4/09/2013	6/10/2014	SENSORIAL	NUEVA EPS
19	GOMEZ		ROSA	HELENA	28/08/1935	87	53905861	F	15/01/2010	15/01/2010	MULTIPLE	SANITAS
20	GOMEZ	URREA	TERESA	DE JESUS	21/09/1956	66	52666200	F	29/06/2023	29/06/2023	MULTIPLE	CAPITAL SALUD
21	GUARNIZO		ANA	CECILIA	14/05/1935	88	53905795	F	15/01/2010	15/01/2010	COGNITIVA	SANITAS
22	HERNANDEZ		HELENA		12/04/1948	75	53905930	F	15/01/2010	15/01/2010	COGNITIVA	SANITAS
23	HERNANDEZ	ARIAS	LIGIA		1/01/1942	81	52092123	F	25/06/2015	25/06/2015	SENSORIAL	SANITAS
24	HERNANDEZ	GARCIA	CARMEN	OFELIA	10/06/1929	94	53905676	F	15/01/2010	15/01/2010	FISICA	SANITAS
25	HERRERA	GOMEZ	BEATRIZ		3/09/1931	91	53905698	F	15/01/2010	15/01/2010	MULTIPLE	SANITAS
26	HOYOS		GLORIA	CECILIA	12/12/1949	73	53905872	F	15/01/2010	15/01/2010	MULTIPLE	SANITAS
27	JARAMILLO	ARANGO	SARA		1/06/1954	69	52286666	F	22/09/2017	22/09/2017	MULTIPLE	FAMISANAR
28	LEON	DIAZ	CONSEJO		5/01/1935	88	53905716	F	15/01/2010	15/01/2010	MULTIPLE	SANITAS
29	LOPEZ	ARIAS	MERCEDES		5/11/1939	83	52286674	F	1/08/2000	1/03/2011	MULTIPLE	FAMISANAR
30	LOPEZ	ROA	DOLORES		4/01/1945	75	52953487	F	6/01/2015	11/02/2022	COGNITIVA	CAPITAL SALUD
31	LOPEZ	SANCHEZ	LUZ	MARINA	26/02/1952	71	1136909752	F	7/02/2013	18/02/2013	COGNITIVA	FAMISANAR
32	MALAVER	GOMEZ	DORALICE		8/01/1948	75	41427676	F	25/01/2019	25/01/2018	MULTIPLE	CAPITAL SALUD
33	MEDINA	MORENO	ISABEL		13/08/1934	88	52286659	F	10/09/2011	10/09/2011	COGNITIVA	COMPENSAR
34	NEIRA	RODRIGUEZ	LUZ	AMANDA	8/08/1950	72	52287577	F	31/08/2011	31/08/2011	MULTIPLE	COMPENSAR
35	ORDONEZ	CABEZAS	MARIA	JOSEFINA	18/03/1950	73	25481839	F	15/01/2010	15/01/2010	MULTIPLE	SANITAS
36	OSPINA	JARAMILLO	CARMEN	LIBIA	15/01/1938	85	53905647	F	15/01/2010	15/01/2010	COGNITIVA	SANITAS
37	PEREZ		ALEJANDRINA		23/07/1920	102	53905782	F	15/01/2010	15/01/2010	COGNITIVA	SANITAS
38	PUERTA		SALVADORA		2/02/1935	87	53905764	F	15/01/2010	15/01/2010	MULTIPLE	SANITAS
39	PULIDO	GARZON	ROSA		1/06/1954	69	52286664	F	1/01/2021	1/01/2021	MULTIPLE	CAPITAL SALUD
40	PULIDO	MARTINEZ	CECILIA		6/07/1939	83	52286656	F	24/10/2011	24/10/2011	COGNITIVA	FAMISANAR
41	RAMOS	CUBIDES	FLOR ESMIRA		15/11/1951	71	51828168	F	8/11/2018	1/01/2020	COGNITIVA	CAPITAL SALUD
42	PAQUIRA		BLANCA		1/02/1959	64	1070009579	F	11/07/2023	11/07/2023	COGNITIVA	CAPITAL SALUD
43	RICO	MEDINA	MIRIAM		6/02/1954	69	52286676	F	8/08/2016	8/08/2016	MULTIPLE	FAMISANAR
44	RODRIGUEZ		MARIA	NELLY	23/07/1946	76	52087138	F	7/12/2018	29/07/2019	MULTIPLE	CAPITAL SALUD
45	RIVERA	RIVERA	OLIVA		15/10/1940	82	41549960	F	14/01/2012	14/01/2012	MULTIPLE	SANITAS
46	RODRIGUEZ	BAEZ	NOEMI		7/12/1946	74	37840196	F	17/10/2018	1/01/2020	MENTAL	CAPITAL SALUD
47	RODRIGUEZ	MERCHAN	MARIA	DE LOS ANGELES	10/09/1944	78	52286654	F	2/02/2012	2/02/2012	MULTIPLE	FAMISANAR
48	ROJAS	ANA	ROSA		25/10/1949	73	1072188624	F	3/02/2012	1/06/2021	COGNITIVA	CAPITAL SALUD
49	ROJAS		LUCIA		6/09/1945	77	53905999	F	15/01/2010	15/01/2010	MENTAL	SANITAS
50	ROMERO		BAUDELINA		27/03/1935	88	53905790	F	15/01/2010	15/01/2010	COGNITIVA	SANITAS
51	ROMERO	FAJARDO	MERCEDES		12/12/1948	74	53906024	F	15/01/2010	15/01/2010	MULTIPLE	SANITAS

Elaboró: TRABAJADORA SOCIAL

Revisó: COORDINADORA

Powered by CamScanner

Secretaria Distrital de Integración Social
Proyecto 7770 " Servicio Social Centro de Protección"
PLANILLA DE ASISTENCIA

Unidad Operativa	Comunidad de Cuidado Hogar Clarita Santos
Cupos	31
Modalidad o Dependencia	Severa
Periodo	1 al 31 de Agosto de 2023

1er. APELLIDO	2do. APELLIDO	1er. NOMBRE	2do. NOMBRE	DOCUMENTO DE IDENTIDAD	AGOSTO 1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	OBSERVACIONES
ACUÑA		ANA		53905719	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	
AGUDELO	ROMERO	MARIA		52286663	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	
BARBOSA	VILLALOBOS	ROSA	MARIA	53905721	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	
BARRETO		ISMELDA		53905695	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	
BEJARANO		MARIA	ONOFRE	53906282	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	F																			PERSONA MAYOR QUE FALLECE EL DÍA 13/05/2023 EN LA COMUNIDAD DE CUIDADO CERTIFICADO N° 2308732039534
BERNAL	OVALLE	CONCEPCION		35475774	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	
BORRAZ		ANA	CECILIA	52381607	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	
BULLA		ANA	BEATRIZ	53905694	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	
CARDENAS		ORFILIA		53906258	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	
CARREÑO		BLANCA		53905880	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	
CASTIBLANCO		ANTONIA		53905809	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	
CASTRO		DOLORES		53906060	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	
CUERVO		DIANA		53906044	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	I	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	
ESPITIA		MARIA	DEL CARMEN	53906011	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	
FLOREZ		AGUSTINA		53905922	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	
FORERO	CRUZ	ANA	ROSA	53906013	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	INGRESO DIRECTO DE LA PERSONA MAYOR EL DÍA 17/05/2023. POR VALIDACION DE CONDICIONES
GALINDO		RITA		53906038	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	
GARCIA	QUIÑONEZ	ROSA	MARIA	21162776	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	
GARZON	CACERES	MARIA	DE JESUS	21080135	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	PERSONA MAYOR QUE VIENE HOSPITALIZADA DESDE EL 12/04/2023
GOMEZ		ROSA	HELENA	53905861	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	
GOMEZ	URREA	TERESA	DE JESUS	52666200	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	
GUARNIZO		ANA	CECILIA	53905795	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	
HERNANDEZ		HELENA		53905930	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	
HERNANDEZ	ARIAS	LIGIA		52092123	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	
HERNANDEZ	GARCIA	CARMEN	OFELIA	53905676	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	
HERRERA	GOMEZ	BEATRIZ		53905698	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	
HOYOS		GLORIA	CECILIA	53905872	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	
JARAMILLO	ARANGO	SARA		52286668	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	
LEON	DIAZ	CONSEJO		53905716	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	
LOPEZ	ARIAS	MERCEDES		52286674	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	
LOPEZ	ROA	DOLORES		52953487	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	
LOPEZ	SANCHEZ	LUZ	MARINA	1136909752	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	
MALAVER	GOMEZ	DORALICE		41427676	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	
MEDINA	MORENO	ISABEL		52286659	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	
NEIRA	RODRIGUEZ	LUZ	AMANDA	52287577	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	
ORDOÑEZ	CABEZAS	MARIA	JOSEFINA	25481839	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	
OSPINA	JARAMILLO	CARMEN	LIBIA	53905647	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	
PEREZ		ALEJANDRINA		53905782	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	
PUERTA		SALVADORA		53905764	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	
PULIDO	GARZÓN	ROSA		52286664	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	
PULIDO	MARTINEZ	CECILIA		52286656	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	
RAMOS	CUBIDES	FLORESMIRA		51828168	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	
RICO	MEDINA	MIRIAM		52286676	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	
RAQUIRA		BLANCA			P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	
RODRIGUEZ		MARIA	NELLY	52087138	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	

Powered by CamScanner

RIVERA	RIVERA	OLIVA		41549960	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	
RODRIGUEZ	BAEZ	NOHEMI		37840190	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	
RODRIGUEZ	MERCHAN	MARIA	DE LOS ANGELES	52286654	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	
ROJAS		LUCIA		53905999	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	
ROJAS		ANA	ROSA	1072188624	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	
ROMERO		BALDELINA		53905790	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	
ROMERO	FAJARDO	MERCEDES		53906024	P	P	P	P	S	S	S	S	S	S	S	S	S	S	S	S	S	S	S	S	S	S	S	P	P	P	P	P	PERSONA MAYOR QUE SALE A MEDIO FAMILIAR EL 5/06/2023 Y RETORNA A LA COMUNIDAD DE CUIDADO EL 26/06/2023

CONVENCIONES	F: Fallecimiento	R: Reintegro Fam	P: Presente en CPS	T: Traslado	E: Evasión	H: Hospitalizado	X: No había ingresado al CPS	S: Salida al medio familiar	C: Cambio Modalidad

Firma: _____ Firma: _____

Nombre: ANA INÉS RINCON BARBOSA
COORDINADORA

Nombre: JOHANNA MARCELA YANES SUÁREZ
PROFESIONAL TRABAJO SOCIAL

Powered by CamScanner

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES PARA LA INCLUSIÓN SOCIAL

FORMATO REPORTE METAFISICA Y NOVEDADES SERVICIO INTEGRAL DE BIENESTAR Y CUIDADO PARA PERSONAS MAYORES
MODALIDAD COMUNIDAD DE CUIDADO.

Código:	FOR-PSS-213
Versión:	1
Fecha:	Memo I2022009989 – 18/03/2022
Página:	1 de 1

Fecha reporte de Novedades:	AGOSTO DE 2023	
Contrato/Convenio:	7463	
Operador:	SIERVAS DE CRISTO SACERDOTE	
Nombre Unidad Operativa:	HOGAR CLARITA SANTOS	
Tipo de atención:	SEVERA	
Periodo:	1 de agosto de 2023	31 de agosto de 2023
Cantidad días calendario	31	

Cobertura:	51
Cobertura anterior:	51
Acumulados Atendidos:	52
Pasan al Mes Siguiente:	51
Cupos Disponibles:	0

Total ingresos	1
Total traslados	0
Total egresos del servicio	1
Total días Salidas a medio familiar	21
Total días de hospitalización	31

N.°	FECHA DE REPORTE (MMM/DDD/AAAA)	IDENTIFICACION	PRIMER APELLIDO	SEGUNDO APELLIDO	PRIMER NOMBRE	SEGUNDO NOMBRE	TIPO DE NOVEDAD	MOTIVO DE LA NOVEDAD	FECHA INICIO (MM/DD/AA)	FECHA FINAL (MM/DD/AA)	DIAS DE NOVEDAD	DESCRIPCIÓN DE LA NOVEDAD (CAMPO OBLIGATORIO)	EN CASO DE FALLECIMIENTO, DESCRIBA LA CAUSA
1	14 de agosto de 2023	53906262	BEJARANO		MARIA	ONOFRE	ESTADO	EF	13 de agosto de 2023	13 de agosto de 2023	0	PERSONA MAYOR QUE FALLECE EL DÍA 13/08/2023 EN LA COMUNIDAD DE CUIDADO. CERTIFICADO N° 23087320336934	MUERTE NATURAL
2	18 de agosto de 2023	53906013	FORERO	CRUZ	ANA	ROSA	SEGUIMIENTO	IS	17 de agosto de 2023	17 de agosto de 2023	0	INGRESO DIRECTO DE LA PERSONA MAYOR EL DÍA 17/08/2023, POR VALIDACIÓN DE CONDICIONES.	
3	2 de agosto de 2023	21080135	GARZON	CACERES	MARIA	DE JESUS	INTERVENCION	ASH	1 de agosto de 2023	31 de agosto de 2023	31	PERSONA MAYOR QUE VIENE HOSPITALIZADA DESDE EL 12/04/2023.	
4	26 de agosto de 2023	53906024	ROMERO	FAJARDO	MERCEDES		INTERVENCION	RPF	5 de agosto de 2023	26 de agosto de 2023	21	PERSONA MAYOR QUE SALE A MEDIO FAMILIAR EL 5/08/2023 Y RETORNA A LA COMUNIDAD DE CUIDADO EL 26/08/2023	
										TOTAL DIAS DE NOVEDAD	52		

ANA INÉS RINCÓN BARBOSA
NOMBRE COORDINADOR (A)
UNIDAD OPERATIVA

FIRMA COORDINADOR (A)

JOHANNA MARCELA YANES SUÁREZ
NOMBRE PROFESIONAL QUE REPORTA
UNIDAD OPERATIVA

FIRMA PROFESIONAL QUE REPORTA

JAVIER AUGUSTO CUBIDES QUITIÁN
NOMBRE RESPONSABLE DIGITADOR SIRBE

FIRMA RESPONSABLE DIGITADOR SIRBE

ANOTACIONES:	

SECRETARÍA DISTRITAL DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES PARA LA INCLUSIÓN SOCIAL FICHA SIRBE GENÉRICA PARA NOVEDADES REGISTRO DE ACTUACIONES	SIRBE	Código: FOR-PSS-311 Versión: 8 Fecha: Memo 20195460947 05/11/2019 Página: 1 de 2

Número Ficha: 7 7 7 0 2 0 2 3 | | 0 0 0 1 6

Proyecto | Año | Localidad | Consecutivo

NOVEDADES DE ACTUACIONES

SECCIÒN A. INFORMACIÒN SOBRE EL COMPONENTE:

1. Nombre del Componente: Comunidad de Cuidado Hogar Clarita Santos
2. Nombre del Subcomponente: Severa

D. Tipo de Actuación:

CODIGO	NOMBRE
1	Actuaciones de Estado
2	Actuaciones de Seguimiento
3	Actuaciones de Intervención

E. Tipo de Actuación de Estado:

CODIGO	NOMBRE	CODIGO	NOMBRE	CODIGO	NOMBRE
1	Inscrito	4	Suspendido	7	Atendido de Inscrito
2	Solicitud de Servicio	5	Atendido	8	Atendido Sol. Servicio
3	En Atención	6	Atendido día	9	Atendido Noche

F. Tipo de Actuación de Seguimiento:

CÓDIGO	NOMBRE	CODIGO	NOMBRE
1	Traslado a otro Centro Desarrollo Social	4	Referenciacion a otro proyecto modalidad
2	Remisión a Entidad Externa	5	Transferencia a otra subcomponente
3	Remisión a otro proyecto modalidad	6	Referenciacion a una entidad externa

SECCIÓN B. NOVEDADES DE ACTUACIONES DE ESTADO, SEGUIMIENTO E INTERVENCIÓN:

No. Item	A		B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O
	DOCUMENTO DE IDENTIDAD															
	Tipo	Número	APELLIDOS	NOMBRES	Tipo de Actuación	Tipo de Actuación de Estado	Tipo de Actuación de Seguimiento	Código del motivo de la Actuación de Estado	Código del motivo de la Actuación de Seguimiento	Código del motivo de la Actuación de Intervención	Código de la Actividad (Depende del proyecto / Componente)	FECHA DE LA NOVEDAD	Número del nuevo proyecto	Componente / SubComponente nuevo proyecto	Nombre de la nueva Unidad Operativa - CDS	Remisión y/o referenciación a una entidad externa.
1	1	53906024	Romero Fajardo	Mercedes	3					763		05 08				
2	1	53906264	Bejarano	Maria Orfa	1	5		349				13 08				
3	1	53906024	Romero Fajardo	Mercedes	3					764		26 08				
4												D D M M				
5												D D M M				
6												D D M M				
7												D D M M				
8												D D M M				
9												D D M M				
10												D D M M				

SECCIÓN C. DILIGENCIAMIENTO Y DIGITACIÓN NOVEDADES DE ACTUACIONES:

	P. OBSERVACIONES DE LA ACTUACIÓN	Q. NOMBRE DE QUIEN REPORTA	R. NOMBRE DE QUIEN DIGITA	S. FECHA DIGITACIÓN
01		Johanna Yanes		FECHA UNICA DE DIGITACIÓN
02		Johanna Yanes		
03		Johanna Yanes		
04				
05				
06				
07				
08				
09				
10				

Powered by CamScanner

M

Congregación Siervas de Cristo Sacerdote Clarita Santos Cajica- Cundinamarca

CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES - CAJICÁ - AGOSTO 2023

LUNES	MARTES	MIÉRCOLES	JUEVES	VIERNES	SÁBADO	DOMINGO
	01.Mañana: La alegria de festejar: Apertura mes mayor Eucaristia La alegria de festejar: almuerzo saludable Tiempo Administrativo Tarde: Revista La alegria de festejar: Integracion cultural música urbana	**02 .Mañana:** Saludo al sol Grupo 3: Espiritualidad/Gerontologia Grupo 4 Estimulando Mis Sentidos/Psicología Sensaciones que curan talento humano. Fisioterapia/ Terapia ocupacional. Tiempo Administrativo Tarde: Revista Grupo 1: Espiritualidad- gerontologia Grupo 2: Envejecimiento confortable /T. ocupacional Grupo 3: Formando Sabias artes acompañamiento /Taller Grupo 4: Envejecimiento confortable/ Fisioterapia La alegria de festejar: Sensaciones que curan	**03. Mañana:** Saludo al sol Grupo 1,2,3 y 4: Yoga Senior: La alegria de festejar: yoga senior **Tiempo Administrativo** **Tarde:** **Revista** Sabios Encuentro union Intergeneracional	**04. Mañana:** saludo al Sol **Respiro al cuidador Salud Mental.** **Tiempo Administrativo** **Tarde** Grupo 1: Viernes social / T.ocupacional **Grupo 2:** Arquitectas de su vida individual/Gerontologia **Grupo 3:** Fisoterapia / Viernes social **Grupo 4:** Viernes social / taller **La alegria de festejar Domingo Bogotano** **Espiritualidad: Rosario**	**05.** Intervención grupal **enfemeria**	**06**. Intervención grupal enfermeria Actividad Espiritualidad: Eucaristia Virtual
07 Mañana Festivo	08. Mañana: Grupo 2,3,4: saludo al Sol . Reunión de equipo Grupo 1: Laborterapia - Taller Grupo 2 : Estimulando Mis Sentidos-Psicologia Grupo 3: T.ocupacional - Manualidades básicas. Grupo 4: Arquitectas de su vida-Gerontologia La alegria de festejar nos visita un extraterrestre Tarde: Revista Grupo 1: Laborterapia - fisioterapia Grupo 2: Laborterapia -taller Grupo 3: Arquitectas de su vida individual-Gerontologia Grupo 4: Laborterapia - Misias	**09.Mañana:** Saludo al sol Grupo 1: Envejecimiento confortable/T.ocupacional Grupo 2: Envejecimiento confortable / fisioterapia Grupo 3: Espiritualidad /Gerontologia Grupo 4 Estimulando Mis Sentidos - Psicología Tiempo Administrativo Tarde: Revista Grupo 1: Arquitectas de su vida gerontologia Grupo 2: Laborterapia / T. ocupacional Grupo 3: Formando Sabias artes acompañamiento/Taller Grupo 4:Laborterapia / Fisoterapia	**10.Mañana:** Grupo 1: Estimulando Mis sentidos Psicologia Grupo 2: -T. social: El arte del derecho y el deber Grupo 3: Me quiero me cuido-Enfermeria Grupo 4:- Nutricion **Tiempo Administrativo** **Tarde:** Grupo 1, 2, 3 y 4: La alegria de festejar/ fiesta plateada. **Cumpleaños persona mayor.**	**11. Mañana:** **Saludo al sol** **Capacitacion T. humano** **Respiro al cuidador** **Grupo 1 :Arquitectas de su vida Gerontologia** **Grupo 2:** Envejecimiento confortable / fisioterapia **Grupo 3: Casa de cambio -Psicologia** **Grupo 4:** Envejecimiento confortable /taller Tiempo Administrativo **Tarde** **Grupo 1:** Canas al aire/ T.ocupacional **Grupo 2: Arquitectas de su vida individual/Gerontologia** **Grupo 3:** Fisoterapia- Canas al aire **Grupo 4:** Canas al aire- taller	**12.**Intervención grupal Arquitectas de su vida **Gerontologia**	**13.**Intervención grupal **Gerontologia** Actividad Espiritualidad: Eucaristia Virtual Espiritualidad: Rosario

14.Mañana: Capacitacion Talento humano Respiro al cuidador Formando sabias Danzas Grupo 1:Manualidades basicas--Taller Grupo 2: Manualidades basicas--Taller Grupo 3: Manualidades basicas--Taller Grupo 4: Manualidades basicas--Taller Tiempo Administrativo Tarde: Revista Grupo 1: Manualidades basicas--Taller Grupo 2: Manualidades basicas--Taller Grupo 3: Manualidades basicas--Taller Grupo 4: Manualidades basicas--	**15. Mañana:** **saludo al sol** Grupo 1: Laborterapia - Taller Grupo 2: Estimulando mis sentidos - psicología Grupo 3: Espiritualidad-Gerontologia Grupo 4: T.ocupacional - Laborterapia Tiempo Administrativo Tarde: Revista **Grupo 1:** Laborterapia / Fisioterapia **Grupo 2** Laborterapia /Taller **Grupo 3:** Arquitectas de su vida - Gerontologia **GRUPO 4:** Laborterapia /T.ocupacional	**16. Mañana:** **Saludo al sol** Grupo 1: Terreno conocido /T.ocupacional Grupo 2: Terreno conocido / fisioterapia. Grupo 3: Arquitectas de su vida Rec Ind /Gerontologia Grupo 4 Estimulando Mis sentidos Psicología Tiempo Administrativo Tarde: Revista **Grupo 1, 2, 3 Y 4:** Formando Sabias artes acompañamiento /taller. Preparativos reinado.	**17.Mañana:** Grupo 1: Estimulando Mis sentidos Psicologia Grupo 2: -T. social: El arte del derecho y el deber Grupo 3: Me quiero me cuido-Enfermeria Grupo 4:- Nutricion **Formando sabias musica: Coro** **Tiempo Administrativo** **Tarde:** **Grupo 1: Estimulando is sentidos - Psicologia** **Grupo 2: Arquitectas de su vida individual -Gereontologia** **Grupo 3:** Terapia ocupacional - Producción de suculentas **Grupo 4:** Fisioterapia - Envejecimiento confortable. **Espiritualidad: Rosario**	**18. Mañana:** Saludo al sol grupo 1, 2, 3, 4 Grupo 1: Arquitectas de su vida-Espiritualidad- Gerontologia Grupo 2: Manualidades básicas / Taller Grupo 3: Estimulando Mis Sentidos / Psicologia Grupo 4: envejecimiento confortable /fisioterapia Tiempo Administrativo Tarde: Revista Grupos 1, 2, 3 y 4: Rockola: Antaño música para el recuerdo.	**19.**Intervención grupal Actividad Gastronomo	**20.**Intervención grupal Actividad Gastronomo Actividad Espiritualidad: Eucaristia Virtual
21.Mañana: Formando sabias Danzas Grupo 1:Manualidades basicas--Taller Grupo 2: Manualidades basicas--Taller Grupo 3: Manualidades basicas--Taller Grupo 4: Manualidades basicas--Taller Tiempo Administrativo Tarde: Revista Grupo 1: De colores -- Taller Grupo 2: De colores -- Taller Grupo 3: De colores -- Taller Grupo 4: De colores -- Taller Espiritualidad Rosario	**22. Mañana:** **saludo al sol** Grupo 1: Envejecimiento confortable Taller Grupo 2: Casa de cambio- psicología Grupo 3: arquitectas de su vida individual-Gerontologia Grupo 4: T.ocupacional - Envejecimiento confortable. Tiempo Administrativo Tarde: Revista **Grupo 1:** Ventana al mundo - Fisioterapia **Grupo 2:** Ventana al mundo / terapia ocupacional **Grupo 3: Espiritualidad Pacha mama/ pinceladas para el alma** - Gerontologia **GRUPO 4:** Ventana al mundo - T.ocupacional	**23.Mañana:** **Saludo al sol** Grupo 1: Manualidades basicas /T.ocupacional Grupo 2: envejecimiento confortable / fisioterapia. Grupo 3:arquitectas de su vida indiovidual /Gerontologia Grupo 4 Estimulando Mis sentidos Psicología **Formando Sabias: Recreacion y juegos autoctonos** Tiempo Administrativo Tarde: Revista Grupo 1, 2, 3 Y 4: Formando Sabias artes acompañamiento /taller. Preparativos reinado.	**24.Mañana:** **Saludo al sol grupo 1, 2, 3, 4** Grupo 1:Enfermeria: Música Grupo :2- Nutrición Grupo 3: Tsocial Diversidad cultural Grupo 4: - Estimulando Mis sentidos - psicologia **Formando sabias Musica** **Tiempo Administrativo** **Tarde:** Grupo 1: Estimulando Mis sentidos - Psicologia Grupo 2: Sabios Encuentros **Grupo 3:** Envejecimiento confortable/ t. ocupacional **Grupo 4 :** Envejecimiento confortable - fisioterapia	**25. Mañana:** La alegria de festejar: XIIII Reinado de la alegria mayor Fortaleciendo vinculos: Familia	**26.**Intervención grupal Actividad G. Documenta Actividad Espiritualidad: Eucaristia Espiritualidad: Rosario	**27.**Intervención grupal **Gestora documental**

28.Mañana: Capacitacion Talento humano Grupo 1, 2, 3 y 4: La alegria de festejar - Enrumbados. Sabios Encuentros: Gobernacion de Cundinamarca Tiempo Administrativo Tarde: Revista Grupo 1, 2, 3 y 4: Identidad y afectividad. Mi Albúm	**29. Mañana:** **saludo al sol** Grupo 1: Laborterapia - Taller Grupo 2: Estimulando mis sentidos - psicología Grupo 3: arquitectas de su vida individual-Gerontologia Grupo 4: Fisioterapia - Envejecimiento confortable Tiempo Administrativo Tarde: Revista **Grupo 1:** Apoyo tu andar - Fisioterapia **Grupo 2: Laborterapia** - Terapia ocupacional **Grupo 3: Espiritualidad Pacha mama/ pinceladas para el alma** - Gerontologia **GRUPO 4:** Laborterapia - T.ocupacional	**30.Mañana:** **Saludo al sol** Grupo 1: De colores /T.ocupacional Grupo 2: Envejecimiento confortable / fisioterapia. Grupo 3:arquitectas de su vida /Gerontologia Grupo 4 Estimulando Mis sentidos Psicología **La alegria de Festejar: celebracion de cumpleaños** Tiempo Administrativo Tarde: Revista Grupo 1: Espiritualidad-gerontologia Grupo 2: Experiencia tecnológica/ T. ocupacional Grupo 3: Experiencia tecnológica- Taller Grupo 4: Experiencia tecnológica- Fisioterapia	**31.Mañana:** Grupo 1: Taller productivo agricola - Terapia ocupacional - fisioterapia. Grupo :2- Nutrición Grupo 3: Tsocial Diversidad cultural Grupo 4: -Informe psicologia Formando sabias musica: Coro **Formando Sabias: Recreacion y juegos autoctonos** **Tiempo Administrativo** **Tarde:** Grupo 1: Casa de Cambio - Psicologia Grupo 2: Pinceladas para el alma- Gerontologia **Grupo 3:** Envejecimiento confortable / t. ocupacional **Grupo 4 :** Envejecimiento confortable - fisioterapia **La alegria de festejar: soy visible**			

Edna Yolima Beltrán Parra
Gerontologia

Sor Ana Inés Rincón
Directoria

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES PARA LA INCLUSIÓN SOCIAL

FORMATO ENTREGA ELEMENTOS DE ASEO PERSONAL MODALIDAD COMUNIDAD DE CUIDADO

Código: FOR-PSS-215	
Versión: 1	
Fecha: Memo 20222000989 – 18/03/2022	
Página: 1 de 1	

Nombre del Servicio: Comunidad de Cuidado		Nombre de la Unidad Operativa:	Comunidad de cuidado Hogar Clarita Santos
Nombre Asociado / Contratista: Congregación Siervas de Cristo Sacerdote		Convenio de Asociación / Contrato No:	7463 de 2021
Fecha de entrega: 05/08/2023	Nombre del Encargado:	Cleya Malagón Susa	

No	Nombres y Apellidos	Documento de Identidad	ELEMENTOS																			Firma	Observación
			Cepillo de Dientes	Vaso Plástico	Seda Dental	Pastillas Prótesis	Crema Adhesiva para Fijar Prótesis	Enjuague Bucal	Crema Dental	Jabón Líquido Antibacterial de Tocador	Jabón Tocador Baño	Desodorante en barra o roll-on	Crema Corporal	Maquina de Afeitar desechable	Papel Higiénico	Peinilla	Champú	Talco Para Pies	Corta Uñas	Lima de Uñas	Bloqueador Solar	Bacinilla o pato		
1	ACUÑA ANA	53905719	0	0	0	0	0	1	0	1	1	0	1	3	2	0	1	1	0	1	1	0	NO FIRMA	Teniendo en cuenta las caracteristicas de la población los elementos como jabón de tocador, jabon antibacterial, shampoo, crema corporal, bloqueador solar y papel higienico son de uso compartido y se entregan paulatinamente durante el mes a necesidad.
2	AGUDELO ROMERO MARIA	52286663	0	0	0	1	0	1	0	1	1	0	1	3	2	0	1	1	0	1	1	0	NO FIRMA	Teniendo en cuenta las caracteristicas de la población los elementos como jabon de tocador, jabon antibacterial, shampoo, crema corporal, bloqueador solar y papel higienico son de uso compartido y se entregan paulatinamente durante el mes a necesidad.
3	BARBOSA VILLALOBOS ROSA MARIA	53905721	0	0	0	0	0	1	0	1	1	0	1	3	2	0	1	1	0	1	1	0	NO FIRMA	Teniendo en cuenta las caracteristicas de la población los elementos como jabon de tocador, jabon antibacterial, shampoo, crema corporal, bloqueador solar y papel higienico son de uso compartido y se entregan paulatinamente durante el mes a necesidad.
4	BARRETO ISMELDA	53905695	0	0	0	1	0	1	0	1	1	0	1	3	2	0	1	1	0	1	1	0	NO FIRMA	Teniendo en cuenta las caracteristicas de la población los elementos como jabón de tocador, jabon antibacterial, shampoo, crema corporal, bloqueador solar y papel higienico son de uso compartido y se entregan paulatinamente durante el mes a necesidad.
5	FORERO CRUZ ANA ROSA	53906013	1	1	1	0	0	1	1	1	1	1	1	3	2	1	1	1	1	1	1	0	NO FIRMA	Teniendo en cuenta las caracteristicas de la población los elementos como jabón de tocador, jabon antibacterial, shampoo, crema corporal, bloqueador solar y papel higienico son de uso compartido y se entregan paulatinamente durante el mes a necesidad.
6	BERNAL OVALLE CONCEPCION	35475774	0	0	0	0	0	1	0	1	1	0	1	3	2	0	1	1	0	1	1	0	NO FIRMA	Teniendo en cuenta las caracteristicas de la población los elementos como jabón de tocador, jabon antibacterial, shampoo, crema corporal, bloqueador solar y papel higienico son de uso compartido y se entregan paulatinamente durante el mes a necesidad.
7	BORRAZ CECILIA	52381607	0	0	1	1	0	1	0	1	1	0	1	3	2	0	1	1	0	1	1	0	NO FIRMA	Teniendo en cuenta las caracteristicas de la población los elementos como jabón de tocador, jabón antibacterial, shampoo, crema corporal, bloqueador solar y papel higienico son de uso compartido y se entregan paulatinamente durante el mes a necesidad.
8	BULLA ANA BEATRIZ	53905694	0	0	0	0	0	1	0	1	1	0	1	3	2	0	1	1	0	1	1	0	NO FIRMA	Teniendo en cuenta las caracteristicas de la población los elementos como jabón de tocador, jabón antibacterial, shampoo, crema corporal, bloqueador solar y papel higienico son de uso compartido y se entregan paulatinamente durante el mes a necesidad.
9	CARDENAS ORFILIA	53906258	0	0	0	0	0	1	0	1	1	0	1	3	2	0	1	1	0	1	1	0	NO FIRMA	Teniendo en cuenta las caracteristicas de la población los elementos como jabón de tocador, jabón antibacterial, shampoo, crema corporal, bloqueador solar y papel higienico son de uso compartido y se entregan paulatinamente durante el mes a necesidad.

Powered by CamScanner

No	Nombres y Apellidos	Documento de Identidad	ELEMENTOS																				Firma	Observación
			Cepillo de Dientes	Vaso Plástico	Seda Dental	Pastillas Prótesis	Crema Adhesiva para Fijar Prótesis	Enjuague Bucal	Crema Dental	Jabón Líquido Antibacterial de Tocador	Jabón Tocador Baño	Desodorante en barra o roll-on	Crema Corporal	Maquina de Afeitar desechable	Papel Higiénico	Peinilla	Champú	Talco Para Pies	Corta Uñas	Lima de Uñas	Bloqueador Solar	Bacinilla o pato		
10	CARREÑO BLANCA	53905880	0	0	1	1	0	1	0	1	1	0	1	3	2	0	1	1	0	1	1	0	NO FIRMA	Teniendo en cuenta las caracteristicas de la población los elementos como jabón de tocador, jabón antibacterial, shampoo, crema corporal, bloqueador solar y papel higienico son de uso compartido y se entregan paulatinamente durante el mes a necesidad.
11	CASTIBLANCO ANTONIA	53905809	0	0	0	0	0	1	0	1	1	0	1	3	2	0	1	1	0	1	1	0	NO FIRMA	Teniendo en cuenta las caracteristicas de la población los elementos como jabón de tocador, jabón antibacterial, shampoo, crema corporal, bloqueador solar y papel higienico son de uso compartido y se entregan paulatinamente durante el mes a necesidad.
12	CASTRO DOLORES	53906060	0	0	1	0	0	1	0	1	1	0	1	3	2	0	1	1	0	1	1	0	NO FIRMA	Teniendo en cuenta las caracteristicas de la población los elementos como jabón de tocador, jabón antibacterial, shampoo, crema corporal, bloqueador solar y papel higienico son de uso compartido y se entregan paulatinamente durante el mes a necesidad.
13	CUERVO DIANA	53906044	0	0	0	0	0	1	0	1	1	0	1	3	2	0	1	1	0	1	1	0	NO FIRMA	Teniendo en cuenta las caracteristicas de la población los elementos como jabón de tocador, jabón antibacterial, shampoo, crema corporal, bloqueador solar y papel higienico son de uso compartido y se entregan paulatinamente durante el mes a necesidad.
14	ESPITIA LOPEZ MARIA DEL CARMEN	53906011	0	0	0	0	0	1	0	1	1	0	1	3	2	0	1	1	0	1	1	0	NO FIRMA	Teniendo en cuenta las caracteristicas de la población los elementos como jabón de tocador, jabón antibacterial, shampoo, crema corporal, bloqueador solar y papel higienico son de uso compartido y se entregan paulatinamente durante el mes a necesidad.
15	BEJARANO MARIA ONOFRE	53906262	0	0	0	0	0	1	0	1	1	0	1	3	2	0	1	1	0	1	1	0	NO FIRMA	Teniendo en cuenta las caracteristicas de la población los elementos como jabón de tocador, jabón antibacterial, shampoo, crema corporal, bloqueador solar y papel higienico son de uso compartido y se entregan paulatinamente durante el mes a necesidad.
16	FLOREZ AGUSTINA	53905922	0	0	0	1	0	1	0	1	1	0	1	3	2	0	1	1	0	1	1	0	NO FIRMA	Teniendo en cuenta las caracteristicas de la población los elementos como jabón de tocador, jabón antibacterial, shampoo, crema corporal, bloqueador solar y papel higienico son de uso compartido y se entregan paulatinamente durante el mes a necesidad.
17	GALINDO RITA	53906038	0	0	1	0	0	1	0	1	1	0	1	3	2	0	1	1	0	1	1	0	NO FIRMA	Teniendo en cuenta las caracteristicas de la población los elementos como jabón de tocador, jabón antibacterial, shampoo, crema corporal, bloqueador solar y papel higienico son de uso compartido y se entregan paulatinamente durante el mes a necesidad.
18	GARCIA QUIÑONEZ ROSA MARIA	21162776	0	0	1	0	0	1	0	1	1	0	1	3	2	0	1	1	0	1	1	0	NO FIRMA	Teniendo en cuenta las caracteristicas de la población los elementos como jabón de tocador, jabón antibacterial, shampoo, crema corporal, bloqueador solar y papel higienico son de uso compartido y se entregan paulatinamente durante el mes a necesidad.
19	GARZON CACERES MARÍA DE JESUS	21080135	0	0	1	0	0	1	0	1	1	0	1	3	2	0	1	1	0	1	1	0	NO FIRMA	Teniendo en cuenta las caracteristicas de la población los elementos como jabón de tocador, jabón antibacterial, shampoo, crema corporal, bloqueador solar y papel higienico son de uso compartido y se entregan paulatinamente durante el mes a necesidad.
20	GOMEZ ROSA HELENA	53905861	0	0	0	0	0	1	0	1	1	0	1	3	2	0	1	1	0	1	1	0	NO FIRMA	Teniendo en cuenta las caracteristicas de la población los elementos como jabón de tocador, jabón antibacterial, shampoo, crema corporal, bloqueador solar y papel higienico son de uso compartido y se entregan paulatinamente durante el mes a necesidad.
21	GÓMEZ URREA TERESA DE JESUS	52666200	0	0	0	0	0	1	0	1	1	0	1	3	2	0	1	1	0	1	1	0	NO FIRMA	Teniendo en cuenta las caracteristicas de la población los elementos como jabón de tocador, jabón antibacterial, shampoo, crema corporal, bloqueador solar y papel higienico son de uso compartido y se entregan paulatinamente durante el mes a necesidad.

Powered by CamScanner

No	Nombres y Apellidos	Documento de Identidad	ELEMENTOS																				Firma	Observación
			Cepillo de Dientes	Vaso Plastico	Seda Dental	Pastillas Prótesis	Crema Adhesiva para Fijar Prótesis	Enjuague Bucal	Crema Dental	Jabón Liquido Antibacterial de Tocador	Jabón Tocador Baño	Desodorante en barra o roll-on	Crema Corporal	Maquina de Afeitar desechable	Papel Higiénico	Peinilla	Champú	Talco Para Pies	Corta Uñas	Lima de Uñas	Bloqueador Solar	Bacinilla o pato		
22	GUARNIZO ANA CECILIA	53905795	0	0	0	0	0	1	0	1	1	0	1	3	2	0	1	1	0	1	1	0	NO FIRMA	Teniendo en cuenta las caracteristicas de la poblacion los elementos como jabón de tocador, jabón antibacterial, shampoo, crema corporal, bloqueador solar y papel higienico son de uso compartido y se entregan paulatinamente durante el mes a necesidad.
23	HERNANDEZ ARIAS LIGIA	52092123	0	0	0	1	0	1	0	1	1	0	1	3	2	0	1	1	0	1	1	0	NO FIRMA	Teniendo en cuenta las caracteristicas de la poblacion los elementos como jabón de tocador, jabón antibacterial, shampoo, crema corporal, bloqueador solar y papel higienico son de uso compartido y se entregan paulatinamente durante el mes a necesidad.
24	HERNANDEZ GARCIA CARMEN OFELIA	53905676	0	0	0	0	0	1	0	1	1	0	1	3	2	0	1	1	0	1	1	0	NO FIRMA	Teniendo en cuenta las caracteristicas de la poblacion los elementos como jabón de tocador, jabón antibacterial, shampoo, crema corporal, bloqueador solar y papel higienico son de uso compartido y se entregan paulatinamente durante el mes a necesidad.
25	HERNANDEZ HELENA	53905931	0	0	0	1	0	1	0	1	1	0	1	3	2	0	1	1	0	1	1	0	NO FIRMA	Teniendo en cuenta las caracteristicas de la poblacion los elementos como jabón de tocador, jabón antibacterial, shampoo, crema corporal, bloqueador solar y papel higienico son de uso compartido y se entregan paulatinamente durante el mes a necesidad.
26	HERRERA GOMEZ BEATRIZ	53905698	0	0	0	0	0	1	0	1	1	0	1	3	2	0	1	1	0	1	1	0	NO FIRMA	Teniendo en cuenta las caracteristicas de la poblacion los elementos como jabón de tocador, jabón antibacterial, shampoo, crema corporal, bloqueador solar y papel higienico son de uso compartido y se entregan paulatinamente durante el mes a necesidad.
27	HOYOS GLORIA CECILIA	53905872	0	0	0	1	0	1	0	1	1	0	1	3	2	0	1	1	0	1	1	0	NO FIRMA	Teniendo en cuenta las caracteristicas de la poblacion los elementos como jabón de tocador, jabón antibacterial, shampoo, crema corporal, bloqueador solar y papel higienico son de uso compartido y se entregan paulatinamente durante el mes a necesidad.
28	JARAMILLO ARANGO SARA	52286668	0	0	0	1	0	1	0	1	1	0	1	3	2	0	1	1	0	1	1	0	NO FIRMA	Teniendo en cuenta las caracteristicas de la poblacion los elementos como jabón de tocador, jabón antibacterial, shampoo, crema corporal, bloqueador solar y papel higienico son de uso compartido y se entregan paulatinamente durante el mes a necesidad.
29	LEON DIAZ CONSEJO	53905716	0	0	0	0	0	1	0	1	1	0	1	3	2	0	1	1	0	1	1	0	NO FIRMA	Teniendo en cuenta las caracteristicas de la poblacion los elementos como jabón de tocador, jabón antibacterial, shampoo, crema corporal, bloqueador solar y papel higienico son de uso compartido y se entregan paulatinamente durante el mes a necesidad.
30	LOPEZ ARIAS MERCEDES	52286674	0	0	1	1	0	1	0	1	1	0	1	3	2	0	1	1	0	1	1	0	NO FIRMA	Teniendo en cuenta las caracteristicas de la poblacion los elementos como jabón de tocador, jabón antibacterial, shampoo, crema corporal, bloqueador solar y papel higienico son de uso compartido y se entregan paulatinamente durante el mes a necesidad.
31	LOPEZ ROA DOLORES	52953487	0	0	1	0	0	1	0	1	1	0	1	3	2	0	1	1	0	1	1	0	NO FIRMA	Teniendo en cuenta las caracteristicas de la poblacion los elementos como jabón de tocador, jabón antibacterial, shampoo, crema corporal, bloqueador solar y papel higienico son de uso compartido y se entregan paulatinamente durante el mes a necesidad.
32	LOPEZ SANCHEZ LUZ MARINA	1136939752	0	0	0	0	0	1	0	1	1	0	1	3	2	0	1	1	0	1	1	0	NO FIRMA	Teniendo en cuenta las caracteristicas de la poblacion los elementos como jabón de tocador, jabón antibacterial, shampoo, crema corporal, bloqueador solar y papel higienico son de uso compartido y se entregan paulatinamente durante el mes a necesidad.
33	MALAVER GOMEZ DORALICE	41427676	0	0	0	1	0	1	0	1	1	0	1	3	2	0	1	1	0	1	1	0	NO FIRMA	Teniendo en cuenta las caracteristicas de la poblacion los elementos como jabón de tocador, jabón antibacterial, shampoo, crema corporal, bloqueador solar y papel higienico son de uso compartido y se entregan paulatinamente durante el mes a necesidad.

Powered by CamScanner

No	Nombres y Apellidos	Documento de Identidad	ELEMENTOS																					Firma	Observación
			Cepillo de Dientes	Vaso Plástico	Seda Dental	Pastillas Prótesis	Crema Adhesiva para Fijar Prótesis	Enjuague Bucal	Crema Dental	Jabon Liquido Antibacterial de Tocador	Jabón Tocador Baño	Desodorante en barra o roll-on	Crema Corporal	Maquina de Afeitar desechable	Papel Higiénico	Pernilla	Champú	Talco Para Pies	Corta Uñas	Lima de Uñas	Bloqueador Solar	Bacinilla o palo		
34	MEDINA MORENO ISABEL	52286659	0	0	1	0	0	1	0	1	1	0	1	3	2	0	1	1	0	1	1	0	NO FIRMA	Teniendo en cuenta las caracteristicas de la poblacion los elementos como jabon de tocador, jabon antibacterial, shampoo, crema corporal, bloqueador solar y papel higienico son de uso compartido y se entregan paulatinamente durante el mes a necesidad.
35	NEIRA RODRIGUEZ LUZ AMANDA	52287577	0	0	1	1	0	1	0	1	1	0	1	3	2	0	1	1	0	1	1	0	NO FIRMA	Teniendo en cuenta las caracteristicas de la poblacion los elementos como jabon de tocador, jabon antibacterial, shampoo, crema corporal, bloqueador solar y papel higienico son de uso compartido y se entregan paulatinamente durante el mes a necesidad.
36	ORDOÑEZ CABEZAS MARIA JOSEFINA	25481839	0	0	0	0	0	1	0	1	1	0	1	3	2	0	1	1	0	1	1	0	NO FIRMA	Teniendo en cuenta las caracteristicas de la poblacion los elementos como jabon de tocador, jabon antibacterial, shampoo, crema corporal, bloqueador solar y papel higienico son de uso compartido y se entregan paulatinamente durante el mes a necesidad.
37	OSPINA JARAMILLO CARMEN LIBIA	53905647	0	0	0	0	0	1	0	1	1	0	1	3	2	0	1	1	0	1	1	0	NO FIRMA	Teniendo en cuenta las caracteristicas de la poblacion los elementos como jabon de tocador, jabon antibacterial, shampoo, crema corporal, bloqueador solar y papel higienico son de uso compartido y se entregan paulatinamente durante el mes a necesidad.
38	PEREZ ALEJANDRINA	53905782	0	0	1	0	0	1	0	1	1	0	1	3	2	0	1	1	0	1	1	0	NO FIRMA	Teniendo en cuenta las caracteristicas de la poblacion los elementos como jabon de tocador, jabon antibacterial, shampoo, crema corporal, bloqueador solar y papel higienico son de uso compartido y se entregan paulatinamente durante el mes a necesidad.
39	PULIDO GARZÓN ROSA	52286664	0	0	0	0	0	1	0	1	1	0	1	3	2	0	1	1	0	1	1	0	NO FIRMA	Teniendo en cuenta las caracteristicas de la poblacion los elementos como jabon de tocador, jabon antibacterial, shampoo, crema corporal, bloqueador solar y papel higienico son de uso compartido y se entregan paulatinamente durante el mes a necesidad.
40	PULIDO MARTINEZ CECILIA	52286656	0	0	0	1	0	1	0	1	1	0	1	3	2	0	1	1	0	1	1	0	NO FIRMA	Teniendo en cuenta las caracteristicas de la poblacion los elementos como jabon de tocador, jabon antibacterial, shampoo, crema corporal, bloqueador solar y papel higienico son de uso compartido y se entregan paulatinamente durante el mes a necesidad.
41	PUERTA SALVADORA	53905764	0	0	0	0	0	1	0	1	1	0	1	3	2	0	1	1	0	1	1	0	NO FIRMA	Teniendo en cuenta las caracteristicas de la poblacion los elementos como jabon de tocador, jabon antibacterial, shampoo, crema corporal, bloqueador solar y papel higienico son de uso compartido y se entregan paulatinamente durante el mes a necesidad.
42	RAMOS CUBIDES FLORESMIRA	51828168	0	0	0	1	0	1	0	1	1	0	1	3	2	0	1	1	0	1	1	0	NO FIRMA	Teniendo en cuenta las caracteristicas de la poblacion los elementos como jabon de tocador, jabon antibacterial, shampoo, crema corporal, bloqueador solar y papel higienico son de uso compartido y se entregan paulatinamente durante el mes a necesidad.
43	RAQUIRA BLANCA	1070009579	0	0	1	0	0	1	0	1	1	0	1	3	2	0	1	1	0	1	1	0	NO FIRMA	Teniendo en cuenta las caracteristicas de la poblacion los elementos como jabon de tocador, jabon antibacterial, shampoo, crema corporal, bloqueador solar y papel higienico son de uso compartido y se entregan paulatinamente durante el mes a necesidad.
44	RICO MEDINA MIRIAM	52286676	0	0	1	0	0	1	0	1	1	0	1	3	2	0	1	1	0	1	1	0	NO FIRMA	Teniendo en cuenta las caracteristicas de la poblacion los elementos como jabon de tocador, jabon antibacterial, shampoo, crema corporal, bloqueador solar y papel higienico son de uso compartido y se entregan paulatinamente durante el mes a necesidad.
45	RIVERA RIVERA OLIVA	41549960	0	0	0	0	0	1	0	1	1	0	1	3	2	0	1	1	0	1	1	0	NO FIRMA	Teniendo en cuenta las caracteristicas de la poblacion los elementos como jabon de tocador, jabon antibacterial, shampoo, crema corporal, bloqueador solar y papel higienico son de uso compartido y se entregan paulatinamente durante el mes a necesidad.

Powered by CamScanner

No	Nombres y Apellidos	Documento de Identidad	ELEMENTOS																				Firma	Observación
			Cepillo de Dientes	Vaso Plastico	Seda Dental	Pastillas Prótesis	Crema Adhesiva para Fijar Prótesis	Enjuague Bucal	Crema Dental	Jabón Liquido Antibacterial de Tocador	Jabón Tocador Baño	Desodorante en barra o roll-on	Crema Corporal	Maquina de Afeitar desechable	Papel Higiénico	Peinilla	Champu	Talco Para Pies	Corta Uñas	Lima de Uñas	Bloqueador Solar	Bacinilla o pato		
46	RODRIGUEZ MARIA NELLY	52087138	0	0	1	1	0	1	0	1	1	0	1	3	2	0	1	1	0	1	1	0	NO FIRMA	
47	RODRIGUEZ MERCHAN MARIA DE LOS ANGELES	52286654	0	0	0	1	0	1	0	1	1	0	1	3	2	0	1	1	0	1	1	0	NO FIRMA	
48	RODRIGUEZ PAEZ NOEMI	37840196	0	0	0	1	0	1	0	1	1	0	1	3	2	0	1	1	0	1	1	0	NO FIRMA	
49	ROJAS ANA ROSA	1072188624	0	0	0	0	0	1	0	1	1	0	1	3	2	0	1	1	0	1	1	0	NO FIRMA	
50	ROJAS LUCIA	53905999	0	0	0	0	0	1	0	1	1	0	1	3	2	0	1	1	0	1	1	0	NO FIRMA	
51	ROMERO BAUDELINA	53905793	0	0	1	0	0	1	0	1	1	0	1	3	2	0	1	1	0	1	1	0	NO FIRMA	
52	ROMERO FAJARDO MERCEDES	53906024	0	0	1	1	0	1	0	1	1	0	1	3	2	0	1	1	0	1	1	0	NO FIRMA	
TOTAL			0	1	17	18	0	52	1	52	52	1	52	156	104	1	52	52	1	52	52	0		

Persona Mayor Onofre Bejarano a quien se le entrego el kit de aseo el 05/08/2023 y fallecio el dia 13/08/2023, ingresando la Persona Mayor Ana Rosa Forero Cruz el dia 17/08/2023 y se le realizo entrega de kit completo por tal motivo para el mes de Agosto se reflejan 52 Personas Mayores en listado.

Nombre completo Coordinador(a): SOR ANA INES RINCON BARBOSA

Firma Coordinador(a):

Nombre completo Representante Legal: SOR ANA INES RINCON BARBOSA

Firma Representante Legal:

Nota: Tratamiento de datos personales: Los datos personales aquí consignados tienen carácter confidencial, razón por la cual es un deber y un compromiso de los asistentes y de la SDIS no divulgar información alguna en propósito diferente a la de este registro so pena de las sanciones legales a que haya lugar de acuerdo con la Ley 1581 de 2012 y Decreto 1377 de 2013.

Powered by CamScanner

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES PARA LA INCLUSIÓN SOCIAL FORMATO RELACIÓN ENTREGA DE ABSORBENTES	Código: FOR-PSS-219 Versión: 1 Fecha: Memo I2022009989 – 18/03/2022 Página: 1 de 1

Nombre del Servicio:	Servicio Comunidad De Cuidado	Nombre Unidad Operativa:	Comunidad de Hogar Clarita Santos
Asociado / Contratista:	Congregación Siervas De Cristo Sacerdote	Convenio de Asociación / Contrato No:	7463/2021

Cobertura / Cupos:	51	Periodo de reporte:	1	8	al	31	8	del	2023	Modalidad o Dependencia:	Severa	

USO DE ABSORBENTES

Nº	Nombres	Apellidos	Documento Identidad	Pañales																																Toalla incontinencia urinaria	Pañitos Húmedos	Crema Antipañalitis
				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	TOTAL			
1	Ana	Acuña	53935719	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	155		X	X
2	Maria	Agudelo Romero	52286663	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	0	X	X	
3	Rosa Maria	Barbosa Villalobos	53935721	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	0	X	X	
4	Ismelda	Barreto	53935695	5	5	5	5	5	5	5	5	4	4	4	4	4	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	150		X	X
5	Concepcion	Bernal Ovalle	35475774	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	0	X	X	
6	Maria Onofre	Bejarano	53936262	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	60			
7	Cecilia	Borraz	52381607	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	0	X	X	
8	Ana Beatriz	Bulla	53935694	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	155		X	X
9	Orfilia	Cardenas	53936258	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	0	X	X	
10	Blanca	Carreño	53935880	5	5	5	5	5	5	5	5	5	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	45	X	X	X
11	Antonia	Castiblanco	53935809	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	0	X	X	
12	Dolores	Castro	53936060	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	0	X	X	X
13	Diana	Cuervo	53936044	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	155		X	X
14	Maria Del Carmen	Espitia Lopez	53936011	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	155		X	X
15	Ana Rosa	Forero Cruz	53906013	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	3	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	73			
16	Agustina	Florez	53935922	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	0	X	X	
17	Rita	Galindo	53936038	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	0	X	X	
18	Rosa Maria	Garcia Quiñonez	21162776	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	0	X	X	
19	Maria De Jesus	Garzon Caceres	21080135	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	124	X	X	
20	Rosa Helena	Gomez	53935861	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	4	4	4	4	4	4	4	4	5	5	5	5	5	5	5	5	5	147		X	X
21	Teresa de Jesus	Gomez Urrea	52666200	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	0		X	
22	Ana Cecilia	Guarnizo	53935795	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	0	X	X	
23	Helena	Hernandez	53935931	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	0	X	X	
24	Ligia	Hernandez Arias	52092123	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	0	X	X	
25	Carmen Ofelia	Hernandez Garcia	53935676	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	4	4	4	4	4	5	5	5	5	5	150	X	X	
26	Beatriz	Herrera Gomez	53935698	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	155		X	X
27	Gloria Cecilia	Hoyos	53935872	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	0	X	X	X
28	Sara	Jaramillo Arango	52286668	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	0	X	X	
29	Consejo	Leon Diaz	53935716	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	155		X	X
30	Mercedes	Lopez Arias	52286674	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	0	X	X	X
31	Dolores	Lopez Roa	52953487	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	0	X	X	
32	Luz Marina	Lopez Sanchez	1136939752	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	155		X	X
33	Doralice	Malaver Gomez	41426676	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	0	X	X	
34	Isabel	Medina Moreno	52286659	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	0	X	X	

Powered by CamScanner

35	Luz Amanda	Neira Rodriguez	52287577	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	0	X	X	
36	Maria Josefina	Ordoñez Cabezas	25481839	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	0	X	X	
37	Carmen Libia	Ospina Jaramillo	53935647	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	0	X	X	
38	Noemi	Rodriguez Baez	37840196	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	0	X	X	
39	Alejandrina	Perez	53935782	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	155		X	X
40	Salvadora	Puerta	53935764	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	155		X	X
41	Cecilia	Pulido Martinez	52286658	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	0	X	X	
42	Rosa	Pulido Garzon	52286664	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	0	X	X	
43	Floresmira	Ramos Cubides	51828168	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	0	X	X	
44	Miriam	Rico Medina	52286676	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	0	X	X	
45	Blanca	Raquira	1070009579	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	124		X	
46	Oliva	Rivera Rivera	41549960	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	0	X	X	X
47	Maria De Los Angeles	Rodriguez Merchan	52286654	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	0	X	X	
48	Lucia	Rojas	53935999	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	124		X	X
49	Ana Rosa	Rojas	1072188624	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	0	X	X	
50	Baudelina	Romero	53935793	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	5	5	5	5	4	128		X	X
51	Maria Nelly	Rodriguez	52087138	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	0	X	X	
52	Mercedes	Romero Fajardo	53936024	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	0	X	X	
				X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X				
				86	86	86	86	86	86	86	86	85	80	80	80	75	76	75	75	78	80	80	80	80	79	80	80	80	80	82	82	82	82	81	2520			

OBSERVACIONES: En la factura Jin Mao SAS No. :FEJM278584 se compro 2520 unidades de pañales y se gastaron, se compro 2130 unidades de toallas higienicas y se gastaron, 72 paquetes de pañitos y se gastaron , se compro 8 cremas antipañalitis Zinc gastaron 8 .

Firma Coordinador(a):	SOR ANA INES RINCÓN BARBOSA	**Firma Representante Legal:**	Sor Ana Inés Rincón B.
Nombre Coordinador(a):	SOR ANA INES RINCÓN BARBOSA	**Nombre Representante Legal:**	Sor Ana Inés Rincón B.

Tratamiento de datos personales: Los datos personales aquí consignados tienen carácter confidencial, razón por la cual es un deber y un compromiso de los asistentes y de la SDIS no divulgar información alguna en propósito diferente a la de este registro so pena de sanciones legales a que haya lugar de acuerdo con la Ley 1581 de 2012 y Decreto 1377 de 2013.

Powered by CamScanner

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
INTEGRACIÓN SOCIAL

Código: FOR-PSS-211	
Versión: 1	
Fecha: Memo I2022009989 – 18/03/2022	
Página: 1 de 1	

Proyecto de inversión:	COMPROMISO CON EL ENVEJECIMIENTO ACTIVO Y UNA BOGOTA CUIDADORA E INCLUYENTE								
Nombre del Servicio:	COMUNIDAD DE CUIDADO								
Nombre Unidad Operativa:	HOGAR CLARITA SANTOS SEDE CAJICA- MODALIDAD SEVERA								
Asociado / Contratista:	CONGREGACIÓN SIERVAS DE CRISTO SACERDOTE				Convenio Asociación / Contrato No:		7463	del año:	2021
Días del mes:	31	Cobertura:	51	Periodo de ejecución:	01 de Agosto de 2023	al	31 de Agosto de 2023		
Costo Fijo Día Persona:	$ 123.536	Costo Variable Día Persona:	$ 26.252	Alimentos Día Persona:	$ 16.798				

N°.	Apellidos		Nombres		Identificación	Costos Variable		Novedades		Total Costo Variable	Descripción de la Novedad
						Días de atención	Valor	N°. Días	Valor		
1	ACUÑA		ANA		53905719	31	$ 520.738		$ -	$ 520.738	
2	AGUDELO	ROMERO	MARIA		52286663	31	$ 520.738		$ -	$ 520.738	
3	BARBOSA	VILLALOBOS	ROSA	MARIA	53905721	31	$ 520.738		$ -	$ 520.738	
4	BARRETO		ISMELDA		53905695	31	$ 520.738		$ -	$ 520.738	
5	BEJARANO		MARIA	ONOFRE	53906262	13	$ 218.374		$ -	$ 218.374	Persona Mayor que fallece el dia 13/08/2023 en la Comunidad de Cuidado Certificado No. 23087320336934
6	BERNAL	OVALLE	CONCEPCION		35475774	31	$ 520.738		$ -	$ 520.738	
7	BORRAZ		ANA	CECILIA	52381607	31	$ 520.738		$ -	$ 520.738	
8	BULLA		ANA	BEATRIZ	53905694	31	$ 520.738		$ -	$ 520.738	
9	CARDENAS		ORFILIA		53906258	31	$ 520.738		$ -	$ 520.738	
10	CARREÑO		BLANCA		53905880	31	$ 520.738		$ -	$ 520.738	
11	CASTIBLANCO		ANTONIA		53905809	31	$ 520.738		$ -	$ 520.738	
12	CASTRO		DOLORES		53906060	31	$ 520.738		$ -	$ 520.738	
13	CUERVO		DIANA		53906044	31	$ 520.738		$ -	$ 520.738	
14	ESPITIA		MARIA	DEL CARMEN	53906011	31	$ 520.738		$ -	$ 520.738	
15	FLOREZ		AGUSTINA		53905922	31	$ 520.738		$ -	$ 520.738	
16	FORERO	CRUZ	ANA	ROSA	53906013	15	$ 251.970		$ -	$ 251.970	Ingreso Directo de la Persona Mayor el dia 17/08/2023 por Validación de Condiciones
17	GALINDO		RITA		53906038	31	$ 520.738		$ -	$ 520.738	
18	GARCIA	QUIÑONEZ	ROSA	MARIA	21162776	31	$ 520.738		$ -	$ 520.738	
19	GARZON	CACERES	MARÍA	DE JESUS	21080135	31	$ 520.738	31	$ 520.738	$ -	Persona Mayor que viene hospitalizada desde el dia 12/04/2023
20	GOMEZ		ROSA	HELENA	53905861	31	$ 520.738		$ -	$ 520.738	
21	GOMEZ	URREA	TERESA	DE JESUS	52666200	31	$ 520.738		$ -	$ 520.738	
22	GUARNIZO		ANA	CECILIA	53905795	31	$ 520.738		$ -	$ 520.738	
23	HERNANDEZ		HELENA		53905930	31	$ 520.738		$ -	$ 520.738	
24	HERNANDEZ	ARIAS	LIGIA		52092123	31	$ 520.738		$ -	$ 520.738	
25	HERNANDEZ	GARCIA	CARMEN	OFELIA	53905676	31	$ 520.738		$ -	$ 520.738	
26	HERRERA	GOMEZ	BEATRIZ		53905698	31	$ 520.738		$ -	$ 520.738	
27	HOYOS		GLORIA	CECILIA	53905872	31	$ 520.738		$ -	$ 520.738	
28	JARAMILLO	ARANGO	SARA		52286668	31	$ 520.738		$ -	$ 520.738	
29	LEON	DIAZ	CONSEJO		53905716	31	$ 520.738		$ -	$ 520.738	
30	LOPEZ	ARIAS	MERCEDES		52286674	31	$ 520.738		$ -	$ 520.738	
31	LOPEZ	ROA	DOLORES		52953487	31	$ 520.738		$ -	$ 520.738	
32	LOPEZ	SANCHEZ	LUZ	MARINA	1136909752	31	$ 520.738		$ -	$ 520.738	
33	MALAVER	GOMEZ	DORALICE		41427676	31	$ 520.738		$ -	$ 520.738	
34	MEDINA	MORENO	ISABEL		52286659	31	$ 520.738		$ -	$ 520.738	
35	NEIRA	RODRIGUEZ	LUZ	AMANDA	52287577	31	$ 520.738		$ -	$ 520.738	
36	ORDOÑEZ	CABEZAS	MARIA	JOSEFINA	25481839	31	$ 520.738		$ -	$ 520.738	
37	OSPINA	JARAMILLO	CARMEN	LIBIA	53905647	31	$ 520.738		$ -	$ 520.738	
38	PEREZ		ALEJANDRINA		53905782	31	$ 520.738		$ -	$ 520.738	
39	PUERTA		SALVADORA		53905764	31	$ 520.738		$ -	$ 520.738	
40	PULIDO	GARZON	ROSA		52286664	31	$ 520.738		$ -	$ 520.738	
41	PULIDO	MARTINEZ	CECILIA		52286656	31	$ 520.738		$ -	$ 520.738	
42	RAMOS	CUBIDES	FLORESMIRA		52286656	31	$ 520.738		$ -	$ 520.738	
43	RAQUIRA		BLANCA		1070009579	31	$ 520.738		$ -	$ 520.738	
44	RICO	MEDINA	MIRIAM		52286676	31	$ 520.738		$ -	$ 520.738	
45	RIVERA	RIVERA	OLIVA		41549960	31	$ 520.738		$ -	$ 520.738	
46	RODRIGUEZ	BAEZ	NOEMI		37840196	31	$ 520.738		$ -	$ 520.738	
47	RODRIGUEZ		MARIA	NELLY	52087138	31	$ 520.738		$ -	$ 520.738	
48	RODRIGUEZ	MERCHAN	MARIA	DE LOS ANGELES	52286654	31	$ 520.738		$ -	$ 520.738	
49	ROJAS		ANA	ROSA	1072188624	31	$ 520.738		$ -	$ 520.738	
50	ROJAS		LUCIA		53905999	31	$ 520.738		$ -	$ 520.738	
51	ROMER O		BAUDELINA		53905790	31	$ 520.738		$ -	$ 520.738	
52	ROMERO	FAJARDO	MERCEDES		53906024	31	$ 520.738	21	$ 352.758	$ 167.980	Peersona Mayor que sale a medio familiar el 05/08/2023 y retorna a la comunidad de cuidado el 26/08/2023
					Total	1578	$ 26.507.244	52	$ 873.496	$ 25.633.748	N/A

Total Días Cupos No Utilizados	3

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	Código: FOR-PSS-211
	Versión: 1
	Fecha: Memo I2022009989 – 18/03/2022
	Página: 1 de 1

Total Costos Variables Mes:			
Rubro	Cupos atendidos	Costo cupo	Total
Total Elementos de Aseo Personal	1578	1.735	$ 2.737.830
Total Absorbentes	1578	7.718	$ 12.179.004
Total Alimentos	1526	16.798	$ 25.633.748
Total			$ 40.550.582

Total Costos Fijos Mes:	$ 189.010.080
Total Costos Variables Mes:	$ 40.550.582
Recursos no Ejecutados Mes:	$ 1.435.597
Costos por Realización Mes:	$ -
Valor a Facturar Mes:	$ 228.125.065

Recursos No Ejecutados Costos fijos Talento humano- Mes:				
N°.	Descripción	Días	Valor Día	Total
1	Auxilir de enfermeria	7	$ 86.541	$ 605.790
2				
2				
Total				$ 605.790

Costos por Realización Mes:	
Rubro	Valor
Vestuario	
Total	$ -

Recursos No Ejecutados Otros Rubros, Costos fijos- Mes:				
N°.	Rubro	Promedio mensual	Valor soportado (Facturas-Cuentas de cobro)	Diferencia
1	Bienes Consumibles	$ 2.291.742	$ 2.030.096	$ 261.646
				$ -
				$ -
Total				$ 261.646

Recursos No Ejecutados costos Variables- Mes:				
No.	Rubro	Promedio mensual	Valor soportado (Facturas-cuentas de cobro)	Diferencia
1	Aseo Personal	$ 2.737.830	2.169.668	$ 568.162,00
				$ -
				$ -
				$ -
Total				**$ 568.162,00**

Sor Ana Inés Rincón Barbosa
Apoderada
Siervas de Cristo Sacerdote

Edilberto Zamora Espejo
Contador Público T.P. No. 4684-T
Siervas de Cristo Sacerdote

Paola Jimena Bustos
Vo.Bo. SDIS
Apoyo a la Supervisión

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL		PROCESO PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS SOCIALES						Código: FOR-PSS-212
		FORMATO MENSUAL FINANCIERO EJECUTOR						Versión: 1
								Fecha: Memo I2021032796 - 29/10/2021
								Página: 1 de 1
Proyecto de inversión: Comunidad de Cuidado Clarita Santos								% Ejecución Física
Nombre del Servicio: Proyecto de Inversión: Comunidad de Cuidado Clarita Santos								% Ejecución Financiera
Nombre de la Unidad Operativa: Comunidad de Cuidado Clarita Santos Cajica								Fecha inicio: 01/06/2021
Nombre del Asociado / Contratista: Siervas de Cristo Sacerdote								Fecha fin:31/01/2024
Convenio de Asociación / Contrato No: 7463	del	2021						COBERTURA
Periodo de ejecución	del	1/08/2023	al	31/08/2023				PLAZO DÍAS (MES 30)
								PLAZO DÍAS CALENDARIO

Rubro/Ítem	Cantidad	Totales	Aportes De acuerdo con la estructura de costos		Periodo ejecutado AGOSTO 2023		Total ejecutado	
					1/08/2023	31/08/2023		
Costos Fijos			**SDIS**	**Asociado**	**EJECUTADO SDIS**	**EJECUTADO Asociado**	**SDIS**	**Asociado**
Coordinadora	1	$ 114.075.000	$ 160.647.030		$ 5.451.750	$ 0	$ 130.721.788	$ 0
Profesional de Enfermería	1	$ 96.926.400	$ 96.926.400		$ 4.632.202	$ 0	$ 129.082.692	$ 0
Profesional en Nutrición	1	$ 96.926.400	$ 96.926.400		$ 4.632.202	$ 0	$ 129.082.692	$ 0
Profesional en Psicología	1	$ 96.926.400	$ 96.926.400		$ 4.632.202	$ 0	$ 129.082.692	$ 0
Profesional en Trabajo Social	1	$ 96.926.400	$ 96.926.400		$ 4.632.202	$ 0	$ 129.082.692	$ 0
Profesional en Fisioterapia	1	$ 96.926.400	$ 96.926.400		$ 4.632.202	$ 0	$ 129.082.692	$ 0
Profesional en Gerontología	1	$ 96.926.400	$ 96.926.400		$ 4.632.202	$ 0	$ 129.082.692	$ 0
Profesional en Terapia Ocupacional	1	$ 96.926.400	$ 96.926.400		$ 4.632.202	$ 0	$ 129.082.692	$ 0
Tallerista en Artes y Oficios (Aux T.Ocupac)	1	$ 54.325.000	$ 54.325.000		$ 2.596.242	$ 0	$ 125.010.772	$ 0
Tecnico Operativo	1	$ 54.325.000	$ 54.325.000		$ 2.596.242	$ 0	$ 125.010.772	$ 0
Técnico en Regencia de Farmacia	1	$ 54.325.000	$ 54.325.000		$ 2.596.242	$ 0	$ 124.058.817	$ 0
Técnico Auxiliar de Enfermeria	20	$ 1.086.500.000	$ 1.086.500.000		$ 51.319.050	$ 0	$ 223.062.178	$ 0
Técnico en Gestión Ambiental	1	$ 54.325.000	$ 54.325.000		$ 2.596.242	$ 0	$ 125.010.772	$ 0
Técnico en Archivo	1	$ 54.325.000	$ 54.325.000		$ 2.596.242	$ 0	$ 125.010.772	$ 0
Técnico en Gastronomía	1	$ 54.325.000	$ 54.325.000		$ 2.596.242	$ 0	$ 125.010.772	$ 0
Operario de cocina	4	$ 185.000.000	$ 185.000.000		$ 8.841.320	$ 0	$ 137.500.928	$ 0
Auxiliar de Servicios Generales	7	$ 323.750.000	$ 323.750.000		$ 15.472.310	$ 0	$ 149.731.421	$ 0
Subtotal Recurso Humano	**45**	**$ 2.713.759.800**	**$ 2.760.331.830**	**$ 0**	**$ 129.087.296**	**$ 0**	$ 376.615.228	**$ 0**
Espacio Fisico Funcional		$ 625.804.425	$ 625.804.425		$ 29.907.726	$ 0	$ 179.633.740	$ 0
Desgaste y uso de los bienes no Consumibles		$ 158.105.100	$ 81.341.691	$ 76.763.409	$ 3.724.070	$ 3.831.885	$ 127.266.428	$ 3.831.885
Bienes Consumibles		$ 95.294.775	$ 49.971.360	$ 45.323.415	$ 2.030.096	$ 2.262.456	$ 123.195.636	$ 2.262.456
Elemento de Aseo Institucional		$ 70.200.225	$ 38.898.857	$ 31.301.368	$ 1.792.393	$ 1.562.488	$ 123.403.074	$ 1.562.488
Gastos Funerarios		$ 53.153.475	$ 53.153.475		$ 2.540.157	$ 0	$ 124.898.602	$ 0
Transporte		$ 314.389.050	$ 163.482.306	$ 150.906.744	$ 7.491.929	$ 7.533.016	$ 134.802.146	$ 7.533.016
Vigilancia		$ 75.584.715			$ 11.569.089		$ 137.557.557	$ 0
Subtotal Costos Fijos		**4.030.706.850**	**3.772.983.944**	**304.294.936**	**$ 188.142.756**	**$ 15.189.845**	**$ 3.621.080.246**	**$ 15.189.845**
Costos Variables								
Absorbentes y Otros Elementos de Cuidado		497.717.160	260.996.508	236.720.652	$ 12.179.004	$ 12.050.809	$ 295.902.631	$ 269.537.808
Elementos de Aseo Personal		96.086.040	58.002.915	38.083.125	$ 2.169.668	$ 1.938.294	$ 276.088.952	$ 259.425.293
Componente Nutricional Alimentación		776.672.880	554.892.936	221.779.944	$ 25.633.748	$ 11.290.606	$ 322.632.335	$ 268.777.605
Subtotal Costos Variables		**1.370.476.080**	**873.892.359**	**496.583.721**	**$ 39.982.420**	**$ 25.279.709**	**$ 894.623.918**	**$ 797.740.706**
Costos por realización								
Vestuario		85.604.520	77.122.311	8.482.209	$ 0	$ 0	$ 80.034.049	$ 10.334.852
Elementos Emergencia COVID 19		155.590.800	86.214.885	69.375.915	$ 0	$ 0	$ 32.986.476	$ 37.910.296
Subtotal por costos por realización / Causación		**241.195.320**	**163.337.196**	**77.858.124**	**$ 0**	$ 0	**$ 113.020.525**	**$ 48.245.148**
Descuento novedades (Hospitalizaciones, salidas a medio familiar y social, etc).							$ 9.417.767	$ 0
Mayor Valor Soportado:							$ 0	$ 0
Menor Valor Soportado:							$ 0	$ 0
Ajuste a la Decena:					$ 111		$ 12.105	$ 0
Total costos:		**5.642.378.250**	**4.810.213.499**	**878.736.781**	**$ 228.125.065**	**$ 40.469.554**	**$ 4.619.294.818**	**$ 861.175.698**
Observaciones:								

Sor Ana Inés Rincón Barbosa
Apoderada Siervas de Cristo Sacerdote Hogar Clarita Santos
Directora Centro Comunidad de Cuidadado Hogar Clarita Santos Sede la Esperanza

Edilberto Zamora Espejo
Contador Público
T.P. No. 4684-T

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES PARA LA INCLUSIÓN SOCIAL

FORMATO RELACIÓN TALENTO HUMANO - COMUNIDAD DE CUIDADO

Código: FOR-PSS-214	
Versión:1	
Fecha: Memo I2022009989 – 18/03/2022	
Página:1 de 1	

Convenio de Asociación y/o Contrato Interadministrativo:	**7463 de 2021**
Nombre del servicio:	**SERVICIO INTEGRAL DE BIENESTAR Y CUIDADO PARA PERSONAS MAYORES**
Nombre del asociado:	**CONGREGACIÓN SIERVAS DE CRISTO SACERDOTE**
Nombre de la unidad operativa:	**COMUNIDAD DE CUIDADO HOGAR CLARITA SANTOS**
Cobertura:	**51**
Periodo de reporte:	**Del 01 de Agosto de 2023 al 31 de Agosto de 2023**

N°.	Cédula	Nombres		Apellidos		Cargo	Fecha de inicio de contrato	Fecha de fin del contrato	Tipo de contrato	Salario u honorarios según estructura de costos - Aportes SDIS	Ingreso constitutivo de salario			Prestaciones Soiales				Seguridad social					Parafiscales	Descuentos			Valor consignado /Neto pagado	Talento humano recursos SDIS	Talento humano recursos Asociado	Días laborados	Novedades	Observación
											Sueldo	Horas Extras	Subsidio transporte	Cesantías (Automático)	Intereses (Automático)	Prima (Automático)	Vacaciones (Automático)	IBC (Automático)	Salud (Automático)	Pensión (Automático)	Nivel de riesgo ARL	ARL (Automático)		Impuesto	Crédito de Libranza	Anticipos / Otros	(Automático)	(Automático)	(Automático)			
1	41495867	Ana	Ines	Rincón	Barbosa	Coordinadora	1/06/2021	31/01/2024	Prestación de servicios	$ 5.451.750	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -			$ -				$ 5.451.750	$ 5.451.750	$ -	30		
2	35410895	Cleya		Malagon	Susa	Profesional en Enfermeria	1/08/2021	31/01/2024	Prestación de servicios	$ 4.632.202	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -			$ -				$ 4.632.202	$ 4.632.202	$ -	30		
3	43256738	Yamile	Andrea	Viana	Osorio	Profesional en Nutrición	1/02/2023	31/01/2024	Prestación de servicios	$ 4.632.202	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -			$ -				$ 4.632.202	$ 4.632.202	$ -	30		
4	52666474	Yeny	Milena	Rincón	Rodriguez	Profesional en Psicología	1/06/2021	31/01/2024	Prestación de servicios	$ 4.632.202	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -			$ -				$ 4.632.202	$ 4.632.202	$ -	30		
5	1023875378	Johanna	Marcela	Yanes	Suárez	Profesional enTrabajo Social	1/06/2021	31/01/2024	Prestación de servicios	$ 4.632.202	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -			$ -				$ 4.632.202	$ 4.632.202	$ -	30		
6	1070010133	Yuly	Paola	Avila	Torres	Profesional en Fisioterapia	1/06/2021	31/01/2024	Prestación de servicios	$ 4.632.202	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -			$ -				$ 4.632.202	$ 4.632.202	$ -	30		
7	52713618	Edna	Yolima	Beltran	Parra	Gerontóloga	1/06/2021	31/01/2024	Prestación de servicios	$ 4.632.202	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -			$ -				$ 4.632.202	$ 4.632.202	$ -	30		
8	53155088	Viviana	Ayde	Josa	Granja	Terapeuta Ocupacional	1/06/2021	31/01/2024	Prestación de servicios	$ 4.632.202	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -			$ -			$ 100.000	$ 4.532.202	$ 4.632.202	$ -	30		Se descuenta por Anticipo realizado
9	52666753	Nadyma	Maribel	Rodriguez	Agudo	Auxiliar de Terapia Ocupacional	1/06/2021	31/01/2024	Prestación de servicios	$ 2.596.242	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -			$ -				$ 2.596.242	$ 2.596.242	$ -	30		
10	1045712960	Liseth		Rojas	Cordero	Técnico Operativo	1/07/2021	31/01/2024	Contrato laboral	$ 1.038.497	$ 640.840	$ -	$ 56.242	$ 58.090	$ 6.971	$ 58.090	$ 26.702	$ 640.840	$ 54.471	$ 76.901	1	$ 3.345	$ 57.676				$ 645.815	$ 1.038.497	$ 831	12		Sale a Vacaciones desde el 08 al 25 de Agosto de 2023. La reemplazo Aura Milena Torres
11	1.020.751.335	Aura	Milena	Torres		Técnico Operativo	19/08/2023	30/08/2023	Prestación de servicios	$ 1.557.745	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -			$ -			$ 589.022	$ 968.723	$ 1.557.745	$ -	18		Realizo reemplazo de Vacaciones de Liseth Rojas desde el 08 al 26 de Agosto de 2023. Se descuenta anticipo realizado
12	52666896	Jenny	Paola	Martinez	Jiménez	Técnico en Regencia de Farmacia	1/06/2021	31/01/2024	Contrato laboral	$ 2.596.242	$ 1.602.100	$ -	$ 107.798	$ 142.491	$ 17.099	$ 142.491	$ 66.754	$ 1.602.100	$ 136.179	$ 192.252	1	$ 8.363	$ 144.189		$ 145.500		$ 1.436.230	$ 2.596.242	$ (36.525)	30		Descuento 7 dias de auxilio de transporte por incapacidad
13	1075683944	Angela	Milena	Salazar	Velasquez	Auxiliar de enfermeria	1/06/2021	31/01/2024	Contrato laboral	$ 2.596.242	$ 1.602.100	$ -	$ 140.606	$ 145.226	$ 17.427	$ 145.226	$ 66.754	$ 1.602.100	$ 136.179	$ 192.252	1	$ 8.363	$ 144.189				$ 1.614.538	$ 2.596.242	$ 2.079	30		
13	35418082	Blanca	Aurora	Esquinas	Quiroga	Auxiliar de enfermeria	1/06/2021	31/01/2024	Contrato laboral	$ 2.596.242	$ 1.602.100	$ -	$ 126.545	$ 144.054	$ 17.286	$ 144.054	$ 66.754	$ 1.602.100	$ 136.179	$ 192.252	1	$ 8.363	$ 144.189				$ 1.600.477	$ 2.596.242	$ (14.466)	30		Descuento 3 dias de auxilio de transporte por incapacidad
14	1049795652	Cindy	Alexandra	Benavides		Auxiliar de enfermeria	26/04/2021	31/01/2024	Contrato laboral	$ 2.596.242	$ 1.602.100	$ -	$ 140.606	$ 145.226	$ 17.427	$ 145.226	$ 66.754	$ 1.602.100	$ 136.179	$ 192.252	1	$ 8.363	$ 144.189				$ 1.614.538	$ 2.596.242	$ 2.079	30		
15	1020712913	Diana	Consuelo	Rodriguez	Beltran	Auxiliar de enfermeria	1/06/2021	31/01/2024	Contrato laboral	$ 2.596.242	$ 1.602.100	$ -	$ 131.232	$ 144.444	$ 17.333	$ 144.444	$ 66.754	$ 1.602.100	$ 136.179	$ 192.252	1	$ 8.363	$ 144.189		$ 197.750		$ 1.407.414	$ 2.596.242	$ (8.951)	30		Se descuenta por crédito de libranza y descuento de 2 dias de auxilio de transporte por incapacidad
16	20759629	Emperatriz		Emperatriz	Alonso	Auxiliar de enfermeria	1/06/2021	31/01/2024	Contrato laboral	$ 1.038.497	$ 640.840	$ -	$ 56.242	$ 58.090	$ 6.971	$ 58.090	$ 26.702	$ 640.840	$ 54.471	$ 76.901	1	$ 3.345	$ 57.676				$ 645.815	$ 1.038.497	$ 831	12		Sale a Vacaciones desde el 01 al 18 de Agosto de 2023. La reemplazo Yuri Andrea Hernández
17	1075674499	Erika	Alexandra	Flores	Aldana	Auxiliar de enfermeria	16/07/2021	31/01/2024	Contrato laboral	$ 2.596.242	$ 1.602.100	$ -	$ 140.606	$ 145.226	$ 17.427	$ 145.226	$ 66.754	$ 1.602.100	$ 136.179	$ 192.252	1	$ 8.363	$ 144.189				$ 1.614.538	$ 2.596.242	$ 2.079	30		
18	35479961	Esmeralda		Sánchez	Fierro	Auxiliar de enfermeria	1/06/2021	31/01/2024	Contrato laboral	$ 2.596.242	$ 1.602.100	$ -	$ 140.606	$ 145.226	$ 17.427	$ 145.226	$ 66.754	$ 1.602.100	$ 136.179	$ 192.252	1	$ 8.363	$ 144.189		$ 100.000		$ 1.514.538	$ 2.596.242	$ 2.079	30		Se descuenta por credito de libranza
19	1070006680	Franci	Johanna	Jara	Beltran	Auxiliar de enfermeria	1/06/2022	31/01/2024	Contrato laboral	$ 1.557.745	$ 961.260	$ -	$ 84.364	$ 87.135	$ 10.456	$ 87.135	$ 40.053	$ 961.260	$ 81.707	$ 115.351	1	$ 5.018	$ 86.513				$ 968.723	$ 1.557.745	$ 1.247	18		Sale a Vacaciones desde el 19 al 30 de Agosto de 2023. La reemplazo Yuri Andrea Hernández
20	1003823469	Gabriela		Gonzalez	Espinel	Auxiliar de enfermeria	17/03/2022	31/01/2024	Contrato laboral	$ 1.990.452	$ 1.228.277	$ -	$ 103.111	$ 110.949	$ 13.314	$ 110.949	$ 51.178	$ 1.228.277	$ 104.404	$ 147.393	1	$ 6.412	$ 110.545				$ 1.233.126	$ 1.990.452	$ (3.921)	23		Sale a Vacaciones desde el 24 al 30 de Agosto de 2023 y se descuenta 1 dia de auxilio de transporte por incapacidad
21	1075676078	Gina	Yisela	Fernandez		Auxiliar de enfermeria	17/03/2022	31/01/2024	Contrato laboral	$ 2.596.242	$ 1.602.100	$ -	$ 140.606	$ 145.226	$ 17.427	$ 145.226	$ 66.754	$ 1.602.100	$ 136.179	$ 192.252	1	$ 8.363	$ 144.189				$ 1.614.538	$ 2.596.242	$ 2.079	30		
22	1076625967	Ingrid	Karina	Martinez	Mendivelso	Auxiliar de enfermeria	1/09/2021	31/01/2024	Contrato laboral	$ 2.596.242	$ 1.602.100	$ -	$ 126.545	$ 144.054	$ 17.286	$ 144.054	$ 66.754	$ 1.602.100	$ 136.179	$ 192.252	1	$ 8.363	$ 144.189		$ 34.450		$ 1.566.027	$ 2.596.242	$ (14.466)	30		Se descuenta por credito de libranza
23	1075674019	Jennifer		De la Torre	Bejarano	Auxiliar de enfermeria	1/12/2022	31/01/2024	Contrato laboral	$ 2.596.242	$ 1.602.100	$ -	$ 126.545	$ 144.054	$ 17.286	$ 144.054	$ 66.754	$ 1.602.100	$ 136.179	$ 192.252	1	$ 8.363	$ 144.189				$ 1.600.477	$ 2.596.242	$ (14.466)	30		Descuento 3 dias de auxilio de transporte por incapacidad
24	52665284	Luz	Yadira	Murcia	Gómez	Auxiliar de enfermeria	1/06/2021	31/01/2024	Contrato laboral	$ 2.596.242	$ 1.602.100	$ -	$ 140.606	$ 145.226	$ 17.427	$ 145.226	$ 66.754	$ 1.602.100	$ 136.179	$ 192.252	1	$ 8.363	$ 144.189				$ 1.614.538	$ 2.596.242	$ 2.079	30		
25	35417425	Maria	Cristina	Torres	Buitrago	Auxiliar de enfermeria	25/04/2022	31/01/2024	Contrato laboral	$ 2.596.242	$ 1.602.100	$ -	$ 140.606	$ 145.226	$ 17.427	$ 145.226	$ 66.754	$ 1.602.100	$ 136.179	$ 192.252	1	$ 8.363	$ 144.189				$ 1.614.538	$ 2.596.242	$ 2.079	30		
26	51904783	Nubia	Myriam	Muñoz	Nemocon	Auxiliar de enfermeria	15/06/2022	31/01/2024	Contrato laboral	$ 2.596.242	$ 1.602.100	$ -	$ 135.919	$ 144.835	$ 17.380	$ 144.835	$ 66.754	$ 1.602.100	$ 136.179	$ 192.252	1	$ 8.363	$ 144.189				$ 1.609.851	$ 2.596.242	$ (3.436)	30		Descuento 1 dia de auxilio de transporte por incapacidad
27	35424854	Rosa		Montaño	Montaño	Auxiliar de enfermeria	1/04/2022	31/01/2024	Contrato laboral	$ 2.596.242	$ 1.602.100	$ -	$ 140.606	$ 145.226	$ 17.427	$ 145.226	$ 66.754	$ 1.602.100	$ 136.179	$ 192.252	1	$ 8.363	$ 144.189		$ 250.000		$ 1.364.538	$ 2.596.242	$ 2.079	30		Se descuenta por credito de libranza
28	35422742	Sandra	Milena	Garnica	Sánchez	Auxiliar de enfermeria	22/01/2022	31/01/2024	Contrato laboral	$ 2.596.242	$ 1.602.100	$ -	$ 126.545	$ 144.054	$ 17.286	$ 144.054	$ 66.754	$ 1.602.100	$ 136.179	$ 192.252	1	$ 8.363	$ 144.189		$ 242.400		$ 1.358.077	$ 2.596.242	$ (14.466)	30		Se descuenta 3 dias de auxilio de transporte por incapacidad y se descuenta por credito de libranza
29	35420124	Sandra	Milena	Santana	Rodriguez	Auxiliar de enfermeria	18/03/2022	31/01/2024	Contrato laboral	$ 2.596.242	$ 1.602.100	$ -	$ 140.606	$ 145.226	$ 17.427	$ 145.226	$ 66.754	$ 1.602.100	$ 136.179	$ 192.252	1	$ 8.363	$ 144.189				$ 1.614.538	$ 2.596.242	$ 2.079	30		
30	52996583	Sandra	Milena	Rodriguez	Beltran	Auxiliar de enfermeria	1/06/2021	31/01/2024	Contrato laboral	$ 2.596.242	$ 1.602.100	$ -	$ 131.232	$ 144.444	$ 17.333	$ 144.444	$ 66.754	$ 1.602.100	$ 136.179	$ 192.252	1	$ 8.363	$ 144.189		$ 56.900		$ 1.548.264	$ 2.596.242	$ (8.951)	30		Se descuenta 2 dias de auxilio de transporte por incapacidad y se descuenta por credito de libranza
31	1070013047	Yessika	Paola	Poveda	Prieto	Auxiliar de enfermeria	10/11/2021	31/01/2024	Contrato laboral	$ 2.596.242	$ 1.602.100	$ -	$ 140.606	$ 145.226	$ 17.427	$ 145.226	$ 66.754	$ 1.602.100	$ 136.179	$ 192.252	1	$ 8.363	$ 144.189				$ 1.614.538	$ 2.596.242	$ 2.079	30		
32	1022323410	Yuri	Andrea	Hernandez	Alarcon	Auxiliar de enfermeria	08/14/2023	31/01/2024	Contrato laboral	$ 2.596.242	$ 1.602.100	$ -	$ 140.606	$ 145.226	$ 17.427	$ 145.226	$ 66.754	$ 1.602.100	$ 136.179	$ 192.252	1	$ 8.363	$ 144.189				$ 1.614.538	$ 2.596.242	$ 2.079	30		Esta reemplazando vacaciones de Auxiliares de enfermeria y cubrio incapacidad durante el mes de Agosto de 2023
33	1070618477	Emily	Niglet	Carvajal	Sánchez	Técnico en Gestión Ambiental	1/02/2022	31/01/2024	Prestación de servicios	$ 2.596.242	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -			$ -				$ 2.596.242	$ 2.596.242	$ -	30		
34	1070013975	Jenny	Patricia	Cárdenas	Gómez	Técnico en archivo	1/06/2021	31/01/2024	Prestación de servicios	$ 2.596.242	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -			$ -				$ 2.596.242	$ 2.596.242	$ -	30		
35	3146416	Julio	Aldemar	Estupiñan	Forero	Técnico en Gastronomía	1/06/2021	31/01/2024	Prestación de servicios	$ 2.596.242	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -			$ -				$ 2.596.242	$ 2.596.242	$ -	30		
45	1008755	Yoleida	del Carmen	Palencia	Pineda	Operaria de Cocina	1/06/2021	31/01/2024	Contrato laboral	$ 1.694.586	$ 1.301.617	$ -	$ 135.919	$ 119.795	$ 14.375	$ 119.795	$ 54.234	$ 1.301.617	$ 110.637	$ 156.194	1	$ 6.794	$ 117.146				$ 1.333.406	$ 1.694.586	$ 441.920	29		Termina vacaciones el 01 de Agosto. Es reemplazada por Nancy Mireya Fernandez
38	35250662	Carmenza		Palacios	Arevalo	Operaria de Cocina	3/01/2022	31/01/2024	Contrato laboral	$ 2.210.330	$ 1.346.500	$ -	$ 140.606	$ 123.926	$ 14.871	$ 123.926	$ 56.104	$ 1.346.500	$ 114.453	$ 161.580	1	$ 7.029	$ 121.185				$ 1.379.386	$ 2.210.330	$ (152)	30		
0	52735407	Nancy	Mireya	Fernandez		Operaria de Cocina	15/07/2021	31/01/2024	Contrato laboral	$ 2.210.330	$ 1.346.500	$ -	$ 140.606	$ 123.926	$ 14.871	$ 123.926	$ 56.104	$ 1.346.500	$ 114.453	$ 161.580	1	$ 7.029	$ 121.185				$ 1.379.386	$ 2.210.330	$ (152)	30		
46	22545318	Olga	Luisa	Rua	De la Cruz	Operaria de Cocina	1/06/2021	31/01/2024	Contrato laboral	$ 2.210.330	$ 1.346.500	$ -	$ 140.606	$ 123.926	$ 14.871	$ 123.926	$ 56.104	$ 1.346.500	$ 114.453	$ 161.580	1	$ 7.029	$ 121.185		$ 400.000		$ 979.386	$ 2.210.330	$ (152)	30		Se descuenta por credito de libraza
48	35416880	Olga	Patricia	Guzman	Carrillo	Operaria de Cocina	1/06/2021	31/01/2024	Contrato laboral	$ 884.132	$ 538.600	$ -	$ 56.242	$ 49.570	$ 5.948	$ 49.570	$ 22.442	$ 538.600	$ 45.781	$ 64.632	1	$ -	$ 48.474				$ 551.754	$ 884.132	$ (2.872)	12		Sale a Vacaciones desde el 08 al 25 de Agosto de 2023 es reemplazada por Yoleida Palencia
36	40614194	Diana	Paola	Lugo	Salazar	Servicios Generales	3/06/2023	31/01/2024	Contrato laboral	$ 2.210.330	$ 1.346.500	$ -	$ 140.606	$ 123.926	$ 14.871	$ 123.926	$ 56.104	$ 1.346.500	$ 114.453	$ 161.580	1	$ 7.029	$ 121.185				$ 1.379.386	$ 2.210.330	$ (152)	30		
37	52058138	Martha	Cecilia	Castañeda	Pinilla	Servicios Generales	12/01/2023	31/01/2024	Contrato laboral	$ 2.210.330	$ 1.346.500	$ -	$ 140.606	$ 123.926	$ 14.871	$ 123.926	$ 56.104	$ 1.346.500	$ 114.453	$ 161.580	1	$ 7.029	$ 121.185				$ 1.379.386	$ 2.210.330	$ (152)	30		
39	11275151	Harvey		Tibaduiza	Carrero	Servicios Generales	1/06/2021	31/01/2024	Contrato laboral	$ 2.210.330	$ 1.346.500	$ -	$ 140.606	$ 123.926	$ 14.871	$ 123.926	$ 56.104	$ 1.346.500	$ 114.453	$ 161.580	1	$ 7.029	$ 121.185		$ 200.000		$ 1.179.386	$ 2.210.330	$ (152)	30		Se descuenta por credito de libraza
40	52600480	Gloria	Ines	Rodriguez	Garnica	Servicios Generales	1/05/2021	31/01/2024	Contrato laboral	$ 2.210.330	$ 1.346.500	$ -	$ 140.606	$ 123.926	$ 14.871	$ 123.926	$ 56.104	$ 1.346.500	$ 114.453	$ 161.580	1	$ 7.029	$ 121.185		$ 500.000		$ 879.386	$ 2.210.330	$ (152)	30		Se descuenta por credito de libraza
42	1237439182	Naisbeth	Esther	Teran	Castro	Servicios Generales	5/07/2023	30/06/2024	Contrato laboral	$ 2.210.330	$ 1.346.500	$ -	$ 140.606	$ 123.926	$ 14.871	$ 123.926	$ 56.104	$ 1.346.500	$ 114.453	$ 161.580	1	$ 7.029	$ 121.185				$ 1.379.386	$ 2.210.330	$ (152)	30		
43	35417928	Martha	Angelica	Venegas	Parra	Servicios Generales	12/01/2022	31/01/2024	Contrato laboral	$ 2.210.330	$ 1.346.500	$ -	$ 140.606	$ 123.926	$ 14.871	$ 123.926	$ 56.104	$ 1.346.500	$ 114.453	$ 161.580	1	$ 7.029	$ 121.185		$ 200.000		$ 1.179.386	$ 2.210.330	$ (152)	30		Se descuenta por credito de libranza
44	1006410855	Yeimi	Xiomara	Bustos	Lugo	Servicios Generales	11/07/2023	31/01/2024	Contrato laboral	$ 1.841.942	$ 1.122.083	$ -	$ 117.172	$ 103.271	$ 12.393	$ 103.271	$ 46.753	$ 1.122.083	$ 95.377	$ 134.650	1	$ 5.857	$ 100.988			$ -	$ 1.149.488	$ 1.841.942	$ (126)	25		Termino reemplazo de vacaciones de Olga Patricia Guzman el 25 de Agosto de 2023
						TOTAL				$ 129.087.296	$ 48.991.917	$ -	$ 4.433.776	$ 4.452.141	$ 534.257	$ 4.452.141	$ 2.041.330	$ 48.991.917	$ 4.164.313	$ 5.879.030		$ 252.926	$ 4.409.273	$ -	$ 2.327.000	$ 689.022	$ 96.310.194	$ 129.087.296	$ 343.684			

Sor Ana Inés Rincón Barbosa
Apoderada Siervas de Cristo Sacerdote Hogar Clarita Santos
Directora Centro Comunidad de Cuidadado Hogar Clarita Santos Sede la Esperanza

Edilberto Zamora Espejo
Contador Público
T.P. No. 4684-T

Nota: Tratamiento de datos personales: Los datos personales aquí consignados tienen carácter confidencial, razón por la cual es un deber y un compromiso de los asistentes y de la SDIS no divulgar información alguna en propósito diferente a la de este registro so pena de las sanciones legales a que haya lugar de acuerdo con la Ley 1581 de 2012 y Decreto 1377 de 2013.

Comprobante de Transacción
Fecha: 31/08/2023 12:00:14

Descripción de la Transacción :
Empresa: CONGREGACION SIERVAS DE CRISTOSACERDOTE
Usuario: **MARIA RAQUEL ESCALANTE CASTANEDA**
Origen de los fondos :
Tipo de producto: CUENTA DE AHORROS
Número de producto: **********0795

Destino de los fondos :
Transacción: Pago de Nóminas
Monto: $ 90.642.802,00
Descripción: Pago de Nóminas

Fecha: 31/08/2023
Hora: 11:59:30

Número de documento: 54163995

Banco	Tipo Destino	Número Destino	Titular	Valor	Estado	Motivo
DAVIVIENDA	DAVIPLATA	******8360	Liseth Rojas Cordero	$ 645.815,00	Pago Exitoso	
DAVIVIENDA	DAVIPLATA	******4885	Jenny Paola Martinez Jimenez	$ 1.436.230,00	Pago Exitoso	
DAVIVIENDA	DAVIPLATA	******5421	Angela Amparo Benitez Puentes	$ 484.361,00	Pago Exitoso	
DAVIVIENDA	DAVIPLATA	******4926	Angela Milena Salazar Velasqu	$ 1.614.538,00	Pago Exitoso	
DAVIVIENDA	DAVIPLATA	******7908	Blanca Aurora Esquinas Quiroga	$ 1.600.477,00	Pago Exitoso	
DAVIVIENDA	DAVIPLATA	******0836	Cindy Alexandra Benavides	$ 1.614.538,00	Pago Exitoso	
DAVIVIENDA	DAVIPLATA	******9781	Diana Consuelo Rodriguez Belt	$ 1.407.414,00	Pago Exitoso	
DAVIVIENDA	DAVIPLATA	******1937	Emperatriz Forero Alonso	$ 645.815,00	Pago Exitoso	
DAVIVIENDA	DAVIPLATA	******4467	Erika Alexandra Flores Aldana	$ 1.614.538,00	Pago Exitoso	
DAVIVIENDA	DAVIPLATA	******9752	Esmeralda Sanchez Fierro	$ 1.514.538,00	Pago Exitoso	
DAVIVIENDA	DAVIPLATA	******1917	Franci Johanna Jara Beltran	$ 968.723,00	Pago Exitoso	
DAVIVIENDA	DAVIPLATA	******5042	Gabriela Gonzalez Espinel	$ 1.233.126,00	Pago Exitoso	
DAVIVIENDA	DAVIPLATA	******9401	Gina Yisela Fernandez	$ 1.614.538,00	Pago Exitoso	
DAVIVIENDA	DAVIPLATA	******2077	Ingrid Karina Martinez Mendive	$ 1.566.027,00	Pago Exitoso	
DAVIVIENDA	DAVIPLATA	******5864	Jennifer de la Torre Bejarano	$ 1.600.477,00	Pago Exitoso	
DAVIVIENDA	DAVIPLATA	******0547	Luz Yadira Murcia Gomez	$ 1.614.538,00	Pago Exitoso	
DAVIVIENDA	DAVIPLATA	******3376	Maria Cristina Torres Buitrago	$ 1.614.538,00	Pago Exitoso	
DAVIVIENDA	DAVIPLATA	******3835	Nubia Myriam Munoz Nemocon	$ 1.609.851,00	Pago Exitoso	
DAVIVIENDA	CUENTA DE AHORROS	**********3082	Cleya Malagon Susa	$ 4.632.202,00	Pago Exitoso	
DAVIVIENDA	CUENTA DE AHORROS	********8595	Yeny Milena Rincon Rodriguez	$ 4.232.202,00	Pago Exitoso	
DAVIVIENDA	CUENTA DE AHORROS	********4659	Johanna Marcela Yanez Suarez	$ 4.632.202,00	Pago Exitoso	
DAVIVIENDA	CUENTA DE AHORROS	**********2838	Yuly Paola Avila Torres	$ 4.632.202,00	Pago Exitoso	
DAVIVIENDA	CUENTA DE AHORROS	**********4919	Edna Yolima Beltran Parra	$ 4.632.202,00	Pago Exitoso	
DAVIVIENDA	CUENTA DE AHORROS	********8030	Viviana Ayde Josa Granja	$ 4.532.202,00	Pago Exitoso	
DAVIVIENDA	CUENTA DE AHORROS	**********8132	Nadyma Maribel Rodriguez Agudo	$ 2.596.242,00	Pago Exitoso	
DAVIVIENDA	DAVIPLATA	******6024	Rosa Montano Montano	$ 1.364.538,00	Pago Exitoso	
DAVIVIENDA	DAVIPLATA	******0175	Sandra Milena Garnica Sanchez	$ 1.358.077,00	Pago Exitoso	
DAVIVIENDA	DAVIPLATA	******9314	Sandra Milena Santana Rodrigue	$ 1.614.538,00	Pago Exitoso	
DAVIVIENDA	DAVIPLATA	******5660	Sandra Milena Rodriguez Beltra	$ 1.548.264,00	Pago Exitoso	
DAVIVIENDA	DAVIPLATA	******9051	Yesica Paola Poveda Prieto	$ 1.614.538,00	Pago Exitoso	
DAVIVIENDA	DAVIPLATA	******6322	Yuri Andrea Hernandez Alarcon	$ 1.614.538,00	Pago Exitoso	
DAVIVIENDA	CUENTA DE AHORROS	**********3120	Emily Niglet Carvajal Sanchez	$ 2.596.242,00	Pago Exitoso	
DAVIVIENDA	CUENTA DE AHORROS	********3710	Jenny Patricia Cardenas Gomez	$ 2.596.242,00	Pago Exitoso	
DAVIVIENDA	CUENTA DE AHORROS	********9619	Julio Aldemar Estupinan Forero	$ 2.596.242,00	Pago Exitoso	
DAVIVIENDA	DAVIPLATA	******6009	Carmenza Palacios Arevalo	$ 1.379.386,00	Pago Exitoso	
DAVIVIENDA	DAVIPLATA	******0764	Nancy Mireya Fernandez	$ 1.379.386,00	Pago Exitoso	
DAVIVIENDA	DAVIPLATA	******0045	Olga Luisa Rua De la Cruz	$ 979.386,00	Pago Exitoso	
DAVIVIENDA	DAVIPLATA	******4129	Olga Patricia Guzman Carrillo	$ 551.754,00	Pago Exitoso	
DAVIVIENDA	DAVIPLATA	******0817	Diana Paola Lugo Salazar	$ 1.379.386,00	Pago Exitoso	
DAVIVIENDA	DAVIPLATA	******0230	Gloria Ines Rodriguez Garnica	$ 879.386,00	Pago Exitoso	
DAVIVIENDA	DAVIPLATA	******8342	Harvey Tibaduiza Carrero	$ 1.179.386,00	Pago Exitoso	
DAVIVIENDA	DAVIPLATA	******7128	Martha Angelica Venegas Parra	$ 1.179.386,00	Pago Exitoso	
DAVIVIENDA	DAVIPLATA	******7602	Naisbeth Esther Teran Castro	$ 1.379.386,00	Pago Exitoso	
DAVIVIENDA	DAVIPLATA	******1440	Yeimi Xiomara Bustos Lugo	$ 1.149.488,00	Pago Exitoso	
DAVIVIENDA	CUENTA DE AHORROS	********3911	Yoleida del Carmen Palencia Pi	$ 1.033.406,00	Pago Exitoso	
CAJA SOCIAL	CUENTAS AHORRO OTROS BANCOS	********4615	Martha Cecilia Castaneda Pinil	$ 1.379.386,00	Enviado a Otro Banco	
BANCOLOMBIA	CUENTAS AHORRO OTROS BANCOS	******5335	Yamile Andrea Viana Osorio	$ 4.632.202,00	Enviado a Otro Banco	
BANCOLOMBIA	CUENTAS AHORRO OTROS BANCOS	******0832	Aura Milena Torres Benavides	$ 968.723,00	Enviado a Otro Banco	

CERTIFICACIÓN COSTOS FIJOS
CONVENIO DE ASOCIACIÓN 7463 de 2021

Bogotá D.C. Septiembre 07 de 2023

Los suscritos, **Sor Ana Inés Rincón Barbosa** Identificada con Cédula de ciudadanía 41.495.867 y Contador Público **Edilberto Zamora Espejo** Identificado con Cédula de ciudadanía 19.234.513, de la **Congregación Siervas de Cristo Sacerdote** con Nit. **860.0007.314-1**, manifestamos que:

Dando cumplimiento a las obligaciones contractuales y anexo técnico del Convenio 7463 de 2021, certificamos la ejecución de los siguientes rubros presupuestales de conformidad con la estructura de costos inicial y la modificación No.2 contractual suscrita el día 14 del mes de Marzo del año 2023, la cual ajusta los valores unitarios de acuerdo con el incremento en el Índice de Precios al Consumidor del año 2022 para la vigencia 2023.

Es importante aclarar que en el periodo relacionado se dio cumplimiento total a las condiciones establecidas en el anexo técnico para la prestación del servicio, y se evidencian en el respectivo informe de gestión radicado. Adicionalmente, no se presentaron novedades en el seguimiento de la Supervisión que relacionaran una disminución en la calidad del servicio o en las condiciones del inmueble y elementos relacionados en las respectivas tablas de dotación.

Se certifica entonces una ejecución por rubros conforme a los promedios mensuales y los soportes definidos para la liquidación de costos fijos en la Cláusula Sexta – Desembolsos de la minuta del convenio de asociación de la siguiente manera:

1. TALENTO HUMANO

Periodo: Del 01 al 31 de Agosto de 2023	
VALOR EJECUCION MENSUAL SDIS Convenio 7463 DE 2021. Del 01 al 31 de Agosto de 2023. RELACION DE TALENTO HUMANO Y CERTIFICADO DE OBLIGACIONES LABORALESE**.**	$ 129.087.296
TOTAL RUBRO	**$129.087.296**
EN LETRAS: Ciento veintinueve mil ochenta y siete mil doscientos noventa y seis pesos Mcte	

2. ESPACIO FISICO FUNCIONAL

Periodo: Del 01 al 31 de Agosto de 2023	
VALOR EJECUCION MENSUAL SDIS Convenio 7463 DE 2021. Del 01 al 31 de Agosto de 2023. Causación Espacio Físico Funcional (Instalaciones, Servicios Públicos, Componente Ambiental, Mantenimiento y Reparaciones**).**	$29.907.726
TOTAL RUBRO	**$29.907.726**
EN LETRAS: Veintinueve millones novecientos siete mil setecientos veintiséis pesos Mcte	

3. DESGASTE Y USO DE LOS BIENES NO CONSUMIBLES

Periodo: Del 01 al 31 de Agosto de 2023	
VALOR EJECUCION MENSUAL SDIS Convenio 7463 DE 2021. Del 01 al 31 de Agosto de 2023 (Menaje de cocina, maquinaria y equipo, muebles y enseres, Dotación de Habitaciones, Elementos Terapéuticos y médicos).	$ 3.724.070
TOTAL RUBRO	**$** 3.724.070
EN LETRAS: Tres millones setecientos veinticuatro mil setenta pesos Mcte	

4. BIENES CONSUMIBLES

Periodo: Del 01 al 31 de Agosto de 2023	
VALOR EJECUCION MENSUAL SDIS Convenio 7463 DE 2021. Del 01 al 31 de Agosto de 2023. (Elementos de papelería, Elementos de Salud, Dotación de elementos).	$ 2.030.096
TOTAL RUBRO	**$** 2.030.096
EN LETRAS: Dos millones treinta mil noventa y seis pesos Mcte	

5. ELEMENTOS DE ASEO INSTITUCIONAL

Periodo: Del 01 al 31 de Agosto de 2023	
VALOR EJECUCION MENSUAL SDIS Convenio 7463 DE 2021. Del 01 al 31 de Agosto de 2023.	$ 1.792.393
TOTAL RUBRO	**$ 1.792.393**
EN LETRAS: Un millón setecientos noventa y dos mil trescientos noventa y tres pesos Mcte	

6. GASTOS FUNERARIOS

Periodo: Del 01 al 31 de Agosto de 2023	
VALOR EJECUCION MENSUAL SDIS Convenio 7463 DE 2021. Del 01 al 31 de Agosto de 2023.	**$ 2.540.157**
TOTAL RUBRO	**$ 2.540.157**
EN LETRAS: Dos millones quinientos cuarenta mil ciento cincuenta y siete pesos Mcte	

7.TRANSPORTE

Periodo: Del 01 al 31 de Agosto de 2023	
VALOR EJECUCION MENSUAL SDIS Convenio 7463 DE 2021. Del 01 al 31 de Agosto de 2023.	**$ 7.491.929**
TOTAL RUBRO	**$ 7.491.929**
EN LETRAS: Siete millones cuatrocientos noventa y un mil novecientos veintinueve pesos Mcte	

8.VIGILANCIA

La **Congregación Siervas de Cristo Sacerdote-Hogar Clarita Santos**, a partir del 13 de Marzo del año 2017, celebró el "Contrato para la prestación de servicio de vigilancia y seguridad privada". Con la empresa **SEGURIDAD ATLAS LTDA** Identificada con NIT. **890.312.749-6**, actualmente otrosi No.2 con fecha de noviembre 8 de 2018, el cual garantiza la prestación de servicio de vigilancia y seguridad privada en **Congregación Siervas de Cristo Sacerdote-Hogar Clarita Santos Casa de la Esperanza** del convenio 7463 de 2021.

Periodo: Del 01 al 31 de Agosto de 2023	
CONTRATO PRESTACION DE SERVICIOS DE VIGILANCIA Y SEGURIDAD PRIVADA	
RESPONSABLE DEL SERVICIO	**SEGURIDAD ATLAS LTDA**
NIT/CC.	**890.312.749-6**
DIRECCION	Calle 20B # 44 – 52 Interior 5 Zona Industrial, Barrio Puente Aranda, Sucursal Bogotá D.C, Bogotá, Cundinamarca
TELÉFONO	(601)5951280
SERVICIO CONTRATADO	CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS DE VIGILANCIA Y SEGURIDAD PRIVADA- FACTURA ELECTRONICA DE VENTA N° NACL344237 POR VALOR DE $ 11.677.480 ESTA FACTURA SE LE PRESENTA A LA SDIS POR VALOR DE $ 11.569.089 (Once millones quinientos sesenta y nueve mil ochenta y nueve pesos Mcte)
FECHA CONTRATO	13 de Marzo del año 2017 con otro si No.2 Modificación del Contrato, prorroga automática anual a partir del 30 de Junio del año 2019.

VIGILADO	SUPERINTENDENCIA DE VIGILANCIA Y SEGURIDAD
VALOR INICIAL CONTRATO	**$ 117.336.528,oo**

Atentamente,



Nombre. Sor Ana Inés Rincón Barbosa
Representante Legal Apoderada
C.C. 41.495.867



Nombre. Edilberto Zamora Espejo
Contador Publico
C.C. 19.234.513 TP. 4684-T

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES PARA LA INCLUSIÓN SOCIAL FORMATO RELACIÓN DE FACTURAS OPERADORES SUBDIRECCIÓN PARA LA VEJEZ	Código: FOR-PSS-461 Versión: 1 Fecha: Memo I2022009989 – 18/03/2022 Página: 1 de 1

Convenio/Contrato:	7463/2021
Nombre asociado/Contratista:	Comunidad de Cuidado Hogar Clarita Santos.
Periodo del informe:	01 al 31 de Agosto de 2023

N°	N° de factura	Proveedor	Descripción Costo	Descripción Rubro	Valor Total	Aporte SDIS
1	FEV-702	Comercializadora Vimel LTDA	Costos fijos	Bienes consumibles	$ 484.330	$ 484.330
2	FV 1033	Netmoon	Costos fijos	Bienes consumibles	$ 350.000	$ 340.000
3	No. 2626	Smart Medico Odontologico SAS	Costos fijos	Bienes consumibles	$ 476.842	$ 446.842
4	FE 11119	Comercializadora Esan SAS	Costos fijos	Bienes consumibles	$ 758.924	$ 758.924
5	FEQ 81	Diana Catalina Cardenas Bolivar	Costos fijos	Elementos de aseo institucional	$ 1.784.000	$ 1.613.893
6	FE No.11123	Comercializadora Esan SAS	Costos fijos	Elementos de aseo institucional	$ 178.500	$ 178.500
7	IND2582876	Coorserpark	Costos fijos	Servicios funerarios	$ 429.644	$ 429.644
8	IND2582877	Coorserpark	Costos fijos	Servicios funerarios	$ 1.800.000	$ 1.800.000
9	IND2582878	Coorserpark	Costos fijos	Servicios funerarios	$ 310.513	$ 310.513
10	NCL344237	Seguridad Atlas LTDA	Costos fijos	Vigilancia	$ 11.677.480	$ 11.569.089
11	MA330	Maria Alejandra Gutierrez Castañeda	Costos variables	Elementos de aseo personal	$ 2.743.196	$ 2.169.668
12	FEJM278584	Jin Mao SAS	Costos variables	Absorbentes	$ 12.526.831	$ 12.179.004
13	FECA50430	Compañía Procesadora Y Distribuidora De Lacteos LTDA	Costos variables	Alimentos	$ 1.144.869	$ 1.144.869
14	FE 2549	Industrias Afanador & Serna Hermanos SAS.	Costos variables	Alimentos	$ 107.800	$ 107.800
15	FE 253	AgroBrisas Sociedad Agraria De Transformación	Costos variables	Alimentos	$ 2.771.171	$ 2.771.171
16	CEP2448	Carnes EL Gran Paraiso CG SAS.	Costos variables	Alimentos	$ 3.824.500	$ 3.824.500
17	FE 272	AgroBrisas Sociedad Agraria De Transformación	Costos variables	Alimentos	$ 2.105.740	$ 2.105.740
18	23	Ana Luisa Novoa Gaona	Costos variables	Alimentos	$ 2.189.600	$ 2.189.600
19	AV-48	Productora Avicola Aviortiz SAS	Costos variables	Alimentos	$ 465.000	$ 465.000
20	FECM7939	Inversiones Camoz SAS	Costos variables	Alimentos	$ 1.617.000	$ 1.617.000
21	FECA50941	Compañía Procesadora Y Distribuidora De Lacteos LTDA	Costos variables	Alimentos	$ 1.150.565	$ 1.150.565
22	AV-51	Productora Avicola Aviortiz SAS	Costos variables	Alimentos	$ 480.000	$ 480.000
23	FVE1368	Algomerkar SAS	Costos variables	Alimentos	$ 3.661.002	$ 3.661.002
24	FE287	AgroBrisas Sociedad Agraria De Transformación	Costos variables	Alimentos	$ 2.712.905	$ 2.712.905
25	CEP2496	Carnes EL Gran Paraiso CG SAS.	Costos variables	Alimentos	$ 3.916.100	$ 3.403.596
					TOTAL GENERAL	$ 57.914.155
					TOTAL COSTOS FIJOS	$ 17.931.735
0					TOTAL COSTOS POR REALIZACION	
					TOTAL COSTOS VARIABLES	$ 39.982.420

Anotaciones:

Nota: Se debe diligenciar la totalidad de facturas presentadas como soporte del informe
Todos los valores registrados deben coincidir con lo soportado en el informe de ejecución

DESCRIPCIÓN DE APORTES DEL CENTRO COMUNIDAD DE CUIDADO CLARITA SANTOS EN EL MES DE AGOSTO DEL AÑO 2023 DEL CONVENIO7463 DE 2021

Los sus suscritos, Sor Ana Inés Rincón Barbosa Identificada con Cédula de ciudadanía 41.495.867 y Contador Público Edilberto Zamora Espejo Identificado con Cédula de ciudadanía 19.234.513, de la Congregación Siervas de Cristo Sacerdote con Nit. 860.0007.314-1, manifestamos que:

Dando cumplimiento a las obligaciones contractuales y anexo técnico del Convenio 7463 de 2021, certificamos la ejecución de los siguientes rubros presupuestales de conformidad con la estructura de costos inicial y la modificación contractual No.2 suscrita el día 14 del mes de Marzo del año 2023, la cual ajusta los valores unitarios de acuerdo con el incremento en el Índice de Precios al Consumidor del año 2022 para la vigencia 2023. Certificamos el aporte en especie de conformidad con la oferta económica, para la atención de la población del Convenio.

Es importante aclarar que en el periodo relacionado se dio cumplimiento total a las condiciones establecidas en el anexo técnico para la prestación del servicio, y se evidencian en el respectivo informe de gestión radicado. Adicionalmente, no se presentaron novedades en el seguimiento de la Supervisión que relacionaran una disminución en la calidad del servicio o en las condiciones del inmueble y elementos relacionados en las respectivas tablas de dotación.

Se certifica entonces una ejecución por rubros conforme a los promedios mensuales y los soportes definidos para la liquidación de costos fijos en la Cláusula Sexta – Desembolsos de la minuta del convenio de asociación de la siguiente manera:

RUBRO	VALOR
Costos Fijos	
Desgaste y uso de los bienes no consumibles	$ 3.831.885
Bienes Consumibles	$ 2.262.456
Elemento de Aseo Institucional	$ 1.562.488
Transporte	$ 7.533.016
Subtotal Costos Fijos	**$ 15.189.845**
Costos Variables	
Absorbentes y Otros Elementos de Cuidado	$ 12.050.809
Elementos de Aseo Personal	$ 1.938.294
Componente Nutricional Alimentación	$ 11.290.606
Subtotal Costos Variables	**$ 25.279.709**

Para Constancia se expide en Bogotá a los 07 días del mes de Septiembre del año 2023.

Sor Ana Inés Rincón Barbosa
C.C. No. 41.495.867 de Bogotá
Directora del Hogar Clarita Santos

Edilberto Zamora Espejo
T.P. No. 4684-T
Contador Público

REPUBLICA DE COLOMBIA

IDENTIFICACION PERSONAL

CEDULA DE CIUDADANIA

19.234.513

NUMERO

ZAMORA ESPEJO

APELLIDOS

EDILBERTO

NOMBRES



FIRMA



INDICE DERECHO

27-ENE-1954

FECHA DE NACIMIENTO

QUIPILE

(CUNDINAMARCA)

LUGAR DE NACIMIENTO

1.68 ESTATURA

O+ G.S. RH

M SEXO

06-AGO-1975 BOGOTA D.C.

FECHA Y LUGAR DE EXPEDICION

REGISTRADORA NACIONAL

ALMABEATRIZ RENGIFO LOPEZ

A-1500112-47151141-M-0019234513-20061025 02899 06298A 02 214272461

República de Colombia
Ministerio de Educación Nacional

JUNTA CENTRAL DE CONTADORES
TARJETA PROFESIONAL
DE CONTADOR PUBLICO



4684-T

EDILBERTO
ZAMORA ESPEJO
C.C. 19.234.513
RESOLUCION INSCRIPCION 411-T FECHA 9-VI-80
UNIVERSIDAD LIBRE

Presidente

00011936

FIRMA DEL TITULAR

Esta tarjeta es el único documento que lo acredita como CONTADOR PUBLICO de acuerdo con lo establecido en la ley 43 de 1990.
Agradecemos a quien encuentre esta tarjeta devolverla al Ministerio de Educación Nacional - Junta Central de Contadores.

UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL JUNTA CENTRAL DE CONTADORES

Certificado No:

B4D3157578496D8F

LA REPUBLICA DE COLOMBIA

MINISTERIO DE COMERCIO, INDUSTRIA Y TURISMO

UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL

JUNTA CENTRAL DE CONTADORES

CERTIFICA A:
QUIEN INTERESE

Que el contador público **EDILBERTO ZAMORA ESPEJO** identificado con CÉDULA DE CIUDADANÍA No 19234513 de BOGOTA, D.C. (BOGOTA D.C) Y Tarjeta Profesional No 4684-T SI tiene vigente su inscripción en la Junta Central de Contadores y desde los últimos 5 años.

NO REGISTRA ANTECEDENTES DISCIPLINARIOS *

Dado en BOGOTA a los 11 días del mes de Julio de 2023 con vigencia de (3) Meses, contados a partir de la fecha de su expedición.

DIRECTOR GENERAL

ESTE CERTIFICADO DIGITAL TIENE PLENA VALIDEZ DE CONFORMIDAD CON LO ESTABLECIDO EN EL ARTICULO 2 DE LA LEY 527 DE 1999, DECRETO UNICO REGLAMENTARIO 1074 DE 2015 Y ARTICULO 6 PARAGRAFO 3 DE LA LEY 962 DEL 2005

Para confirmar los datos y veracidad de este certificado, lo puede consultar en la página web www.jcc.gov.co digitando el número del certificado

CONGREGACIÓN SIERVAS DE CRISTO SACERDOTE – CASA DE LA ESPERANZA
NIT: 860.007.314.1

Dignificando y exaltando las capacidades diferentes

Carrera 7 b este # 16-100 Vereda Rio grande Sector la Esperanza

Cajicá. - Cundinamarca Tel 8661619

LA APODERADA Y EL CONTADOR DE LA CONGREGACION SIERVAS DE CRISTO SACERDOTE – HOGAR CLARITA SANTOS

CERTIFICAN:

Que la **CONGREGACIÒN SIERVAS DE CRISTO SACERDOTE** –canceló correcta y oportunamente los aportes parafiscales (Caja de compensación, ICBF y Sena) y los valores correspondientes al Sistema General de Seguridad Social en Salud, Pensión y Riesgos Profesionales de todo el personal vinculado al Convenio 7463 de 2021, celebrado con la Secretaria Distrital de Integración Social, encontrándose a PAZ Y SALVO por tales conceptos, de conformidad con el artículo 50 de la Ley 789 de 2002.

Igualmente certificamos que la **CONGREGACIÓN** ha cumplido durante los seis (06) meses anteriores a la fecha de expedición del presente certificado, con el pago de tales aportes.

Se expide en Bogotá, D.C, a los cinco (05) días del mes de Septiembre del año dos mil veintitrés (2023).

Ana Inés Rincón Barbosa
Representante Legal Apoderada
c.c. 41.495.867 de Bogotá

Edilberto Zamora Espejo
T.P. No. 4684-T
Contador Público